**Załącznik nr 3**

do Zasad przyznawania miejsc w Pokojach Gościnnych IITD PAN

**UMOWA OKREŚLAJĄCA WARUNKI ZAKWATEROWANIA   
W POKOJACH GOŚCINNYCH IITD PAN DLA DOKTORANTÓW**

**STUDIUM DOKTORANCKIEGO IITD PAN**

zawarta w dniu ............................. pomiędzy

Instytutem Immunologii i Terapii Doświadczalnej PAN we Wrocławiu

reprezentowanym przez

Dr hab. Jacka Rybkę – Dyrektora Instytutu

zwanym dalej Instytutem Immunologii,

a

Panem/Panią .........................................................PESEL……………............................

nr dokumentu tożsamości………………………………..

zwanym dalej Doktorantem

o następującej treści

**§ 1**

1. Prawo do zamieszkania w Pokojach Gościnnych IITD PAN ma Doktorant Studium Doktoranckiego IITD PAN ( SD).
2. Na podstawie przydziału miejsca Instytut Immunologii oddaje w/w Doktorantowi w najem miejsce w pokoju jednoosobowym/dwuosobowym nr............. wraz z używalnością pomieszczeń użytkowych w Pokojach Gościnnych IITD PAN, zwanych dalej pokojami, przy ul. Weigla 12, wraz z urządzeniami i umeblowaniem, zgodnie z załączonym spisem zdawczo-odbiorczym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celach mieszkalnych, na okres

od dnia ................... do dnia ...................

**§ 2**

1. Opłata z tytułu najmu, o którym mowa w § 1, wynosi zł (słownie: …………………. 0/100) miesięcznie. Wysokość opłaty jest zgodna z Zarządzeniem Dyrektora nr 9/2016 w sprawie wprowadzenia Zasad przyznawania miejsc w pokojach Gościnnych IITD PAN i wysokości opłat za przyznane miejsce .
2. Obowiązek uiszczania odpłatności za przyznane miejsce powstaje z dniem 1 października. Opłata winna być uiszczana przez Doktoranta miesięcznie, z góry do dnia 15 każdego miesiąca kalendarzowego, na rachunek bankowy Instytutu Immunologii

nr ……………………………………………….…………. z zaznaczeniem miesiąca i roku akademickiego, za który opłata jest wnoszona lub w kasie Instytutu. W przypadku uzyskania przydziału miejsca po dniu 1 października danego roku akademickiego Doktorant winien uiścić pierwszą opłatę nie później niż w terminie 14 dni licząc od pierwszego dnia przydziału.

1. Należność za niepełny miesiąc zakwaterowania oblicza się na podstawie stawki dziennej stanowiącej 1/30 części należności miesięcznej za miejsce zajmowane przez doktoranta.
2. Jeżeli Doktorant opóźni się z wniesieniem opłaty za zakwaterowanie w pokojach, Instytut Immunologii może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
3. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu należności na konto Instytutu Immunologii.
4. Instytut Immunologii jest uprawniony do jednostronnej zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1. Zmiany nie będą następowały w trakcie roku akademickiego.
5. W przypadku opuszczenia pokoju po dacie utraty prawa do zakwaterowania Doktorant obowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów utrzymania zajmowanego miejsca za okres zajmowania miejsca bez prawa do zakwaterowania.

**§ 3**

Obejmując przedmiot najmu Doktorant nie wnosi zastrzeżeń co do stanu technicznego lokalu i jego wyposażenia.

**§ 4**

1. Doktorant zobowiązany jest wpłacić Instytutowi Immunologii kaucję w wysokości miesięcznego czynszu, celem zabezpieczenia pokrycia należności z tytułu opłat lub zwrotu kosztów za ewentualne usunięcie uszkodzeń w wyposażeniu lokalu, nie spowodowane zwyczajnym jego zużyciem oraz na pokrycie szkód i strat powstałych, z niedotrzymania innych istotnych postanowień niniejszej umowy.
2. Kaucję należy uiścić nie później niż w terminie określonym dla wniesienia pierwszej opłaty, o której mowa w § 2 ust.1, na rachunek bankowy Instytutu Immunologii.
3. Kaucja zostanie zwrócona doktorantowi w terminie jednego miesiąca od dnia rozwiązania umowy, na konto nr………………………………………………………………………………
4. W przypadku zawarcia nowej umowy o zakwaterowanie na kolejny rok akademicki, kaucja za zgodą Doktoranta, może pozostać na koncie Instytutu, na czas trwania kolejnej umowy.

**§ 5**

1. Z chwilą rozwiązania umowy Doktorant zobowiązany jest zwrócić przedmiot umowy wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji. Wszelkie ewentualne uszkodzenia nie będące następstwem normalnego zużycia, usuwane będą na koszt Doktoranta.
2. W momencie wykwaterowania obie strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.

**§ 6**

Doktorantowi nie wolno oddawać przedmiotu umowy w najem lub używanie osobom trzecim.

**§ 7**

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu po upływie okresu, na który została zawarta.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu przed upływem okresu na jaki została zawarta w następujących przypadkach:
   1. z dniem utraty statusu Doktoranta (skreślenie z listy SD, ukończenie SD),
   2. z dniem utraty prawa do zajmowania miejsca w pokojach,
   3. na wniosek Doktoranta, złożony w sekretariacie SD, co najmniej na 7 dni przed upływem danego miesiąca kalendarzowego, z upływem którego ma nastąpić rozwiązanie umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Instytut Immunologii w terminie natychmiastowym, jeżeli Doktorant dopuścił się naruszenia istotnych postanowień umowy, a zwłaszcza uregulowań wymienionych w § 8 niniejszej umowy lub przez zaleganie z opłatą za okres dwóch miesięcy.
4. W razie rozwiązania umowy Doktorant zobowiązany jest do opuszczenia zajmowanego lokalu w terminie. W przypadku niedopełnienia przez Doktoranta tego obowiązku, Zarządca pokoi jest upoważniony do przeniesienia ruchomości Doktoranta do magazynu na koszt i ryzyko Doktoranta, na co Doktorant wyraża zgodę.
5. Wszystkie zaległe należności będą podlegały egzekucji na drodze prawnej.

**§ 8**

Doktorant, podpisując niniejszą umowę, oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu korzystania z Pokoi Gościnnych IITD PAN , umieszczonego w wynajmowanym lokalu oraz na stronie internetowej IITD PAN i zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.

**§ 9**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy obowiązujące w Instytucie Immunologii, jak również kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

- załącznik nr 1 - protokół zdawczo-odbiorczy,

**§12**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………………. …………...…………………..

podpis Dyrektora IITD PANpodpis Doktoranta

**załącznik nr 1**

protokół zdawczo-odbiorczydo umowy określającej warunki zakwaterowania

w pokojach gościnnych IITD PAN dla Doktorantów Studium Doktoranckiego IITD PAN

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

W dniu……………………Pokój Gościnny nr………………….. został przekazany przez………………………………. i odebrany przez ……………………………. zgodnie z poniższym wykazem:

|  |  |
| --- | --- |
| **MEBLE** |  |
| Zestaw mebli kuchennych góra-dół (część wspólna) | 1 |
| Zintegrowany system zlewozmywak kuchenka (część wspólna) | 1 |
| Łóżko z materacem | 1 |
| Szafy ubraniowe | 1 |
| Regał na książki | 1 |
| Szafka nocna | 1 |
| Biurko | 1 |
| Stół | 0 / 1 |
| Panel wieszakowy (część wspólna) | 1 |
| Krzesła | 1 / 3 |
| Szafki łazienkowe (część wspólna) | 2 |
| Taboret (część wspólna) | 2 |
| **SPRZĘT** (część wspólna) |  |
| Żelazko | 1 |
| Czajnik elektryczny | 1 |
| Lodówka | 1 |
| Mikrofalówka | 1 |
| **LAMPY** |  |
| Lampka biurkowa | 1 |
| **PODSTAWOWE WYPOSAŻENIE** |  |
| Komplet pościel + poduszki | 1 |
| Komplet poszwa + prześcieradło | 1 |
| Koc | 1 |
| Szafka stojąca łazienkowa wraz z trzema pojemnikami (część wspólna) | 1 |
| Suszarka podręczna rozkładana (część wspólna) | 1 |
| Deska do prasowania (część wspólna) | 1 |
| Komplet garnków (część wspólna) | 1 |
| Wiadro + mop (część wspólna) | 1 |
| Miotła, zmiotka + szufelka (część wspólna) | 1 |
| Kosze na śmieci | 4 |

…………………………………... …………………………………

Podpis Zarządcy Pokoi Gościnnych IITD PAN Podpis Doktoranta