



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

Regulamin ramowy naboru, selekcji, realizacji i rozliczania prac przedwdrożeniowych w Zadaniu „Inkubator Rozwoju” projektu „Science4Business” – Nauka dla Biznesu” (FENG) (konsorcjum Impact BioMed)

Wersja 1.0 zatwierdzona dnia: 02.02.2026 r.

§ 1 Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

- 1) **STARTOVA** – STARTOVA UMK Spółka z o.o. z siedzibą w Toruniu – Lider Konsorcjum Impact BioMed.
- 2) **IGC PAN** – Instytut Genetyki Człowieka Polskiej Akademii Nauk.
- 3) **IMDiK PAN** – Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk.
- 4) **IITD PAN** – Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk.
- 5) **Konsorcjum Impact BioMed** (w skrócie Konsorcjum) – Konsorcjum utworzone przez **Konsorcjantów**, którymi są podmioty wymienione w pkt 1–4, realizujące Zadanie nr 1 „Inkubator Rozwoju” w ramach projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu”.
- 6) **Projekt** – projekt pn. „Science4Business – Nauka dla Biznesu” – Zadanie nr 1 „Inkubator Rozwoju”, ustanowiony komunikatem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 kwietnia 2024 r. o naborze Partnerów do realizacji Zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 2.5 Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027.
- 7) **Zadanie** – Zadanie nr 1 pn. „Inkubator Rozwoju” realizowane przez Konsorcjum Impact BioMed w ramach Projektu.
- 8) **Komitet Inwestycyjny/Rada Inwestycyjna** – organ decyzyjny powołany przez Konsorcjum Impact BioMed, składający się z 5 osób (w tym 1 ekspert naukowy, 1 ekspert branżowy/biznesowy oraz 1 ekspert z zakresu inwestycji/finansów), odpowiedzialny za ocenę i zatwierdzanie Wniosków projektowych do dofinansowania.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 9) **Innowacja** – nowe lub znacząco ulepszone rozwiązanie (produkt, technologia, usługa lub proces), posiadające potencjał wdrożeniowy i rynkowy, powstałe w wyniku prac badawczo-rozwojowych.
- 10) **TRL – Technology Readiness Level (Poziom Gotowości Technologicznej)** – skala 1–9 określająca dojrzałość technologii (gdzie 1 oznacza podstawowe zasady zidentyfikowane, a 9 – system w pełni przetestowany i wdrożony w warunkach operacyjnych), zdefiniowana w Załączniku nr 8.
- 11) **BRL – Business Readiness Level (Poziom Gotowości Biznesowej/Wdrożeniowej)** – skala 1–9 określająca gotowość do komercyjnego wdrożenia rozwiązania (gdzie 1 oznacza wstępną koncepcję biznesową, a 9 – pełną gotowość rynkową, model biznesowy wdrożony i potwierdzony), zdefiniowana w Załączniku nr 8.
- 12) **KIS – Krajowe Inteligentne Specjalizacje** – priorytetowe obszary badawczo-rozwojowe i innowacyjne o szczególnym znaczeniu dla gospodarki, zdefiniowane przez Ministerstwo właściwe ds. rozwoju i zgodne z polityką innowacyjną UE, zdefiniowane w Załączniku nr 9.
- 13) **Wnioskodawca** – Wnioskodawcą może być indywidualny twórca/współtwórca wyników badań lub prac B+R, lub zespół badawczy składający się z twórców/współtwórców tych wyników (oraz ewentualnie innych członków zespołu, np. doktorantów czy pracowników technicznych). Wnioskodawca musi spełniać następujące warunki:
 - a) co najmniej jeden członek zespołu Wnioskodawcy (w tym obowiązkowo Główny Wykonawca Prac Przedwdrożeńiowych) jest pracownikiem etatowym Konsorcjanta lub pracownikiem etatowym uczelni macierzystej Konsorcjanta (w przypadku spółki celowej)
 - b) Wnioskodawca posiada zgodę podmiotu posiadającego prawa do rezultatów badań naukowych lub prac rozwojowych zgłaszanych do wsparcia i złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie.
- 14) **Główny Wykonawca Prac Przedwdrożeńiowych** – główny realizator Prac przedwdrożeńiowych w ramach danego Wniosku projektowego, wyznaczony spośród członków zespołu badawczego. Głównym Wykonawcą Prac Przedwdrożeńiowych może być wyłącznie pracownik, o którym mowa w ust. 13 lit. a. Główny Wykonawca Prac Przedwdrożeńiowych odpowiada za prawidłową realizację projektu, rozliczenie środków oraz kontakt z właściwym Konsorcjantem.
- 15) **Prace przedwdrożeńiowe** – zaplanowane działania realizowane w ramach Wniosku projektowego, mające na celu podniesienie gotowości technologicznej (TRL) i/lub biznesowej (BRL) - zdefiniowanej w załączniku nr 8 - zgłoszonych wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, tak aby umożliwić ich skuteczną komercjalizację. Prace przedwdrożeńiowe mogą obejmować w szczególności prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym, w tym:



- prace w zakresie podnoszenia gotowości technologicznej: stworzenie lub udoskonalenie (w tym design) prototypu, testy laboratoryjne, badania na zgodność z normą (certyfikacja), demonstracja w warunkach zbliżonych do rzeczywistych, dostosowanie wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy, rynku;
 - prace w zakresie podnoszenia gotowości ekonomicznej: przygotowywanie projektów komercjalizacji wyselekcjonowanych wyników badań, zawierających – w zależności od potrzeb – takie elementy, jak np.: analiza potencjału rynkowego, analiza zastosowań technologii, analiza innowacyjności i korzyści ze stosowania technologii, analiza poziomu gotowości wdrożeniowej zgodna z BRL oraz TRL, analiza barier wejścia na rynek i rozwiązań konkurencyjnych, status własności intelektualnej, identyfikacja docelowych branż i potencjalnych nabywców technologii, wycena.
- 16) **Minigrant** – instrument wsparcia finansowego w ramach Projektu, stanowiący wyodrębniony budżet przeznaczony na realizację Prac przedwdrożeniowych dotyczących Innowacji zgłoszonej we Wniosku projektowym. Minigrant jest przyznawany Wnioskodawcy w wyniku Naboru i decyzji Komitetu Inwestycyjnego, a jego celem jest podniesienie gotowości technologicznej (TRL) i/lub biznesowej (BRL) rozwiązania w stopniu umożliwiającym jego skuteczną Komercjalizację. Minigrant realizowany jest w jednostce (u Konsorcjanta) przyznającej Minigrant, zgodnie z Regulaminem ramowym oraz właściwym Regulaminem szczegółowym, w szczególności poprzez finansowanie działań takich jak prace B+R ukierunkowane na prototypowanie i walidację, testy i demonstracje, analizy rynkowe i konkurencyjne, przygotowanie strategii komercjalizacji, działania w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz inne czynności niezbędne do wdrożenia rynkowego.
- 17) **Regulamin ramowy** – niniejszy dokument wraz z wszystkimi załącznikami, zatwierdzony przez Konsorcjantów i obowiązujący we wszystkich Naborach organizowanych przez Konsorcjantów w ramach Projektu.
- 18) **Regulamin szczegółowy** – indywidualny Regulamin obowiązujący u poszczególnych Konsorcjantów i doprecyzowujący warunki organizowanych przez nich Naborów, zgodnie z ich szczególnymi wymogami.
- 19) **Nabór** – możliwość aplikowania o dofinansowanie Prac przedwdrożeniowych w ramach Konkursu, podana przez Konsorcjum w drodze **Ogłoszenia Naboru** (opublikowanego na Stronie internetowej Projektu oraz na stronie internetowej Konsorcjanta prowadzącego nabór).
- 20) **Komercjalizacja** – proces przekształcania wyników badań naukowych i prac rozwojowych w praktyczne zastosowania rynkowe w celu osiągnięcia korzyści majątkowych przez Konsorcjantów, w szczególności poprzez zawarcie umowy licencyjnej, sprzedaż praw, utworzenie spółki typu spin-off lub inną formę wdrożenia wyników.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 21) **Wniosek projektowy (Wniosek)** – zestaw dokumentów aplikacyjnych przygotowanych przez Wnioskodawcę w celu uzyskania wsparcia na realizację Prac przedwdrożeniowych, obejmujący formularz wniosku wraz z wymaganymi załącznikami (m.in. harmonogram i kosztorys, oświadczenia, itp.), złożony zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu.
- 22) **Strona internetowa projektu** – strona internetowa Konsorcjum Impact BioMed, znajdująca się pod adresem: www.impactbiomed.pl.

§ 2 Postanowienia ogólne

- 1) Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Zadaniu „Inkubator Rozwoju”, w szczególności warunki naboru Wniosków projektowych, selekcji Minigrantów do dofinansowania oraz realizacji i rozliczania Prac przedwdrożeniowych przez Konsorcjum Impact BioMed. Regulamin wiąże wszystkich Konsorcjantów oraz Wnioskodawców Minigrantów realizowanych w jego ramach.
- 2) Głównym celem Zadania jest wsparcie procesu zarządzania wynikami badań naukowych i prac rozwojowych jednostek tworzących Konsorcjum Impact BioMed, a w przypadku spółek celowych również ich jednostek macierzystych (uczelni) w zakresie komercjalizacji. Realizacja Zadania ma przyczynić się do rozwoju i zwiększenia wartości rynkowej wyników B+R powstałych w Konsorcjum, promocji osiągnięć naukowych Konsorcjantów, zwiększenia ich wpływu na rozwój innowacyjności w sektorze bio-med, a także wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym.
- 3) Wsparcie udzielane w ramach Zadania ma charakter pomocy wewnętrznej (Minigranty) dla zespołów badawczych wywodzących się z jednostek Konsorcjantów, a w przypadku spółek celowych również ich jednostek macierzystych (uczelni). Wszelkie działania w Projekcie muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi programowymi oraz wewnętrznymi regulacjami poszczególnych Konsorcjantów, a w szczególności:
 - a) Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 (dla Programu FENG),
 - b) zasadami realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE określonymi przez właściwe instytucje (w tym zasadą równości szans i niedyskryminacji, zasadą równości kobiet i mężczyzn, zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą zrównoważonego rozwoju),



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- c) warunkami konkursu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25.04.2024 r. na wybór Partnerów do realizacji Zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” w ramach projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu”,
 - d) postanowieniami Regulaminu Ramowego oraz Regulaminu Szczegółowego danego Konsorcjanta.
- 4) Wszelkie informacje przekazywane w ramach naboru i realizacji Prac przedwdrożeniowych (w tym treść złożonych Wniosków projektowych, dane o wynikach badań itp.) będą traktowane jako poufne i nie będą wykorzystywane poza Projektem bez zgody zainteresowanych stron. Osoby zaangażowane w ocenę Wniosków (eksperti, członkowie Komitetu Inwestycyjnego, personel Konsorcjantów) są zobowiązane do zachowania poufności.
- 5) Niniejszy Regulamin oraz informacje o ogłaszanych naborach Wniosków dostępne będą na stronie internetowej Konsorcjum, w siedzibach i na stronach internetowych Konsorcjantów. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Lider Konsorcjum w porozumieniu z pozostałymi Konsorcjantami, kierując się obowiązującymi przepisami i wytycznymi Programu FENG.

§ 3 Zakres i przeznaczenie wsparcia

- 1) W ramach Zadania „Inkubator Rozwoju” wsparciem mogą być objęte wyniki badań naukowych i prac B+R o potencjale rynkowym, które mogą podlegać procesowi komercjalizacji. Do wsparcia kwalifikują się w szczególności rezultaty prac badawczych z zakresu nauk medycznych, biologicznych, chemicznych, farmaceutycznych oraz dziedzin pokrewnych związanych tematycznie z profilem Konsorcjum Impact BioMed. Dopuszczone będą projekty wpisujące się w obszar ZDROWE SPOŁECZEŃSTWO Krajowych Inteligentnych Specjalizacji (KIS 1), w szczególności z dziedziny biotechnologii medycznej i farmacji, ochrony zdrowia, czy innych właściwych dla Konsorcjum, KIS 2 NOWOCZESNE ROLNICTWO, LEŚNICTWO I ŻYWNOSĆ oraz KIS 3. ZRÓWNOWAŻONE (BIO)PRODUKTY, (BIO)PROCESY I ŚRODOWISKO (Załącznik nr 9).
- 2) **Warunki kwalifikowalności projektu do wsparcia:**
- a) Zgłaszane do wsparcia wyniki badań muszą być na etapie zapewniającym możliwość prowadzenia Prac przedwdrożeniowych – powinny charakteryzować się co najmniej wstępnym potwierdzeniem wykonalności (np. posiadanie wstępnego prototypu lub wyników eksperymentów potwierdzających podstawowe założenia, odpowiadające orientacyjnie min. TRL 3). Wyniki czysto teoretyczne, będące we wczesnej fazie podstawowych badań, które nie mają jeszcze zidentyfikowanego zastosowania, nie będą kwalifikować się do wsparcia;



- b) Wnioskodawca musi mieć uregulowany stan prawny zgłaszanego rozwiązania (wynalazku, technologii) – w szczególności mieć prawo do dysponowania wynikami w kontekście ich rozwoju i komercjalizacji (np. prawa autorskie, patentowe lub decyzję jednostki macierzystej o przeznaczeniu wyników do komercjalizacji). Na etapie składania Wniosku wymagane będzie oświadczenie o posiadaniu praw/zgód dotyczących wyników;
 - c) Planowane Prace przedwdrożeniowe muszą wpisywać się w zakres działań kwalifikowanych określonych w niniejszym Regulaminie (zgodnie z definicją w §1 pkt 16) oraz przyczyniać się do zwiększenia poziomu TRL i/lub BRL danego rozwiązania;
 - d) Wsparcie nie może dotyczyć prac/inwestycji już w pełni wdrożonych lub skomercjalizowanych ani finansować podstawowej działalności badawczej niezwiązanej z przygotowaniem do wdrożenia;
 - e) Ten sam wynik badań nie może być równolegle finansowany ze środków innego, zewnętrznego programu grantowego na prace przedwdrożeniowe (zakaz podwójnego finansowania tych samych zadań). Wnioskodawca zobowiązany jest zadeklarować brak podwójnego finansowania oraz poinformować właściwego Konsorcjanta o ewentualnym pozyskaniu innego dofinansowania na ten sam cel w trakcie realizacji Prac przedwdrożeniowych.
- 3) **Przeznaczenie wsparcia:** Środki finansowe udzielane w ramach Zadania służą pokryciu kosztów realizacji Prac przedwdrożeniowych, o których mowa w ust. 1 i 2. Dofinansowanie może być przeznaczone w szczególności na wydatki wymienione poniżej, przy czym każdy z Konsorcjantów może określić w regulaminie szczegółowym indywidualny katalog wydatków kwalifikowanych:
- a) W ramach kosztów bezpośrednich rozliczanych po kosztach rzeczywistych:
 - wydatki na zakup środków trwałych dokonywanych za zgodą wyznaczonego podmiotu Konsorcjanta; zakupy środków trwałych nie mogą sumarycznie przekraczać 10% wydatków bezpośrednich u danego Konsorcjanta
 - wydatki na zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe,
 - wydatki na usługi informatyczne i oprogramowanie, w tym np. zakup licencji,
 - wydatki na zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych (usługi związane z prototypowaniem lub weryfikacją opracowanego rozwiązania, transport i usługi kurierskie i inne usługi nieposiadające pierwiastka/charakteru twórczego),
 - usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty niezbędne do prawidłowej realizacji Prac przedwdrożeniowych,
 - opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji, np. baz danych, niezbędne do realizacji Prac przedwdrożeniowych,



- wydatki związane z obsługą prawną i spełnieniem wymogów formalnych przy założeniu firm odpryskowych typu spin-off lub spin-out zakładanych przez pracowników,
- wydatki na ochronę patentową wyników zrealizowanych prac B+R wraz z opłatami za zgłoszenia patentowe (krajowe i zagraniczne), ochronę know-how oraz doradztwo w zakresie ochrony własności intelektualnej.

b) W ramach kosztów bezpośrednich rozliczanych w oparciu o stawki jednostkowe:

- wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych, rozumiane jako zatrudnienie etatowe.
- krajowe i zagraniczne podróże służbowe osób zaangażowanych w realizację prac przedwdrożeniowych – wydzielono 4 kategorie: Polska (PL), Europa (EU), przy czym Europa obejmuje cały kontynent, a nie tylko kraje należące do UE, Stany Zjednoczone Ameryki (US) oraz świat (WR), czyli pozostały obszar, który nie obejmuje obszaru PL, EU, US (do obszaru WR włączono turecki Sztambuł metropolie geograficznie położoną na dwóch kontynentach oraz resztę Turcji). Aktualizację stawek jednostkowych można przeprowadzić każdego roku kalendarzowego. Wysokość stawki dla poszczególnych regionów przedstawia poniższa tabela:

Obszar	Stawki jednostkowe (w PLN)
PL	1 131,00
EU	5 114,00
US	10 394,00
WR	8 103,00

4) Wszystkie wydatki muszą być uzasadnione w kontekście celów Prac przedwdrożeniowych i zgodne z limitami wysokości dla poszczególnych kategorii kosztów przewidzianych w Projekcie przez poszczególnych Konsorcjantów (patrz: Regulaminy Szczegółowe Konsorcjantów). Niedozwolone jest finansowanie wydatków nie związanych bezpośrednio z realizacją Minigrantu (np. koszty czysto administracyjne, ogólne koszty utrzymania jednostki, inwestycje budowlane, aparatura niezwiązana z Minigrantem). Nie dopuszcza się przesuwania środków pomiędzy kategoriami rozliczanymi metodami uproszczonymi (stawki godzinowe) a innymi kategoriami kosztów.



- 5) **Maksymalna wysokość Minigrantu przeznaczanego** na realizację Prac przedwdrożeniowych wynosi 400 000,00 zł (czterysta tysięcy złotych), przy czym każdy Konsorcjant może określić w Regulaminie szczegółowym indywidualne progi finansowania dla pojedynczego Wniosku / Zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wnioskodawcy i za zgodą Konsorcjum oraz Komitetu Inwestycyjnego, wysokość dofinansowania dla pojedynczego Minigrantu może zostać zwiększona (np. gdy Minigrant charakteryzuje się szczególnie wysokim potencjałem wdrożeniowym lub wymaga kosztownych badań). Decyzja o zwiększeniu budżetu jest podejmowana indywidualnie, z uwzględnieniem dostępności środków w Projekcie.
- 6) **Łączna pula środków** przeznaczona na dofinansowanie Prac przedwdrożeniowych w konsorcjum Impact BioMed zostanie określona w ogłoszeniu o naborze (lub kolejnych naborach) i wynika z podziału budżetu przyznanego Konsorcjum w umowie o dofinansowanie Projektu. Konsorcjum zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości puli środków w ramach jednego naboru oraz przeprowadzenia kolejnych naborów uzupełniających, o ile pozwoli na to harmonogram Projektu i dostępne finansowanie.

§ 4 Ścieżki naboru projektów (ścieżka A i ścieżka B)

- 1) **Ścieżka A – Konkurs otwarty:** podstawowym trybem wyboru projektów do dofinansowania jest konkurs ogłaszany publicznie przez Konsorcjum (ścieżka A). Konkurs polega na jednorazowym naborze Wniosków w określonym terminie (lub cyklicznych naborach, np. raz do roku lub co pół roku, w zależności od decyzji Konsorcjum) oraz ich konkurencyjnej ocenie według ustalonych kryteriów. Terminy naboru, tematyka (jeśli ograniczona), dostępna alokacja środków oraz szczegółowe wymagania konkursowe są podawane do wiadomości w ogłoszeniu o konkursie publikowanym na stronach Konsorcjantów i rozesłanym do uprawnionych jednostek. Ścieżka A jest dostępna dla wszystkich uprawnionych Wnioskodawców którzy uzyskali potwierdzenie we wniosku z CTT/Spółki Celowej Konsorcjanta lub jednostki macierzystej, że proponowany Minigrant ma istotny potencjał komercjalizacyjny i jest gotowy do realizacji oraz spełniający kryteria niniejszego Regulaminu, a Wniosek został złożony w wymaganym terminie.
- 2) **Ścieżka B – Tryb ciągły poprzez CTT/Spółkę Celową:** uzupełniającym trybem zgłaszania Minigrantów jest ścieżka B, realizowana poza głównym konkursem. W ramach ścieżki B propozycje Minigrantów mogą być zgłaszane **w trybie ciągłym** za pośrednictwem Centrum Transferu Technologii, Spółki Celowej danego Konsorcjanta lub przez Konsorcjanta w drodze mapowania potencjału komercjalizacyjnego w jej jednostce macierzystej. Oznacza to, że jeśli w trakcie trwania Projektu zidentyfikowane zostaną obiecujące wyniki badań o potencjale wdrożeniowym (np. odkrycia, które pojawiły się po zakończeniu naboru konkursowego lub wymagające pilnego wsparcia ze względu na zainteresowanie



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

inwestora czy z innego powodu nie wymagające zwłoki), to odpowiednio: pracownik CTT lub upoważniony przedstawiciel Spółki Celowej Konsorcjanta może pomóc zespołowi badawczemu w przygotowaniu Wniosku projektowego poza regularnym konkursem. Wnioskodawca składa tak przygotowany Wniosek bezpośrednio do Komitetu Inwestycyjnego za pośrednictwem wyznaczonego kanału, niezależnie od harmonogramu konkursu.

- 3) Obie ścieżki wymagają, aby zgłoszenie Minigrantu było przygotowane we współpracy z właściwym CTT/Spółką Celową Konsorcjanta bądź jednostki macierzystej Konsorcjanta, potwierdzającą, że proponowane we Wniosku Prace przedwdrożeniowe mają istotny potencjał komercjalizacyjny i są gotowe do realizacji. Minigranty zgłoszone ścieżką B będą podlegały ocenie merytorycznej w trybie ciągłym – Komitet Inwestycyjny rozpatrzy każdy taki Wniosek na najbliższym posiedzeniu (lub w trybie obiegowym, jeśli nie przewidziano szybkiego posiedzenia), z zastrzeżeniem dostępności środków finansowych. Ścieżka B stanowi odstępstwo od trybu konkursowego i może być wykorzystywana w wyjątkowych sytuacjach; zasadą pozostaje wyłanianie projektów poprzez konkurs (ścieżka A).
- 4) **Wymagania i różnice proceduralne:** Wnioski składane w ramach obu ścieżek podlegają takim samym kryteriom formalnym i merytorycznym oceny (zgodnie z §7). Różnice dotyczą trybu zgłoszenia i terminu oceny:
 - a) Wnioski w ścieżce A są oceniane zbiorczo po zakończeniu ogłoszonego naboru konkursowego, według ustalonego harmonogramu (sekcja §5 poniżej).
 - b) Wnioski w ścieżce B są oceniane indywidualnie w najkrótszym możliwym terminie po ich złożeniu. W przypadku dużej liczby zgłoszeń pozakonkursowych Konsorcjum może zdecydować o utworzeniu dodatkowej puli lub odroczeniu oceny do następnego planowanego naboru – o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany.
 - c) Zarówno w ścieżce A, jak i B, decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Komitet Inwestycyjny. W ścieżce A decyzje zapadają po porównaniu wszystkich złożonych Wniosków (ranking Minigrantów), natomiast w ścieżce B każdy Minigrant oceniany jest indywidualnie i decyzja zapada na bieżąco (przy czym Komitet może uzależnić przyznanie środków od niewykorzystania budżetu konkursu lub innych czynników finansowych).
- 5) Informacja o dostępności ścieżki B (trybu ciągłego) oraz dane kontaktowe do zgłaszania propozycji tą ścieżką zostaną udostępnione przez poszczególnych Konsorcjantów:
dla STARTOVA UMK – s4b@startova.pl
dla IGC PAN – ctt@igcz.poznan.pl



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

dla IMDiK PAN – S4B@imdik.pan.pl

dla IITD PAN – s4b@hirszfeld.pl

Wszelkie zgłoszenia będą następnie przekazywane do oceny Komitetu Inwestycyjnego.

§ 5 Nabór i składanie Wniosków

- 1) **Ogłoszenie naboru (ścieżka A):** Każdy konkurs w ramach ścieżki A zostanie ogłoszony z odpowiednim wyprzedzeniem (min. 14 dni przed rozpoczęciem przyjmowania Wniosków). Ogłoszenie zawiera w szczególności: terminy otwarcia i zamknięcia naboru, pulę dostępnych środków, ewentualne tematy priorytetowe lub ograniczenia tematyczne, wykaz dokumentów wymaganych od Wnioskodawców, sposób i miejsce składania Wniosków, a także dane kontaktowe do osób udzielających informacji (brokerów technologii, Koordynatorów/Kierowników Projektu). Informacja o naborze publikowana jest na stronie internetowej Konsorcjum, stronach internetowych Konsorcjantów, mediach społecznościowych Konsorcjum, mediach społecznościowych Konsorcjantów oraz rozsyłana wewnętrznie (np. e-mailowo) do potencjalnych zainteresowanych.

Ogłoszenie Naboru powinno zawierać:

- a) zasady prowadzenia naboru, w tym termin i formę składania Wniosków oraz przewidywany termin rozstrzygnięcia Konkursu,
 - b) wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie Wniosków w Konkursie,
 - c) warunki wystąpienia z Wnioskiem, w tym maksymalną kwotę finansowania oraz dodatkowe wymogi dotyczące udziału w naborze,
 - d) kryteria oceny Wniosków,
 - e) warunki realizacji finansowanych prac przedwdrożeniowych, w tym oczekiwany termin ich zakończenia oraz dodatkowe warunki lub wymogi dotyczące ponoszenia kosztów;
 - f) warunki współpracy przy realizacji Projektu.
- 2) **Przyjmowanie Wniosków:** Wniosek projektowy należy złożyć w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza aplikacyjnego dostępnego na stronie internetowej wskazanej w ogłoszeniu o naborze wraz z kompletem dokumentów wymaganych do przesłania wraz z Wnioskiem projektowym.
 - 3) Dopuszcza się złożenie **jednego Wniosku przez każdego Wnioskującego** (formularz wraz z załącznikami) w wymaganym terminie. Za datę złożenia Wniosku uznaje się datę wpływu wersji elektronicznej (szczegóły w ogłoszeniu konkursu). Wnioski



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

złożone po upływie terminu naboru nie będą rozpatrywane (chyba że dotyczy to ścieżki B, gdzie tryb jest ciągły).

- 4) **Zawartość Wniosku:** Wniosek projektowy powinien być przygotowany na obowiązującym **formularzu** (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Do Wniosku należy dołączyć również następujące **załączniki** (o ile dotyczą):
 - a) **Załącznik nr 5 Oświadczenia Wnioskodawcy;**
 - b) **Załącznik nr 11 Oświadczenie o statusie praw własności intelektualnej (do wypełnienia przy współpracy z właściwym CTT/Spółką Celową);**
 - c) **List intencyjny od przedsiębiorstwa** lub innego interesariusza – jeśli firma zewnętrzna wyraziła zainteresowanie wynikami lub współpracą przy wdrożeniu (nieobowiązkowe);
 - d) **Inne dokumenty uzupełniające**, które zdaniem Wnioskodawcy mogą wzmocnić aplikację (np. szkice/rysunki prototypu, wyniki badań wstępnych, publikacje, patent zgłoszony – streszczenie, itp.).
- 5) **Termin naboru (ścieżka A):** Nabór Wniosków w konkursie ścieżki A trwa co do zasady **nie krócej niż 21 dni kalendarzowych i nie dłużej niż 60 dni kalendarzowych**, licząc od daty rozpoczęcia przyjmowania zgłoszeń podanej w ogłoszeniu. Dokładny termin końcowy (data i godzina) przyjmowania Wniosków zostanie wskazany w Ogłoszeniu Naboru. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane, chyba że opóźnienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Konsorcjum (np. awaria systemu elektronicznego – wówczas informacja o przedłużeniu naboru zostanie ogłoszona).
- 6) **Potwierdzenie złożenia:** Wnioskodawcy, którzy złożą Wniosek, otrzymają potwierdzenie jego przyjęcia (np. e-mail zwrotny potwierdzający wpływ zgłoszenia). Brak potwierdzenia w ciągu 2 dni roboczych od przesłania Wniosku elektronicznie powinien skłonić Wnioskodawcę do kontaktu z właściwym Konsorcjantem w celu wyjaśnienia czy zgłoszenie dotarło prawidłowo.

§ 6 Ocena formalna Wniosków

- 1) **Weryfikacja formalna:** Po zamknięciu naboru (ścieżka A) lub po wpłynięciu Wniosku (ścieżka B), dokonywana jest ocena formalna wszystkich zgłoszeń. Ocena formalna jest przeprowadzana przez zewnętrzny **Zespół oceny formalnej** według jednolitych kryteriów. Na etapie oceny formalnej sprawdzane będzie przede wszystkim:
 - a) złożenie Wniosku na obowiązującym formularzu i poprawne wypełnienie wszystkich wymaganych pól;



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- b) kompletność dokumentacji (czy dołączono wszystkie wymagane załączniki i oświadczenia);
 - c) terminowość złożenia (czy Wniosek wpłynął w wyznaczonym terminie naboru bądź – dla ścieżki B – że został zgłoszony przed upływem wewnętrznych terminów określonych przez konsorcjum, jeśli takie obowiązują);
 - d) złożenie Wniosku we właściwy sposób i miejscu (czy dotarł na prawidłowy adres e-mail);
 - e) zgodność podpisów i uprawnień osób podpisujących Wniosek – tj. czy Wniosek został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym przez Głównego Wykonawcę Prac Przedwdrożeńowych oraz, jeśli wymagane, przez upoważnionego przedstawiciela jednostki (np. dziekana, dyrektora instytutu) zgodnie z wewnętrznymi regulacjami (patrz szczegółowe regulaminy poszczególnych Konsorcjantów);
 - f) kwalifikowalność Wnioskodawcy i Minigrantu – wstępne potwierdzenie, że Wnioskodawca spełnia kryteria uczestnictwa (np. jest pracownikiem Konsorcjanta lub ma wymaganą zgodę, jak określono w §3 ust. 2) oraz że zakres planowanych prac mieści się w katalogu Prac przedwdrożeńowych określonym w §1 ust. 15 i §3 ust. 3 i nie wpisuje się w katalog działalności wykluczonej (patrz Załącznik nr 12).
- 2) **Wezwanie do uzupełnienia/poprawy:** W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub braków podlegających uzupełnieniu (np. brak podpisu, brak załącznika, drobne, oczywiste omyłki), Konsorcjant może wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy Wniosku w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze). Wezwanie nastąpi drogą mailową na adres wskazany we Wniosku. Brak uzupełnienia braków formalnych w terminie lub stwierdzenie istotnych nieusuwalnych braków (np. nieuprawniony Wnioskodawca, złożenie Wniosku na niewłaściwym formularzu niezgodnym z wymaganiami) skutkować będzie **odrzucaeniem Wniosku z przyczyn formalnych**. O odrzuceniu formalnym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
- 3) **Dopuszczenie do oceny merytorycznej:** Wnioski, które pozytywnie przejdą weryfikację formalną (lub zostały pomyślnie uzupełnione zgodnie z ust. 2), zostają zakwalifikowane do kolejnego etapu – oceny merytorycznej. Lista Wniosków dopuszczonych do oceny merytorycznej może zostać ogłoszona publicznie (np. na stronie internetowej Konsorcjum, z podaniem tytułów projektów i nazwisk Głównych Wykonawców Prac przedwdrożeńowych) – chyba że zastrzeżono inaczej w ogłoszeniu konkursu. Wnioskodawcy, których Wnioski zostały odrzucone na etapie formalnym, otrzymają informację o powodach odrzucenia.



- 4) **Zasady poufności i bezstronności:** Przy ocenie obowiązują zasady bezstronności – osoby dokonujące oceny podpisują oświadczenia o braku konfliktu interesów (nie mogą oceniać Wniosków swoich macierzystych jednostek ani Wniosków, w których realizację byłyby potencjalnie zaangażowane). W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, Lider Konsorcjum wyznacza inną osobę do weryfikacji danego Wniosku. Proces oceny odbywa się z zachowaniem poufności treści Wniosków (zgodnie z §2 ust. 4).

§ 7 Ocena merytoryczna i finansowa Wniosków

- 1) **Skład Komitetu Inwestycyjnego:** Ocena merytoryczna Wniosków przeprowadzana jest przez **Komitet Inwestycyjny** przy wsparciu wyznaczonych **ekspertów merytorycznych** (jeśli Komitet postanowi zasięgnąć opinii dodatkowych recenzentów zewnętrznych dla określonej tematyki). Komitet Inwestycyjny ocenia Wnioski na posiedzeniu lub w trybie obiegowym, na podstawie dokumentacji aplikacyjnej oraz ewentualnych prezentacji Wnioskodawców (zob. ust. 5 poniżej).
- 2) **Kryteria oceny merytorycznej:** Każdy Wniosek dopuszczony do oceny merytorycznej podlega ocenie punktowej w następujących obszarach (kryteriach):
 - a) **Potencjał naukowo-technologiczny rozwiązania** – stopień zaawansowania prac badawczych i poziom gotowości technologicznej (TRL) na moment zgłoszenia oraz ocena zasadności planowanych działań B+R. Czy dotychczasowe wyniki potwierdzają wykonalność założeń? Czy plan prac jest ambitny, ale realistyczny naukowo?
 - b) **Innowacyjność i przewaga konkurencyjna** – nowatorski charakter rozwiązania na tle istniejących technologii oraz potencjalna przewaga nad obecnymi produktami/usługami. Czy projekt stanowi znaczącą innowację?
 - c) **Możliwość osiągnięcia zakładanych celów w deklarowanym czasie** – ocena ryzyka i wykonalności planu. Czy harmonogram (do 18 miesięcy) jest realny? Czy zespół zidentyfikował kluczowe ryzyka i ma plan ich mitygacji?
 - d) **Kompetencje zespołu badawczego** – doświadczenie i kwalifikacje członków zespołu, adekwatne do realizacji Minigrantu. Czy zespół dysponuje wiedzą i zasobami potrzebnymi do wykonania proponowanych prac? (Mile widziane zaangażowanie młodych naukowców: studentów/doktorantów, choć nie jest to warunek obowiązkowy.)
 - e) **Plan komercjalizacji i współpraca z otoczeniem gospodarczym** – ocena stopnia przygotowania do wdrożenia: czy Wnioskodawca przemyślał ścieżkę komercjalizacji (np. czy planuje licencję, utworzenie spółki spin-off, sprzedaż patentu)? Czy nawiązano już kontakty z potencjalnymi odbiorcami/inwestorami (np. listy intencyjne)? Czy przewidziano udział partnera biznesowego w projekcie lub konsultacje z nim?



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- f) **Wpływ na rozwój gospodarczy i zgodność z priorytetami** – potencjalny wpływ wdrożenia rozwiązania na gospodarkę i społeczeństwo (np. poprawa jakości życia, konkurencyjność branży, nowe miejsca pracy). Ocena zgodności tematyki projektu z krajowymi inteligentnymi specjalizacjami (KIS) oraz priorytetami Programu FENG.
 - g) **Zgodność z politykami horyzontalnymi UE** – czy projekt jest realizowany w sposób zrównoważony i etyczny:
 - h) **Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji**, w tym równości płci oraz dostępności (czy zapewniono równy dostęp do udziału w projekcie, np. brak dyskryminujących kryteriów w doborze zespołu, a wyniki projektu potencjalnie służą także osobom z niepełnosprawnościami?);
 - i) **Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju**, w szczególności czy projekt wpisuje się w ideę **zielonych innowacji** lub przewiduje działania ograniczające negatywny wpływ na środowisko (np. wykorzystanie ekologicznych materiałów, przyczynianie się do oszczędności energii itp.) oraz czy realizacja projektu uwzględnia **zasadę DNSH** („nie czyni poważnej szkody” środowisku). **Preferowane będą projekty o charakterze eko-innowacji**, tj. takie, które przyczyniają się do ochrony środowiska lub wprost realizowane są zgodnie z co najmniej dwiema zasadami **6R** (np. **odmów (refuse)**, **ogranicz (reduce)**, **użyj ponownie (reuse)**, **naprawiaj (repair/recover)**, **recyklinguj (recycle)**, **przemysły (rethink)**), opisane w Załączniku nr 10.
 - j) **Zasadność i efektywność planowanych wydatków** – ocena budżetu Minigrantu: czy koszty zostały oszacowane prawidłowo i realistycznie? Czy poszczególne pozycje kosztowe są niezbędne do realizacji zadań? Czy plan wydatków jest efektywny (maksymalny efekt w stosunku do nakładów)? Czy wynagrodzenia mieszczą się w przewidzianych limitach godzin i stawek?
 - k) **Trwałość i kontynuacja** – ocena planów dotyczących dalszych kroków po zakończeniu Prac przedwdrożeniowych. Czy Wnioskodawca przewiduje kontynuację działań (np. pozyskanie inwestora, wdrożenie przemysłowe, udział w kolejnych programach akceleryacyjnych)? Czy rezultat Minigrantu ma szansę być wdrożony komercyjnie w ciągu 2-3 lat od zakończenia Prac przedwdrożeniowych lub uzyskać dalsze finansowanie poprzez podniesienie TRL?
- 3) **Punktacja**: Każdy z członków Komitetu Inwestycyjnego przyznaje punkty za poszczególne kryteria określone w ust. 2. Maksymalna łączna liczba punktów od jednego oceniającego wynosi **100 punktów** (suma ocen cząstkowych z ww. kryteriów). Szczegółowa waga poszczególnych kryteriów oraz skalę ocen mogą zostać określone w karcie oceny (Załącznik nr 2 – Karta oceny merytorycznej). Punktacja może np. przewidywać maksymalnie: 15 pkt za kryt. 1, 10 pkt za kryt. 2, 10 pkt za kryt. 3, 10 pkt za kryt. 4, 15 pkt za kryt. 5, 10 pkt za kryt. 6, 10 pkt za kryt.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

7, 10 pkt za kryt. 8, 10 pkt za kryt. 9 (łącznie 100). Ostateczny schemat punktacji zostanie zatwierdzony przez Komitet przed rozpoczęciem oceny. Ocena końcowa Wniosku to średnia arytmetyczna łącznej liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków Komitetu Inwestycyjnego.

- 4) **Ranking Wniosków (ścieżka A):** Na podstawie średnich ocen, **Zespół oceny formalnej** sporządza **listę rankingową** Wniosków od najwyższej do najniższej ocenionych. Do dofinansowania mogą zostać rekomendowane te Minigranty, które:
 - a) uzyskały co najmniej minimalną wymaganą liczbę punktów (60/100 punktów;
 - b) mieszczą się w dostępnej alokacji budżetowej przewidzianej na konkurs (pula środków).
- 5) Komitet Inwestycyjny, kierując się kolejnością na liście rankingowej, wybiera Minigranty do dofinansowania aż do wyczerpania puli środków. Może jednak podjąć decyzję o nieprzyznaniu wszystkich środków od razu (np. jeśli uzna, że tylko część Wniosków prezentuje wystarczającą jakość, lub chce zachować rezerwę budżetową na kolejny nabór). Wnioski, które uzyskały wymaganą liczbę punktów, lecz nie otrzymały finansowania z powodu wyczerpania budżetu, mogą zostać wpisane na **listę rezerwową**. W przypadku zwolnienia się środków (np. gdy wybrany Minigrant nie dojdzie do skutku, lub zostanie obniżony budżet innego Minigrantu) – finansowanie może zostać przyznane projektowi z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością.
- 6) **Prezentacje przed Komitetem Inwestycyjnym:** Komitet może zadecydować o organizacji posiedzenia, podczas którego Wnioskodawcy najwyższej ocenionych Wniosków zaprezentują osobiście (lub online) swoje pomysły. Prezentacje takie (trwające np. 10–15 minut + pytania) pozwolą Komitetowi lepiej poznać Minigrant, ocenić zaangażowanie zespołu i wyjaśnić ewentualne wątpliwości przed podjęciem decyzji. Informacja o ewentualnym wymogu prezentacji zostanie podana w ogłoszeniu konkursu lub przekazana indywidualnie zaproszonym Wnioskodawcom z odpowiednim wyprzedzeniem (7 dni). Brak udziału Wnioskodawcy w prezentacji (bez usprawiedliwienia) może skutkować utratą szansy na dofinansowanie, jeżeli Komitet nie będzie miał wystarczających danych do oceny.
- 7) **Decyzja o dofinansowaniu:** Ostateczną decyzję o przyznaniu wsparcia podejmuje Komitet Inwestycyjny w drodze uchwały lub protokołowanego postanowienia. Decyzja zapada zwykłą większością głosów członków Komitetu obecnych na posiedzeniu (przy obecności co najmniej 2/3 składu, w tym przewodniczącego) lub w trybie obiegowym – poprzez jednogłośne podpisanie decyzji przez wszystkich członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komitetu (jeśli taki został wyznaczony). Komitet może:
 - a) **zaakceptować** Wniosek do dofinansowania w pełnej wnioskowanej kwocie;



- b) zaakceptować Wniosek warunkowo, np. z **obniżeniem budżetu** względem wnioskowanego (jeśli w ocenie Komitetu nie wszystkie koszty są zasadne lub dostępne środki są mniejsze) – w takim przypadku przed podpisaniem umowy Wnioskodawca zostanie poproszony o aktualizację harmonogramu i kosztorysu;
 - c) zaakceptować Wniosek pod warunkiem wprowadzenia **określonych modyfikacji merytorycznych** (np. doprecyzowanie zakresu prac, zmiana kolejności zadań, uzupełnienie zespołu o określone kompetencje) – warunki te zostaną przekazane Wnioskodawcy, a jego akceptacja i wprowadzenie zmian jest konieczne przed uruchomieniem finansowania;
 - d) **odrzuć** Wniosek – w przypadku negatywnej oceny merytorycznej (niska punktacja) lub braku możliwości dofinansowania z powodów budżetowych.
- 8) Decyzje Komitetu Inwestycyjnego są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie merytoryczne (Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń formalnych zgodnie z §10).
- 9) **Ogłoszenie wyników:** Wyniki naboru (lista Minigrantów zakwalifikowanych do dofinansowania oraz ewentualnie lista rezerwowa) zostaną ogłoszone publicznie na stronach Konsorcjum oraz przekazane bezpośrednio wszystkim Wnioskodawcom drogą mailową. Konsorcjum dąży do tego, aby ogłoszenie wyników konkursu (ścieżka A) nastąpiło w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze (maksymalnie do 4 tygodni od zakończenia naboru, w zależności od liczby zgłoszeń). W przypadku ścieżki B decyzje będą przekazywane sukcesywnie po ocenie danego Wniosku.
- 10) Wnioskodawcy, których Minigranty nie uzyskały dofinansowania, mogą w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników, zwrócić się do odpowiedniego Konsorcjanta, do którego zgłoszono Wniosek, o przekazanie uzasadnienia oceny lub informacji o mocnych i słabych stronach zgłoszenia – w celu ewentualnego ulepszenia Wniosku przy ponownym ubieganiu się o środki (np. w kolejnym naborze). Konsorcjant zapewni taką informację zwrotną w miarę możliwości (np. w formie skróconej karty oceny lub komentarza ekspertów), mając jednak na uwadze ochronę poufności ocen i prac Komitetu.

§ 8 Zatwierdzanie Minigrantów i zasady ich realizacji

- 1) **Informacja o wyborze:** Po ogłoszeniu wyników naboru, poszczególni Konsorcjanci skontaktują się z zakwalifikowanymi Wnioskodawcami w celu dopełnienia formalności związanych z przyznaniem wsparcia. Wnioskodawca otrzyma oficjalne pismo/mail potwierdzające przyznanie dofinansowania wraz z ewentualnymi warunkami nałożonymi przez Komitet Inwestycyjny (zgodnie z §7 ust. 7).



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 2) **Modyfikacja zakresu Wniosku:** Jeżeli Komitet Inwestycyjny zarekomendował zmiany w Minigrancie (np. zmniejszenie budżetu, ograniczenie zakresu prac lub inne warunki), Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić zaktualizowany harmonogram i kosztorys uwzględniający te zmiany oraz uzgodnić je z odpowiednim Konsorcjantem, w terminie wskazanym przez Komitet Inwestycyjny w warunkowej akceptacji Wniosku.
- 3) **Harmonogram realizacji:** Prace przedwdrożeniowe powinny rozpocząć się niezwłocznie po podpisaniu umowy/ uzyskaniu pełnomocnictwa na realizację prac B+R (najpóźniej w ciągu kilku tygodni) i **nie powinny trwać dłużej niż 18 miesięcy** od momentu rozpoczęcia. Dokładny okres realizacji Minigrantu zostanie określony w umowie lub pełnomocnictwie dla Głównego Wykonawcy Prac Przedwdrożeniowych (działającego w imieniu zespołu), z uwzględnieniem harmonogramu zaproponowanego we Wniosku. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przedłużenie realizacji Prac przedwdrożeniowych ponad 18 miesięcy – wymaga to jednak zgody Konsorcjum i Komitetu Inwestycyjnego oraz aneksowania umowy/ zmiany Pełnomocnictwa. W żadnym wypadku realizacja Minigrantów nie może wykraczać poza okres trwania całego Projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu”. Zgodnie z obecnym harmonogramem Projektu, **wszystkie Prace przedwdrożeniowe muszą zostać zakończone (a koszty poniesione) do dnia 31 października 2028 r.**
- 4) **Dysponowanie środkami:** Środki finansowe są udostępniane do dyspozycji poszczególnym Konsorcjantom. Każdy Konsorcjant, którego pracownicy są realizatorami Projektu precyzuje przedmiot i zakres realizacji Prac przedwdrożeniowych oraz określa szczegółowy budżet /kosztorys realizacji Minigrantu – zgodnie z wewnętrznymi zasadami obowiązującymi u poszczególnych Konsorcjantów. Co do zasady: Koszty wynagrodzeń osobowych są rozliczane miesięcznie na podstawie wykazów godzin (timesheet) potwierdzonych przez Głównego Wykonawcę Prac Przedwdrożeniowych i zatwierdzonych przez właściwą jednostkę. Koszty zakupów i usług – na podstawie faktur/rachunków opłaconych przez jednostkę, przedstawionych do sfinansowania z projektu.
- 5) Szczegółowe zasady finansowe (w tym ewentualne stawki ryczałtowe itp.) są uregulowane w umowie wsparcia, z zgodnością do zasad księgowości projektów UE obowiązujących w jednostce realizującej.
- 6) **Prawa własności intelektualnej:** Kwestie własności wyników powstałych w trakcie realizacji Prac przedwdrożeniowych reguluje niniejszy Regulamin ramowy oraz właściwy Regulamin szczegółowy Konsorcjanta przyznającego Minigrant, a także obowiązujące u tego Konsorcjanta przepisy i wewnętrzne regulacje zarządzania własnością intelektualną (w szczególności wynikające z ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo ustawy o Polskiej Akademii Nauk, jak również regulaminów wewnętrznych).



Co do zasady, prawa własności intelektualnej do rezultatów powstałych w ramach Prac przedwdrożeniowych (w tym w szczególności do nowych wyników, ulepszeń, modyfikacji, opracowań, know-how, dokumentacji, prototypów oraz wszelkich utworów i rozwiązań) przysługują Konsorcjantowi, który przyznał Minigrant.

W przypadku realizacji Prac przedwdrożeniowych w ramach Minigrantu udzielonego przez spółkę celową, gdy Prace przedwdrożeniowe bazują na własności intelektualnej macierzystej uczelni, prawa własności intelektualnej do wyników powstałych w ramach tych Prac przysługują spółce celowej oraz macierzystej uczelni łącznie, w częściach odpowiadających proporcjonalnie ich wkładowi w wypracowane rozwiązanie, w tym w szczególności wkładowi organizacyjnemu, finansowemu, infrastrukturalnemu, osobowemu oraz wkładowi w postaci wniesionej lub udostępnionej własności intelektualnej.

Twórcy wyników zobowiązują się do współpracy z właściwym CTT i/lub Spółką Celową oraz Konsorcjantem przyznającym Minigrant w zakresie identyfikacji, ochrony i komercjalizacji nowych wyników powstałych w ramach Prac przedwdrożeniowych. Ewentualne odrębne ustalenia, w szczególności dotyczące zasad podziału przychodów z komercjalizacji między twórców a właściwą jednostkę, dokonywane są zgodnie z wewnętrznymi regulacjami danej jednostki i nie stanowią bezpośrednio części niniejszego Regulaminu.

- 7) **Zasady realizacji:** Wnioskodawca jest odpowiedzialny za zgodne z umową wykonywanie zadań, osiągnięcie założonych celów oraz prawidłowe wydatkowanie środków. Wszelkie zmiany w Minigrancie w trakcie realizacji (np. zmiana zakresu zadań, przesunięcia wydatków między kategoriami, zmiana terminu zakończenia poszczególnych etapów, zmiana składu zespołu) wymagają niezwłocznego zgłoszenia do odpowiedniego Konsorcjanta i uzyskania zgody (w formie pisemnej zgody danego Konsorcjanta). Zmiany merytoryczne istotnie wpływające na cele Minigrantu lub budżet mogą dodatkowo wymagać akceptacji Komitetu Inwestycyjnego na wniosek Głównego Wykonawcy.
- 8) **Wykorzystanie środków i zasady wydatkowania:** Wnioskodawca jest zobowiązany wykorzystywać przekazane środki wyłącznie na cele związane z realizacją zatwierdzonego Minigrantu, zgodnie z zatwierdzonym kosztorysem. Wydatki muszą być ponoszone racjonalnie i oszczędnie, z zachowaniem zasad konkurencyjności i przejrzystości:
 - a) Przy zakupie towarów i usług obowiązują przepisy o zamówieniach publicznych – jeśli dany Konsorcjant im podlega – albo wewnętrzne procedury zapewniające wybór oferty o najlepszym stosunku jakości do ceny. Wnioskodawca (jednostka realizująca) zobowiązuje się stosować do tych przepisów i archiwizować dokumentację związaną z wyborem dostawców.
 - b) Wszelkie wydatki muszą być konsultowane z osobą wyznaczoną po stronie Konsorcjanta, celem potwierdzenia ich kwalifikowalności.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 9) Niektóre kategorie wydatków mogą wymagać uprzedniej zgody grantodawcy (MNiSW/instytucji pośredniczącej) – np. finansowanie usług podmiotów zagranicznych, zakupy aparatury powyżej pewnego progu – Wnioskodawca zobowiązuje się uzyskać takie zgody za pośrednictwem Lidera, jeżeli będą wymagane.
- 10) **Obowiązki informacyjne:** W trakcie realizacji Prac przedwdrożeniowych, Wnioskodawca zobowiązany jest informować właściwego Konsorcjanta o istotnych postępach, osiągniętych kamieniach milowych oraz napotkanych problemach. Może to odbywać się poprzez krótkie sprawozdania miesięczne, kwartalne lub półroczne (w formie ustalonej w Regulaminie Szczegółowym danego Konsorcjanta). Ponadto, wszelkie publikacje naukowe, materiały informacyjne czy prezentacje związane z Minigrantem powinny zawierać odpowiednie logotypy i informacje o dofinansowaniu z Funduszy Europejskich w ramach Projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu” (zgodnie z wytycznymi dot. promocji).
- 11) **Niewykorzystanie lub oszczędności:** Jeśli w toku realizacji Minigrantu okaże się, że nie wszystkie przyznane środki zostaną wykorzystane (np. pewne zadania uda się zrealizować mniejszym kosztem lub z nich zrezygnowano), Wnioskodawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym odpowiedniego Konsorcjanta. Analogicznie, jeżeli realizacja Minigrantu wymaga modyfikacji budżetu (np. przesunięć pomiędzy kategoriami), należy uzyskać zgodę, o której mowa w ust. 9.

§ 9 Monitoring, kontrola i sprawozdawczość

- 1) **Raportowanie końcowe:** Po zakończeniu realizacji Prac przedwdrożeniowych, Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć **Raport końcowy** z wykonania Minigrantu – w terminie do 30 dni od zakończenia prac. Raport końcowy powinien zawierać: opis zrealizowanych zadań i osiągniętych wyników, porównanie z założonymi celami (w tym osiągnięty poziom TRL/BRL), informacje o ewentualnych trudnościach i działaniach korygujących, zestawienie kosztów poniesionych w okresie sprawozdawczym, a także plan dalszych działań zmierzających do komercjalizacji wyników. Wzór raportu końcowego stanowi Załącznik nr 4. Raport końcowy podlega ocenie i akceptacji przez Konsorcjum (oraz może zostać poddany opinii Komitetu Inwestycyjnego). Akceptacja Raportu końcowego jest warunkiem ostatecznego rozliczenia Minigrantu.
- 2) **Monitoring postępów:** W trakcie realizacji Minigrantu, przedstawiciele Konsorcjum (np. Koordynatorzy Naukowi poszczególnych partnerów lub inne osoby wyznaczone przez Konsorcjanta) mogą prowadzić monitoring postępów. Może on przybrać formę okresowych telekonferencji, wizyt w laboratorium, przeglądu częściowych wyników lub raportów okresowych. Wnioskodawca zobowiązany jest współpracować z monitorem/ami, udzielać informacji o stanie prac oraz udostępniać niezbędne dane.



Celem monitoringu jest wsparcie zespołu (w tym w szczególności pomoc w usuwaniu barier, połączenie z mentorami biznesowymi, itp.) oraz wczesne wykrycie ewentualnych opóźnień czy problemów, aby móc wdrożyć działania zaradcze.

- 3) **Kontrola i audyt:** Projekt „Science4Business – Nauka dla Biznesu” podlega ogólnym zasadom kontroli dla projektów UE. W związku z tym, realizatorzy Minigrantów muszą liczyć się z możliwością kontroli ze strony instytucji nadzorujących (np. kontrola wewnętrzna Lidera, kontrola Instytucji Pośredniczącej FENG, audyt krajowy lub europejski). Wnioskodawca zobowiązuje się przechowywać pełną dokumentację związaną z Minigrantem (wniosek, umowę, korespondencję, dowody finansowe, raporty itp.) przez okres co najmniej 10 lat od zakończenia Projektu głównego lub inny okres wymagany przepisami. Na żądanie uprawnionych organów kontrolnych, Wnioskodawca udostępni wszelkie dokumenty i informacje dotyczące realizacji Prac przedwdrożeniowych.
- 4) **Naruszenia i konsekwencje:** W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji Minigrantu (takich jak wykorzystanie środków niezgodnie z przeznaczeniem, poważne odstępstwa od harmonogramu bez zgody, podanie nieprawdziwych informacji we Wniosku lub Raportach, naruszenie zasad konkurencyjności przy wydatkowaniu środków itp.), Konsorcjum (Lider w porozumieniu z Komitetem Inwestycyjnym) może:
 - a) wezwać Wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień i korekty działań w wyznaczonym terminie;
 - b) wstrzymać finansowanie do czasu wyjaśnienia sprawy.
- 5) **Upowszechnianie rezultatów:** Konsorcjum Impact BioMed ma prawo wykorzystywać informacje o osiągniętych wynikach Minigrantów (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub mogących naruszyć procedury patentowe) do celów sprawozdawczych i promocyjnych Projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu”. Wnioskodawca, składając Wniosek, wyraża zgodę na nieodpłatne upowszechnianie podstawowych danych o Minigrancie (tytuł, cel, zespół, uzyskane rezultaty wdrożeniowe) w materiałach informacyjnych Projektu oraz na udział w działaniach upowszechniających (np. prezentacja Minigrantu na konferencji podsumowującej, zgłoszenie produktu do konkursu innowacji, zamieszczenia informacji o innowacji w Portalu Innowacji itp.), o ile zostanie o to poproszony.

§ 10 Procedura odwoławcza

- 1) Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania wyłącznie w zakresie dotyczącym procedury oceniania. Odwołanie nie może dotyczyć merytorycznej oceny punktowej czy rankingu projektów – te decyzje Komitetu Inwestycyjnego są



ostateczne. Wnioskodawca może jednak zgłosić zastrzeżenia, jeśli uważa, że w trakcie oceny popełniono oczywisty błąd formalny lub naruszono procedury określone w Regulaminie (np. pominięto jego Wniosek mimo złożenia w terminie, omyłkowo uznano go za niekwalifikujący się formalnie pomimo spełnienia kryteriów itp.).

- 2) Odwołanie należy wnieść **w formie pisemnej** do Lidera Konsorcjum (STARTOVA UMK sp. z o.o.) na adres s4b@impactbiomed.pl, w temacie wiadomości wpisując „Odwołanie”, w terminie **7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji o wynikach oceny, której odwołanie dotyczy. Odwołanie powinno zawierać wskazanie kwestionowanych elementów procedury oraz uzasadnienie.
- 3) Lider Konsorcjum przekazuje odwołanie do rozpatrzenia przez **Komitet Odwoławczy**. Rolę Komitetu Odwoławczego pełni trzyosobowy zespół złożony z osób niezaangażowanych w oceny przedmiotowego Wniosku (mogą to być np. przedstawiciele Konsorcjum pełniący funkcje nadzorcze nad projektem, lub osoby delegowane przez Lidera – w tym ewentualnie wybrani członkowie Komitetu Inwestycyjnego, o ile nie brali udziału w ocenie spornego Wniosku).
- 4) Komitet Odwoławczy rozpatruje odwołanie w terminie do 14 dni od jego otrzymania. W ramach rozpatrzenia odwołania, zespół ten weryfikuje dokumentację konkursu oraz zgodność przeprowadzonej procedury z Regulaminem. Jeśli odwołanie zostanie uznane za zasadne, Komitet może rekomendować powtórzenie oceny formalnej lub merytorycznej Wniosku (przy udziale nowych, niezależnych ekspertów) lub
 - a) dopuszczenie Wniosku do oceny merytorycznej (jeśli uprzednio był odrzucony niesłusznie) lub
 - b) w skrajnym przypadku – unieważnienie decyzji Komitetu Inwestycyjnego w części dotyczącej danego Wniosku i ponowne rozpatrzenie go na nadzwyczajnym posiedzeniu Komitetu.
- 5) Jeśli odwołanie zostanie uznane za bezzasadne, Komitet Odwoławczy wydaje decyzję o jego oddaleniu. Decyzja Komitetu Odwoławczego jest przekazywana pisemnie Wnioskodawcy oraz Komitetowi Inwestycjnemu i jest ostateczna w ramach procedur Konsorcjum.
- 6) Proces odwoławczy powinien zostać zakończony w możliwie najkrótszym czasie, tak aby ewentualne uwzględnienie odwołania nie zakłóciło realizacji Projektu. Wnioskodawca zostanie poinformowany o wyniku rozpatrzenia odwołania niezwłocznie po podjęciu decyzji. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia, podejmowane są niezbędne działania korygujące (np. ponowna ocena Wniosku, korekta listy rankingowej, itp.).



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

§11 Ochrona danych osobowych

- 1) Członkowie personelu Konsorcjantów, eksperci zewnętrzni uczestniczący w procesie oceny i członkowie Komitetu Inwestycyjnego przetwarzają informacje, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.
- 2) Wszystkie klauzule informacyjne Konsorcjantów wynikające z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych znajdują się na Stronie internetowej i w Załączniku nr 13 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Wypełnienie, podpisanie i przekazanie Konsorcjum Wniosku oznacza każdorazowo wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnianie wizerunku.

§ 12 Postanowienia końcowe

- 1) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez wszystkie strony Konsorcjum Impact BioMed i obowiązuje przez cały okres realizacji Zadania „Inkubator Rozwoju” (lub do czasu przyjęcia nowego regulaminu). Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej (aneksu) zatwierdzonej przez Partnerów Konsorcjum. Zmiany nie mogą naruszać praw nabytych Wnioskodawców ani pogarszać warunków trwających konkursów, chyba że wynikają ze zmiany przepisów nadrzędnych i są wymagane przez instytucje nadzorujące Projekt.
- 2) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i unijnego, w szczególności: ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dla podmiotów będących uczelniami), ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (dla instytutów PAN), Kodeks cywilny (w zakresie zawierania umów), a także wytyczne i regulaminy Programu FENG oraz umowy o dofinansowanie projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu”.
- 3) Integralną częścią niniejszego Regulaminu są **Załączniki** wymienione poniżej. Wzory dokumentów w Załącznikach mogą być aktualizowane niezależnie od Regulaminu (np. dostosowane do wytycznych instytucji finansującej) – o każdej takiej aktualizacji Wnioskodawcy zostaną poinformowani przed rozpoczęciem naboru.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 4) Regulamin został sporządzony w języku polskim. W przypadku przekładu na inny język i ewentualnych rozbieżności, wersja polska uznawana jest za rozstrzygającą.
- 5) Regulamin podlega publikacji na stronach internetowych Konsorcjum Impact BioMed oraz udostępnieniu wszystkim zainteresowanym osobom.
- 6) Kontakt w sprawach związanych z niniejszym Regulaminem i realizacją Zadania: biuro projektu (Lider Konsorcjum STARTOVA UMK sp. z o.o., email: s4b@impactbiomed.p) oraz osoby wskazane jako brokerzy innowacji w poszczególnych jednostkach Konsorcjantów.

Załączniki:

Załącznik nr 1. **Wzór Wniosku projektowego** (formularz aplikacyjny).

Załącznik nr 2. **Karta oceny projektu** (formularz oceny formalno-merytorycznej z kryteriami punktowymi dla ekspertów).

Załącznik nr 3. **Instrukcja wypełniania Formularza Wniosku o Minigrant**

Załącznik nr 4. **Wzór Raportu Końcowego** (szablon sprawozdania z realizacji i rozliczenia projektu).

Załącznik nr 5. **Wzór oświadczeń Wnioskodawcy** (dotyczące m.in. posiadania praw do wyników, zgody na warunki regulaminu, RODO itp.).

Załącznik nr 6. **Lista Podmiotów**, wobec których niedopuszczalne jest zlecenie usług.

Załącznik nr 7. **Wzór oświadczeń osób dokonujących oceny merytorycznej**

Załącznik nr 8 **Klasyfikacja gotowości wdrożeniowej TRL i BRL**

Załącznik nr 9 **Szczegółowy opis KIS 1-3**

Załącznik nr 10 **Katalog zasad zrównoważonego rozwoju 6R**

Załącznik nr 11 **Oświadczenie o statusie praw własności intelektualnej**

Załącznik nr 12 **Działania wykluczone**

Załącznik nr 13 **Polityka RODO Konsorcjum Impact BioMed**

Załącznik nr 14 **Regulamin pracy Komitetu Inwestycyjnego**

Andrzej
Gamian

Elektronicznie podpisany
przez Andrzej Gamian
Data: 2026.02.03
15:44:37 +01'00'



Signed by /
Podpisano przez:
ALINA JAWORSKA

Date / Data:
2026-02-02
07:36



Signed by /
Podpisano przez:
Urszula Kowalik

Date / Data:
2026-02-02 10:19



Signed by /
Podpisano przez:
Leonora Maria
Bużańska

Date / Data: 2026-
02-02 17:00



Signed by /
Podpisano przez:
Małgorzata
Dawidowska

Date / Data: 2026-
02-03 12:13



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ WNIOSKU O MINIGRANT NA REALIZACJĘ PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH

Nabór nr:

Konsorcjant przyznający minigrant:

Data złożenia Wniosku:

Numer Wniosku (wypełnia Konsorcjant):

A. DANE WNIOSKODAWCY I ZESPOŁU

A1. Informacje podstawowe

Tytuł projektu (nazwa rozwiązania / wyniku B+R)(maks. 500 znaków):

.....

Planowany okres realizacji (maks. 18 miesięcy) – od..... / do:

Wnioskowana kwota dofinansowania (PLN):

Obszar tematyczny / dziedzina:

Słowa kluczowe (maks. 5 słów kluczowych):.....

Zgodność z KIS: KIS nr / nazwa:

Uzasadnienie zgodności z KIS (maks. 1000 znaków):

.....

A2. Skład zespołu

Główny Wykonawca Prac przedwdrożeńowych:

Imię i nazwisko:

Status zatrudnienia (etat / zlecenie) u Konsorcjanta / uczelni macierzystej (w przypadku aplikowania do spółki celowej STARTOVA UMK):

.....

Stanowisko / specjalizacja:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

E-mail

Tel.

% zaangażowania czasowego w realizację Minigrantu

.....

Pozostali członkowie zespołu (tabela):

Imię i nazwisko	Rola w projekcie	Specjalizacja	% zaangażowania czasowego w realizację Minigrantu

Uwaga: Mile widziane (nieobowiązkowe) zaangażowanie studentów/doktorantów – proszę wskazać ich role w tabeli.

B. OPIS ROZWIĄZANIA I STAN ZAAWANSOWANIA (TRL/BRL)

B1. Streszczenie rozwiązania (max 2000 znaków)

Co to jest? Jaki problem rozwiązuje? Jaki jest mechanizm / zasada działania?

.....
.....

B2. Aktualny stan prac i dowody wykonalności

Poziom gotowości	Obecny poziom	Docelowy poziom	Sposób osiągnięcia
TRL			
BRL			

Uzasadnienie obecnego poziomu TRL (3-9) i BRL (1-9) oraz wykonalności (max 2000 znaków)

.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

Dotychczasowe wyniki potwierdzające wykonalność (maks. 1500 znaków):

- Wyniki badań wstępnych (opis + kluczowe parametry)
- Prototypy / demonstratory (jeśli są)
- Publikacje / raporty / dane

.....
.....

Status wdrożenia/komercjalizacji:

- ☐ niewdrożone / nieskomercjalizowane
- ☐ częściowo przetestowane poza laboratorium
- ☐ inne (opisać):

Uwaga: Wsparcie nie dotyczy prac/inwestycji już w pełni wdrożonych lub skomercjalizowanych ani finansowania podstawowej działalności badawczej niezwiązanej z przygotowaniem do wdrożenia.

B3. Innowacyjność i przewaga konkurencyjna

1) Na czym polega innowacyjność (co najmniej krajowa) (maks. 1000 znaków):

.....
.....

2) Porównanie do stanu techniki / rozwiązań rynkowych/baz patentowych (min. 3 odniesienia):

Odniesienie (produkt/patent/publikacja)	Opis / źródło	Różnice i przewagi rozwiązania

C. PLAN PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH (KWALIFIKOWALNOŚĆ + CEL TRL/BRL)

C1. Cele projektu

Cel główny (max 500 znaków):



Cele szczegółowe (3–6):

• Cel 1:

• Cel 2:

• Cel 3:

ltd.

C2. Zakres działań kwalifikowanych (zgodność z definicją Prac przedwdrożeniowych)

Lista zadań (tabela):

Zadanie	Opis	Wynik/ produkt	Wkład zaplanowanych prac w osiągnięcie zakładanego TRL/BRL	Metody walidacji	Termin (m-ce)

Uwaga: Wnioskodawca potwierdza, że wszystkie zadania mieszczą się w katalogu Prac przedwdrożeniowych i są ukierunkowane na wdrożenie.

C3. Harmonogram (maks. 18 miesięcy)

Kamienie milowe (min. 3):

• KM1 (miesiąc ...):



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- KM2 (miesiąc ...):

.....

- KM3 (miesiąc ...):

.....

Kryteria sukcesu (metryki) dla kamieni milowych (maks. 1000 znaków):

.....

C4. Ryzyka i plan mitygacji

Ryzyko	Prawdop. (N/Ś/W)*	Skutek (N/Ś/W)	Działania mitygacji	Trigger

*N-niskie, Ś-średnie, W-wysokie

D. PLAN KOMERCJALIZACJI I WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM

D1. Docelowe zastosowania i rynek

Segment / branża:

.....

Problem klienta / użytkownika (maks. 1000 znaków):

.....

Proponowana wartość (value proposition)(maks. 1000 znaków):

.....

D2. Ścieżka komercjalizacji (wybór + uzasadnienie)

☐ licencja

☐ sprzedaż praw / patentu

☐ utworzenie spółki spin-off

☐ wdrożenie wspólne z partnerem przemysłowym

☐ inne:

Uzasadnienie i kroki (max 2000 znaków):



D3. Interesariusze i dowody zainteresowania

Kontakty z odbiorcami / inwestorami (opis):

List intencyjny: ☐ tak (załączony) ☐ nie (nieobowiązkowy)

Plan konsultacji z partnerem biznesowym (jeśli dotyczy):

E. BUDŻET I ZASADNOŚĆ WYDATKÓW

E1. Budżet (zestawienie)

Kategoria	Zadanie	Uzasadnienie niezbędności	Kwota netto (PLN)	Okres	Uwagi (limity)
zakup środków trwałych					
zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe					
usługi informatyczne i oprogramowanie, w tym np. zakup licencji					
zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych					
usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty					
opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji					
obsługa prawna					



wydatki na ochronę patentową					
wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych					Zgodnie ze stawkami jednostkowym i
krajowe i zagraniczne podróże służbowe osób zaangażowanych w realizację prac przedwdrożeniowych					Zgodnie ze stawkami jednostkowym i

Uwaga: Wnioskodawca potwierdza, że koszty są racjonalne, niezbędne do realizacji zadań, a plan wydatków jest efektywny.

E2. Efektywność kosztowa

Kluczowe koszty i uzasadnienie (maks. 1000 znaków):

.....

Ryzyka kosztowe i sposób kontroli (maks. 1000 znaków):

.....

F. ZGODNOŚĆ FORMALNA, IP, PODWÓJNE FINANSOWANIE, POLITYKI UE

F1. Status prawny i możliwość dysponowania wynikami

Kto posiada prawa do wyników bazowych (background IP)? (maks. 2000 znaków)

.....

Podstawa dysponowania prawami do rozwoju i komercjalizacji:

☐ prawa własne Wnioskodawcy / jednostki

☐ zgoda właściciela IP

☐ decyzja jednostki o przeznaczeniu wyników do komercjalizacji

☐ inne:

CTT/Spółka Celowa zaangażowana w weryfikację IP: ☐ tak ☐ nie

Załącznik nr 11 (status IP): ☐ dołączono



F2. Brak podwójnego finansowania

Czy ten sam wynik badań jest finansowany równolegle z innych programów na prace przedwdrożeniowe? ☐ nie ☐ tak (opisać zakres i różnice):

.....

Oświadczenie:

Wnioskodawca deklaruje brak podwójnego finansowania tych samych zadań i zobowiązuje się poinformować Konsorcjanta o pozyskaniu innego dofinansowania na ten sam cel w trakcie realizacji Prac przedwdrożeniowych.

F3. Zgodność z politykami horyzontalnymi UE i DNSH

Równość szans i niedyskryminacja / dostępność (maks. 1000 znaków):

.....
.....

Zrównoważony rozwój i DNSH (ang. Do No Significant Harm, „nie czynić poważnych szkód”) (maks 1000 znaków):

.....
.....

Ekoinnowacje / zasady 6R (min. 2 jeśli dotyczy) (maks. 1000 znaków):

.....
.....

F4. Trwałość i kontynuacja po zakończeniu prac

Plan kolejnych kroków (2–3 lata) (maks. 1000 znaków):

.....
.....

Potencjalne źródła dalszego finansowania (inwestor, programy, partner przemysłowy) (maks. 1000 znaków):

.....
.....

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (checklista)

Obowiązkowe:

- ☐ Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wnioskodawcy
- ☐ Załącznik nr 11 – Oświadczenie o statusie praw własności intelektualnej (przy współpracy z CTT/Spółką Celową)

Nieobowiązkowe (zalecane):

- ☐ List intencyjny od przedsiębiorstwa / interesariusza



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

☐ Inne dokumenty uzupełniające (np. szkice/rysunki prototypu, wyniki badań wstępnych, publikacje, streszczenie zgłoszenia patentowego, itp.)

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we Wniosku są prawdziwe i kompletne.

Miejscowość i data	Podpis Głównego Wykonawcy
 	



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 2 – KARTA OCENY PROJEKTU (FORMULARZ OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ Z KRYTERIAMI PUNKTOWYMI DLA EKSPERTÓW)

KARTA OCENY FORMALNEJ (DOPUSZCZENIE DO OCENY MERYTORYCZNEJ)

Wniosek nr: Data:

- ☐ Złożono komplet obowiązkowych załączników (Zał. 5 i Zał. 11)
- ☐ Oświadczenie o prawach/zgodach do wyników – spełnione
- ☐ Zakres prac kwalifikuje się jako Prace przedwdrożeńowe i podnosi TRL/BRL
- ☐ Brak pełnego wdrożenia/komercjalizacji na dzień złożenia
- ☐ Brak podwójnego finansowania tych samych zadań (oświadczenie)
- ☐ Okres realizacji $\leq$ 18 miesięcy

Decyzja formalna:

- ☐ dopuszczony
- ☐ odrzucony (powód:)

Podpis osoby dokonującej oceny formalnej:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU (PUNKTACJA DO 100 PKT)

Oceniający (członek Komitetu Inwestycyjnego):

Wniosek nr: Data oceny:

Uwaga: Skala: 0 – maksymalna liczba punktów dla kryterium. Nie dopuszcza się przyznawanie punktów połówkowych.

1) Potencjał naukowo-technologiczny rozwiązania (TRL) – max 15 pkt

Oceniane elementy: wiarygodność dotychczasowych wyników, adekwatność planu prac B+R do celu TRL, ambitne ale realistyczne cele technologiczne.

Punkty:

2) Innowacyjność i przewaga konkurencyjna – max 10 pkt

Oceniane elementy: nowatorskość względem stanu techniki i rynku, przewagi (parametry/koszt/czas/bezpieczeństwo), skala innowacji (krajowa/globalna), ocena sytuacji IP.

Punkty:

3) Wykonalność celów w deklarowanym czasie (do 18 miesięcy) – max 10 pkt

Oceniane elementy: realność harmonogramu i kamieni milowych, identyfikacja ryzyk i mitygacja, spójność zadań z rezultatami.

Punkty:

4) Kompetencje zespołu badawczego – max 10 pkt

Oceniane elementy: adekwatność kompetencji, doświadczenie i zasoby, organizacja pracy (mile widziani młodzi naukowcy).



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

Punkty:

5) Plan komercjalizacji i współpraca z otoczeniem gospodarczym – max 15 pkt

Oceniane elementy: jasna ścieżka komercjalizacji, dowody zainteresowania rynku, plan działań BRL w projekcie.

Punkty:

6) Wpływ gospodarczy i zgodność z priorytetami (KIS, FENG) – max 10 pkt

Oceniane elementy: wpływ społeczno-gospodarczy, zgodność z KIS i priorytetami programu.

Punkty:

7) Zgodność z politykami horyzontalnymi UE – max 10 pkt

A) Równość szans/niedyskryminacja/dostępność (0–5) oraz B) Zrównoważony rozwój, DNSH, 6R/ekoinnowacje (0–5).

Punkty:

8) Zasadność i efektywność planowanych wydatków – max 10 pkt

Oceniane elementy: racjonalność i niezbędność kosztów, relacja koszt–efekt.

Punkty:

9) Trwałość i kontynuacja – max 10 pkt

Oceniane elementy: plan kontynuacji, szansa wdrożenia w 2–3 lata lub dalszego finansowania, spójna ścieżka TRL/BRL.

Punkty:

.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

WYNIK KOŃCOWY (dla jednego oceniającego)

Suma punktów: / 100

Rekomendacja oceniającego:

☐ rekomenduję do dofinansowania (wskazać uzasadnienie, min. 500 znaków)

.....

☐ rekomenduję warunkowo (wskazać warunki/uzupełnienia, min. 500 znaków):

.....

☐ nie rekomenduję (powody, min. 500 znaków):

.....

Podpis:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 3 – INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA WNIOSKU O MINIGRANT (PRACE PRZEDWDROŻENIOWE)

ZANIM ZACZNIESZ - LISTA SPRAWDZAJĄCA KWALIFIKOWALNOŚCI (2 MIN)

Zanim poświęcisz czas na opis projektu, sprawdź, czy Twój wniosek spełnia warunki formalne. Jeśli którekolwiek z poniższych jest „NIE”, wniosek zwykle nie przejdzie preselekcji:

1. Prawa do wyników / zgody IP są uregulowane
 - Masz prawa albo formalną zgodę dysponenta praw (uczelnia/PAN/inny podmiot), że możesz rozwijać i komercjalizować wynik.
 - Na etapie wniosku składasz oświadczenia (Zał. 5 i Zał. 11).
2. To są prace przedwdrożeńowe (a nie badania podstawowe)
 - Wniosek musi jasno podnosić TRL i/lub BRL, prowadzić do prototypu, walidacji, przygotowania wdrożenia, certyfikacji, analiz rynku/IP – a nie do „kolejnych publikacji”.
3. Nie finansujesz czegoś, co już jest wdrożone/skomercjalizowane
 - Jeśli produkt jest w sprzedaży albo wdrożony operacyjnie – Minigrant nie jest właściwym instrumentem.
4. Brak podwójnego finansowania tych samych zadań
 - Ten sam zakres prac nie może być opłacany z innego grantu na prace przedwdrożeńowe. Jeżeli masz inny grant, pokaż wyraźnie różnicę zakresu.
5. Harmonogram mieści się w 18 miesiącach
 - Wszystkie zadania + kamienie milowe muszą się zamknąć w limicie.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

A. DANE WNIOSKODAWCY I ZESPOŁU

A1. Informacje podstawowe

Tytuł projektu (maks. 500 znaków)

- Najlepiej: „*[nazwa rozwiązania] – walidacja/prototyp/certyfikacja dla wdrożenia w [zastosowanie]*”.
- Unikaj tytułów typu „Badania nad...”.

Okres realizacji

- Realistyczny: 6–18 miesięcy. Jeżeli planujesz 18, pokaż precyzję kamieni milowych.

KIS

- Wybierz jedną główną KIS + ewentualnie drugą pomocniczą.
- Uzasadnienie: 5–8 zdań: „problem”, „branża”, „efekt”, „dlaczego to KIS”.

A2. Zespół

Główny Wykonawca

- Ma być osoba, która realnie bierze odpowiedzialność za efekt końcowy realizacji Prac przedwdrożeńowych i rozliczenie.

Pozostali członkowie

- W tabeli wpisuj role „zadaniowo” (np. „walidacja biozgodności”, „projekt mechaniczny”, „analiza rynku i regulacji”), nie tylko stanowiska.
- Jeśli w zespole są studenci/doktoranci – wpisz konkretnie, co robi (to pomaga jakościowo w kryt. 4).

Najczęstszy błąd: brak kompetencji kluczowych dla zadań (np. brak osoby od regulacji/certyfikacji przy projekcie medycznym). Jeśli nie ma w zespole – opisz outsourcing w zadaniach i budżecie.

B. OPIS ROZWIĄZANIA I STAN ZAAWANSOWANIA (TRL/BRL)

B1. Streszczenie rozwiązania

To najważniejszy fragment – bywa czytany jako pierwszy. W 8–12 zdań pokaż:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

1. problem (kogo dotyczy, jak duży, jaki koszt/ryzyko)
2. rozwiązanie (co jest nowe)
3. jak działa (1–2 zdania techniczne)
4. dlaczego teraz (gotowość + dane)
5. jaki efekt po Minigrancie (prototyp/walidacja/BRL)

B2. Aktualny stan prac i dowody wykonalności - jak to wypełnić punktowo

TRL: podaj liczbę i uzasadnij dowodami:

- jakie testy już wykonano
- jakie parametry osiągnięto
- na jakich próbkach / w jakim środowisku
- co jest jeszcze niewykonane, by przejść o 1–2 poziomy

BRL: pokaż, że myślisz o rynku:

- kto jest klientem i dlaczego kupi
- jakie kanały/partnerzy
- jakie bariery wejścia (regulacje, certyfikacja, koszty)
- czy były rozmowy z rynkiem (nawet wstępne)

Wskazówka scoringowa: ocenianie lubi „twarde dane”, więc zamiast „wstępne wyniki są obiecujące” wpisz:

- „uzyskano skuteczność X% w warunkach Y, n=..., odchylenie ...”
- „prototyp v0 wykazał stabilność Z przez ... godzin”
- „wykonano testy zgodności z ... (wstępne)”

B3. Innowacyjność i przewaga konkurencyjna

Zrób to jak mini-analiza konkurencji:

- minimum 3 rozwiązania porównawcze
- wskaż różnice w 2–4 wymiarach: parametr / koszt / czas / bezpieczeństwo / łatwość integracji / zgodność regulacyjna
- podaj źródła: publikacje, patenty, strona producenta, raport branżowy

Najczęstszy błąd: brak „tezy przewagi”. Musi być jedno zdanie:

„Nasze rozwiązanie jest lepsze, bo ... (konkret + metryka).”



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

C. PLAN PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH

C1. Cele projektu

- Cel główny ma być mierzalny (np. „osiągnięcie TRL 5 poprzez demonstrację prototypu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych”).
- Cele szczegółowe: od 3 do 6 celi szczegółowych, każdy z metryką.

C2. Docelowy TRL/BRL po zakończeniu

- Zwykle realistycznie: +1 do +2 poziomów TRL w 18 miesięcy (czasem +3, ale wymaga mocnych zasobów).
- BRL: pokaż elementy typu: „zdefiniowany segment, model przychodów, plan licencji/spin-off, lista 10 potencjalnych klientów, LOI”.

C3. Zakres działań kwalifikowanych

W tabeli zadań wypełnij wszystkie kolumny. Zaprojektuj zadania, które będziesz realizować w projekcie. Kluczowe są:

- Wynik zadania (deliverable): protokół, raport, prototyp, seria testów, dokumentacja, analiza, plan komercjalizacji
- Wkład w TRL/BRL: wpisz jawnie „TRL↑” lub „BRL↑” i dlaczego
- Metoda walidacji: jak sprawdzisz, że działa (test, benchmark, norma)

Przykład dobrze opisanej walidacji:

- „test w warunkach A/B, kryterium sukcesu: ..., protokół pomiarowy: ...”

C4. Harmonogram i kamienie milowe

Zasada: kamienie milowe to „punkty decyzji”, nie „wykonano zadanie 1”.

- KM1: prototyp v1 + testy lab.
- KM2: walidacja w środowisku zbliżonym do rzeczywistego
- KM3: pakiet wdrożeniowy (dokumentacja + IP + plan komercjalizacji)

C5. Ryzyka i plan mitygacji

Wpisz 5–10 ryzyk. Minimum:

- technologiczne
- organizacyjne
- regulacyjne/certyfikacyjne (jeśli dotyczy)
- rynkowe (np. brak adopcji / długi cykl sprzedaży)



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- IP (np. kolizje patentowe)

Każde ryzyko musi mieć mitygację i „trigger” (po czym poznasz, że się materializuje).

D. PLAN KOMERCJALIZACJI I WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM

D1-D2. Rynek i ścieżka

Komitet oczekuje logicznej ścieżki:

- kto kupi → dlaczego → jak sprzedasz → jak zarobisz → jakie bariery → jak je pokonasz

Jeżeli wybierasz spin-off: pokaż, co będzie produktem i kto będzie płatnikiem.

Jeżeli licencja: pokaż, kto może być licencjobiorcą (2–5 firm).

D3. Interesariusze/Listy intencyjne

List intencyjny nie jest obowiązkowy, ale jest bardzo mocnym sygnałem dla kryt. 5.

Jeśli go nie masz:

- opisz rozmowy (kiedy, z kim, jaki feedback)
- opisz plan pozyskania listu intencyjnego w trakcie projektu (zadanie BRL)

E. BUDŻET I ZASADNOŚĆ WYDATKÓW

E1. Tabela kosztów

Każda pozycja ma mieć:

- związek z zadaniem (numer zadania)
- uzasadnienie niezbędności („bez tego nie osiągniemy KM2...”)
- realność (np. wycena, oferta, cennik, doświadczenie z podobnych projektów)

Najczęstsze błędy obniżające punkty (kryt. 8):

- koszty „na wszelki wypadek”
- brak powiązania kosztu z deliverable
- zbyt duże wynagrodzenia bez uzasadnienia nakładu pracy
- budżet „rozlany” bez priorytetu na walidację



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

E2. Efektywność kosztowa

W 5–8 zdaniach pokaż:

- które koszty są kluczowe (np. materiały/outsourcing testów)
- dlaczego to jest najlepsza relacja koszt–efekt
- jak kontrolujesz koszty (np. przeglądy miesięczne, zatwierdzanie zakupów)

F. ZGODNOŚĆ FORMALNA, IP, PODWÓJNE FINANSOWANIE, POLITYKI UE

F1. Status prawny - jak wypełnić bez ryzyka

- Wpisz: kto ma background IP i na jakiej podstawie możesz go używać.
- Jeśli jest CTT/spółka celowa: wskaż, że wniosek jest konsultowany w zakresie IP i komercjalizacji.
- Dołącz Zał. 11 i uzupełnij go spójnie z opisem wniosku.

F2.Podwójne finansowanie

Jeśli masz inne finansowanie:

- opisz wyraźnie, że zakresy nie dublują się zadaniowo (np. inny moduł, inne próbki, inne etapy TRL).
- najlepiej dołącz krótką notę rozdzielającą zakresy.

F3. Zgodność z politykami horyzontalnymi UE, DNSH i 6R

To kryterium ma 10 pkt – nie zostawiaj go ogólnikowo.

Równość/dostępność:

- pokaż, że dobór zespołu i udział w projekcie nie jest dyskryminujący
- jeśli produkt dotyczy użytkowników: opisz, jak uwzględniasz dostępność

DNSH i 6R:

- wskaż minimum 2 zasady 6R, jeśli to ma sens (reduce, reuse, repair, recycle, rethink, refuse)
- pokaż, co robisz praktycznie: ograniczenie odpadów, energooszczędność, dobór materiałów, plan utylizacji, mniejsza emisja

F4. Trwałość i kontynuacja

Komitet chce odpowiedzi „co dalej”:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- plan w 2–3 lata: TRL, certyfikacja, pilotaż, partner, licencja/spin-off
- możliwe źródła finansowania: inwestor, programy, partner branżowy
- warunki wejścia: co musi się udać, by pójść dalej



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 4 – RAPORT KOŃCOWY - SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI MINIGRANTU (PRACE PRZEDWDROŻENIOWE)

Nabór nr	
Numer minigrantu / Wniosku	
Konsorcjant przyznający Minigrant	
Jednostka realizująca	
Tytuł projektu (Minigrantu)	
Nazwa rozwiązania / wyniku B+R	
Główny Wykonawca Prac przedwdrożeńowych	
Okres realizacji (łącznie)	od do
Wnioskowana kwota Minigrantu	 PLN
Kwota wydatkowana w okresie sprawozdawczym	 PLN

1. STRESZCZENIE POSTĘPU (MAKS. 1500 ZNAKÓW)

Krótko opisz, co zostało zrealizowane w okresie sprawozdawczym i jaki jest najważniejszy efekt (np. prototyp, raport z walidacji, gotowy pakiet wdrożeniowy).

.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

2. REALIZACJA ZADAŃ I OSIĄGNIĘTE REZULTATY

2.1. Zestawienie zadań (wg harmonogramu)

Nr	Zadanie	Rezultat	Status	Opis prac	Wyniki/metryki	Odchylenia

Legenda statusu: Z - zrealizowane, W - w toku, O - opóźnione.

Załączniki do wyników (jeśli dotyczy): ☐ protokoły pomiarowe ☐ raporty ☐ zdjęcia prototypu ☐ logi/testy ☐ inne:

2.2 Kamienie milowe

Kamień milowy	Termin plan.	Termin rzecz.	Status	Dowód (raport/plik)	Uwagi



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

3. ZMIANA POZIOMU TRL I/LUB BRL

3.1 TRL

TRL na start (z wniosku)	
TRL na koniec okresu sprawozdawczego	
TRL docelowy (z wniosku)	

Uzasadnienie zmiany TRL (max 2 000 znaków):

.....
.....

3.2 BRL

BRL na start (z wniosku)	
BRL na koniec okresu sprawozdawczego	
BRL docelowy (z wniosku)	

Uzasadnienie zmiany BRL (max 2 000 znaków):

.....
.....

4. RYZYKA I PROBLEMY

4.1 Zmiany w harmonogramie

Czy wystąpiły opóźnienia? ☐ nie ☐ tak

Jeśli tak: wskaż które zadania, o ile czasu, przyczyny oraz jak zostanie odzyskany harmonogram (max 1 500 znaków).

.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

4.2 Ryzyka projektowe

Czy wystąpiły ryzyka? ☐ nie ☐ tak

Jeśli tak: wskaż, w których zadaniach i jakie oraz czy podejmowano działania mitygujące ryzyka (max 1 500 znaków).

.....
.....

5. BUDŻET I ROZLICZENIE KOSZTÓW

5.1 Zestawienie wydatków w okresie sprawozdawczym

Kategoria	Kwota (PLN)
zakup środków trwałych	
zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe	
usługi informatyczne i oprogramowanie, w tym np. zakup licencji	
zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych	
usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty	
opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji	
obsługa prawna	
wydatki na ochronę patentową	
wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych	
krajowe i zagraniczne podróże służbowe osób zaangażowanych w realizację prac przedwdrożeniowych	



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

6. POSTĘP W KOMERCJALIZACJI I WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM GOSPODARCZYM

Wykonane działania komercjalizacyjne w okresie sprawozdawczym (np. rozmowy z firmami, konsultacje, model komercjalizacji):

.....
.....

Listy intencyjne / potwierdzenia zainteresowania: ☐ brak ☐ w toku ☐ dołączono (ile?:)

Plan wdrożenia/komercjalizacji (1-3 lata):

.....
.....

7. STATUS PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I NOWE WYNIKI (IP)

7.1 Background IP (wyniki bazowe)

Czy wykorzystano istniejącą własność intelektualną? ☐ nie ☐ tak

Jeśli tak: krótki opis i właściciel:

7.2 Nowe wyniki (foreground IP)

Czy powstały nowe wyniki/ulepszenia/know-how podlegające ochronie? ☐ nie ☐ tak

Jeśli tak, opisz (max 1 500 znaków):

.....
.....

7.3 Działania ochronne



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

☐ analiza patentowa / FTO ☐ przygotowanie zgłoszenia patentowego ☐ zgłoszenie wynalazku / notatka wynalazcza ☐ inne:

Współpraca z CTT / spółką celową (opis):

.....
.....

8. ZGODNOŚĆ Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UE

8.1 Równość szans i niedyskryminacja / dostępność

Opis (maks. 1000 znaków):

.....
.....

8.2 Zrównoważony rozwój / DNSH / 6R

Czy wdrożono działania wspierające DNSH? ☐ nie ☐ tak

Jeśli tak: jakie? (maks. 1000 znaków):

.....
.....

Zasady 6R zastosowane w projekcie (zaznacz): ☐ refuse ☐ reduce ☐ reuse ☐ repair/recover ☐ recycle ☐ rethink

Opis (maks. 800 znaków):

.....
.....

9. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWÓJNEGO FINANSOWANIA

Wnioskodawca oświadcza, że w okresie sprawozdawczym nie doszło do podwójnego finansowania tych samych zadań z innych, zewnętrznych programów grantowych na prace przedwdrożeniowe oraz że w przypadku pozyskania innego finansowania na ten sam cel, niezwłocznie poinformuję właściwego Konsorcjanta.

☐ Potwierdzam



10. ZREALIZOWANE WSKAŹNIKI

10.1 Osiągnięte wskaźniki produktu

Lp.	Nazwa Wskaźnika	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym
1	Liczba zawartych umów licencyjnych w związku z realizacją Minigrantu	szt.	
2	Liczba zawartych umów sprzedaży w związku z realizacją Minigrantu	szt.	
3	Liczba umów świadczenia usług badawczych w związku z realizacją Minigrantu	szt.	
4	Liczba innych form współpracy generujących dochód w związku z realizacją Minigrantu	szt.	
5	Liczba godzin rozliczonych metodą uproszczoną na rzecz realizacji prac B+R	godz.	
6	Liczba zrealizowanych wyjazdów służbowych przez pracowników zaangażowanych w realizację prac B+R w obszarze PL	szt.	
7	Liczba zrealizowanych wyjazdów służbowych przez pracowników zaangażowanych w realizację prac B+R w obszarze UE	szt.	
8	Liczba zrealizowanych wyjazdów służbowych przez pracowników zaangażowanych w realizację prac B+R w obszarze US	szt.	
9	Liczba zrealizowanych wyjazdów służbowych przez pracowników zaangażowanych w realizację prac B+R w obszarze WR	szt.	



10.2 Osiągnięte wskaźniki rezultatu

Lp.	Nazwa Wskaźnika	Jednostka miary	Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym
1	Liczba skomercjalizowanych prac B+R w ramach Minigrantu	szt.	
2	Liczba nawiązanych form współpracy w ramach realizowanego Minigrantu pomiędzy środowiskiem naukowym i otoczeniem gospodarczym	szt.	
3	Liczba utworzonych firm odpryskowych (typu spin off lub spin out) mających na celu transfer technologii w związku z realizacją Minigrantu	szt.	
4	Przychody ze sprzedaży lub udzielenia licencji do wyników prac B+R wypracowanych w organizacji badawczej w związku z realizacją Minigrantu	zł.	
5	Złożone wnioski patentowe	szt.	
6	Liczba postępowań o udzielenie zamówienia publicznego uwzględniających kryterium środowiskowe	szt.	
7	Rezygnacja z zakupu gadżetów promocyjnych na potrzeby Minigrantu	szt.	



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

11. PODPISY

Główny Wykonawca Prac przedwdrożeniowych	Imię i nazwisko: Data: Podpis:
Kierownik jednostki / osoba upoważniona (jeśli wymagane)	Imię i nazwisko: Data: Podpis:
CTT / Spółka Celowa (opcjonalnie – jeśli dotyczy)	Imię i nazwisko: Data: Podpis:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WZORY OŚWIADCZEŃ WNIOSKODAWCY

A. Oświadczenie o prawach do wyników (IP)

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że Jednostka posiada prawa do wyników badań/prac B+R stanowiących podstawę projektu pt. „_____” lub posiada zgodę właściciela praw na ich wykorzystanie do prac przedwdrożeniowych i komercjalizacji. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych informacji.

Data, podpis Głównego Wykonawcy Prac Przedwdrożeniowych:

Pieczęć Jednostki: _____

B. Oświadczenie o braku podwójnego finansowania

Oświadczam, że zadania i koszty ujęte we Wniosku nie są finansowane z innych źródeł, a w razie pozyskania finansowania zewnętrznego na ten sam cel zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić właściwego Konsorcjanta.

Data, podpis: _____

C. Oświadczenie o RODO – zgoda na przetwarzanie danych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Konsorcjum Impact BioMed, w którego w skład wchodzi: STARTOVA UMK sp. z o.o., Instytut Genetyki Człowieka Polskiej Akademii Nauk, Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk, Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk oraz przez Komitet Inwestycyjny i inne podmioty trzecie zaangażowane do realizacji naboru, oceny i rozliczenia projektu zgodnie, z Polityką RODO.

Data, podpis: _____



ZAŁĄCZNIK NR 6 – LISTA PODMIOTÓW, WOBEC KTÓRYCH NIEDOPUSZCZALNE JEST ZLECANIE USŁUG

Lista podmiotów uczestniczących w realizacji Projektu:

1. **Uniwersytet Warszawski**, Warszawa 00-927, Krakowskie Przedmieście 26/28; NIP 5250011266
2. **UWRC sp. z o.o.**, Warszawa 02-089, Żwirki i Wigury 101; NIP 7010356021
3. **Politechnika Warszawska**, Warszawa 00-661, pl. Politechniki 1; NIP 5250005834
4. **Instytut Badań Stosowanych Politechniki Warszawskiej sp. z o.o.**, Warszawa 00-668, S. Noakowskiego 18/20; NIP 7010360620
5. **Uniwersytet Medyczny w Łodzi**, Łódź 90-419, Al. T. Kościuszki 4; NIP 7251843739
6. **Politechnika Łódzka**, Łódź 90-924, S. Żeromskiego 116; NIP 7270021895
7. **Uniwersytet SWPS**, Warszawa 03-815, Chodakowska 19/31; NIP 1180197245
8. **Wojskowa Akademia Techniczna im. J. Dąbrowskiego**, Warszawa 00-908, S. Kaliskiego 2; NIP 5270206300
9. **Park Naukowo-Technologiczny Uniwersytetu Zielonogórskiego sp. z o.o.**, Zielona Góra 66-002, Nowy Kisielin-A. Syrkiewicza 6; NIP 9291864217
10. **Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**, Warszawa 02-787, Nowoursynowska 166; NIP 5250007425
11. **Politechnika Wrocławska**, Wrocław 50-370, wyb. S. Wyspiańskiego 27; NIP 8960005851
12. **Uniwersytet Wrocławski**, Wrocław 50-137, pl. Uniwersytecki 1; NIP 8960005408
13. **Uniwersytet Zielonogórski**, Zielona Góra, 65-417 Licealna 9; NIP 9730713421
14. **Uniwersytet Jagielloński**, Kraków 31-007, Gołębia 24; NIP 6750002236
15. **Akademia Górniczo-Hutnicza im. S. Staszica w Krakowie**, Kraków 30-059, al. A. Mickiewicza 30; NIP 6750001923
16. **Politechnika Krakowska im. T. Kościuszki**, Kraków 31-155, Warszawska 24; NIP 6750006257
17. **Uniwersytet Rolniczy im. H. Kołłątaja w Krakowie**, Kraków 31-120, al. A. Mickiewicza 12; NIP 6750002118
18. **Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie**, Kraków 31-510, Rakowicka 27; NIP 6750006346
19. **Instytut Farmakologii im. J. Maja PAN**, Kraków 31-343, Smętna 12; NIP 6750001828
20. **InnoCel Sp. z o.o.**, Kraków 30-348, S. Łojasiewicza 4; NIP 6762553551
21. **Krakowskie Centrum Innowacyjnych Technologii INNOAGH Sp. z o.o.**, Kraków 30-054, Czarnowiejska 12; NIP 6772340727
22. **INTECH PK Sp. z o.o.**, Kraków 30-133, J. Lea 114, 416A; NIP 6762479725
23. **Centrum Innowacji Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie Sp. z o.o.**, Kraków 31-120, al. A. Mickiewicza 21 C/2; NIP 6762454346
24. **Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu**, Poznań 61-875, al. Niepodległości 10; NIP 7770005497
25. **Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu**, Poznań 61-701, A. Fredry 10; NIP 7770003104



26. **Instytut Chemii Bioorganicznej PAN**, Poznań 61-704, Z. Noskowskiego 12/14; NIP 7770002062
27. **Politechnika Gdańska**, Gdańsk 80-233, G. Narutowicza 11/12; NIP 5840203593
28. **Uniwersytet Gdański**, Gdańsk 80-309, J. Bażyńskiego 8; NIP 5840203239
29. **Politechnika Poznańska**, Poznań 60-965, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5; NIP 7770003699
30. **Politechnika Innowacje Sp. z o.o.**, Poznań 60-965, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5; NIP 7831744037
31. **Gdański Uniwersytet Medyczny**, Gdańsk 80-210, M. Skłodowskiej-Curie 3a; NIP 5840955985
32. **Excento Sp. z o.o.**, Gdańsk 80-233, G. Narutowicza 11/12; NIP 9571068929
33. **Univentum Labs Sp. z o.o.**, Gdańsk 80-309, J. Bażyńskiego 4; NIP 5842736767
34. **Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – PIB**, Warszawa 01-045, Kolska 12; NIP 5210417157
35. **Politechnika Śląska**, Gliwice 44-100, S. Banacha 7; NIP 6310200736
36. **Uniwersytet Śląski**, Katowice 40-007, Bankowa 12; NIP 6340197134
37. **SPIN-US Sp. z o.o.**, Katowice 40-007, Bankowa 12; NIP 9542751204
38. **Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu**, Wrocław 53-345, Komandorska 118/120; NIP 8960006997
39. **Politechnika Bydgoska im. J. i J. Śniadeckich**, Bydgoszcz 85-796, Al. S. Kaliskiego 7; NIP 5540313107
40. **Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu**, Toruń 87-100, J. Gagarina 11; NIP 8790177291
41. **Instytut Chemii Fizycznej PAN**, Warszawa 01-224, M. Kasprzaka 44/52; NIP 5250008755
42. **Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu**, Poznań 60-637, Wojska Polskiego 28; NIP 7770004960
43. **Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa – PIB**, Puławy 24-100, Czartoryskich 8; NIP 7160004281
44. **Politechnika Lubelska**, Lublin 20-618, Nadbystrzycka 38d; NIP 7120104651
45. **Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie**, Lublin 20-031, pl. im. M. Curie-Skłodowskiej 5; NIP 7120103692
46. **Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie**, Lublin 20-950, Akademicka 13; NIP 7120103775
47. **Uniwersytet Medyczny w Lublinie**, Lublin 20-059, al. Racławickie 1; NIP 7120106911
48. **Politechnika Częstochowska**, Częstochowa 42-201, J.H. Dąbrowskiego 69; NIP 5730111401
49. **Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie**, Częstochowa 42-200, J. Waszyngtona 4/8; NIP 5730116775
50. **Akademia WSB**, Dąbrowa Górnicza 41-300, Rondo J. Ciepłaka 1 c; NIP 6291088993
51. **Instytut Techniki Górniczej KOMAG**, Gliwice 44-101, Pszczyńska 37; NIP 6310200794
52. **Politechnika Rzeszowska im. I. Łukasiewicza**, Rzeszów 35-959, al. Powstańców Warszawy 12; NIP 8130266999



53. **Instytut Innowacji i Technologii Politechniki Białostockiej sp. z o.o.**, Kleosin 16-001, S. Tarasiuka 2; NIP 9662055401
54. **Uniwersytet Medyczny w Białymstoku**, Białystok 15-089, J. Kilińskiego 1; NIP 5420211717
55. **Narodowe Centrum Badań Jądrowych**, Otwock 05-400, A. Sołtana 7; NIP 5320100125
56. **Główny Instytut Górnictwa – PIB**, Katowice 40-166, pl. Gwarków 1; NIP 6340126016
57. **Uniwersytet Rzeszowski**, Rzeszów 35-959, al. T. Rejtana 16 c; NIP 8133238822
58. **INVENTUR sp. z o.o.**, Rzeszów 35-601, M. Ćwiklińskiej 2; NIP 8133776809
59. **Uniwersytet w Białymstoku**, Białystok 15-328, Świerkowa 20 b; NIP 5422383747
60. **Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. W. Dąbrowskiego – PIB**, Warszawa 02-532, Rakowiecka 36; NIP 5250008264
61. **Szkoła Główna Handlowa w Warszawie**, Warszawa 02-554, al. Niepodległości 162; NIP 5250008407
62. **Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN**, Warszawa 02-093, L. Pasteura 3; NIP 5250009269
63. **Instytut Ochrony Roślin – PIB**, Poznań 60-318, W. Węgorka 20; NIP 7770002702
64. **Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**, Szczecin 70-310, Al. Piastów 17; NIP 8522545056
65. **Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie**, Szczecin 70-204, Rybacka 1; NIP 8520006757
66. **Centrum Innowacyjnych Technologii PUM w Szczecinie Sp. z o.o.**, Szczecin 71-422, P. Skargi 15/8; NIP 8522644427
67. **InnoPm Sp. z o.o.**, Szczecin 70-503, Szczerbcowa 4/9; NIP 8513171320
68. **Instytut Maszyn Przepływowych im. R. Szewalskiego PAN**, Gdańsk 80-231, J. Fiszer 14; NIP 5840357882
69. **STARTOVA UMK sp. z o.o.**, Toruń 87-100, J. Gagarina 7; NIP 9562306571
70. **Instytut Genetyki Człowieka PAN**, Poznań 60-479, Strzeszyńska 32; NIP 7811745737
71. **Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN**, Warszawa 02-106, A. Pawińskiego 5; NIP 5250008169
72. **Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. L. Hirszfelda PAN**, Wrocław 53-114, R. Weigla 114; NIP 8960005696
73. **Instytut Włókien Naturalnych i Roślin Zielarskich – PIB**, Poznań 60-630, Wojska Polskiego 71b; NIP 7811830940
74. **Wyższa Szkoła Umiejętności Społecznych im. M. Iwaszkiewicza**, Poznań 60-628, Wojska Polskiego 71 b; NIP 7811615006
75. **Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**, Poznań 61-712, H. Wieniawskiego 1; NIP 7770006350
76. **Warszawski Uniwersytet Medyczny**, Warszawa 02-091, Żwirki i Wigury 61; NIP 5250005828
77. **Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**, Kielce 25-369, S. Żeromskiego 5; NIP 6570234850
78. **AMU Innovation sp. z o.o.**, Poznań 61-712, H. Wieniawskiego 1; NIP 7831872321
79. **Uniwersytet Morski w Gdyni**, Gdynia 81-225, Morska 81-87; NIP 5860012873



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

80. **Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie**, Olsztyn 10-720, M. Oczapowskiego 2; NIP 7393033097
81. **Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy**, Bydgoszcz 85-064, J.K. Chodkiewicza 30; NIP 5542647568
82. **Instytut Ogrodnictwa – PIB**, Skierniewice 96-100, Konstytucji 3 Maja 1/3; NIP 8361848508
83. **Instytut Technologii Bezpieczeństwa MORATEX**, Łódź 90-505, M. Skłodowskiej-Curie 3; NIP 7240000210
84. **Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy**, Bydgoszcz 85-229, Garbary 2; NIP 9671045448
85. **Instytut Fizyki PAN**, Warszawa 02-668, al. Lotników 32/46; NIP 5250009275
86. **Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. I. Mościckiego w Ciechanowie**, Ciechanów 06-400, G. Narutowicza 9; NIP 5661805832



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 7 – WZÓR OŚWIADCZEŃ OSÓB OCENIAJĄCYCH

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko eksperta oceniającego

Oświadczenia osób oceniających wnioski w ramach Naboru organizowanego przez Konsorcjum „Impact BioMed” w ramach realizacji Projektu „Science4Business” – Nauka dla Biznesu” – Zadanie 1 „Inkubator Rozwoju”,
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 2.5 Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027;

Oświadczenie o braku konfliktu interesów

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że nie pozostaję w konflikcie interesów z Wnioskodawcą ani nie jestem zaangażowany/a w przygotowanie Wniosku. Zobowiązuję się zachować poufność informacji uzyskanych w toku oceny. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 36 miesięcy nie łączyły mnie relacje (zatrudnienie, doradztwo, granty, współautorstwo publikacji, udziały kapitałowe) z Wnioskodawcą/zespołem ocenianego projektu.

Data, podpis: _____

Klauzula poufności (NDA) – dla oceniających i osób zaangażowanych

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących Wniosków i projektów ujawnionych w trakcie ocen i realizacji. Naruszenie niniejszej klauzuli może skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną i odszkodowawczą. Zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych w toku oceny, w tym tajemnic przedsiębiorstwa i danych osobowych. Wykorzystam je wyłącznie do celów oceny projektu. Zobowiązuję się do bezpiecznego usunięcia materiałów po zakończeniu oceny, zgodnie z instrukcją Konsorcjum.

Data, podpis: _____



ZAŁĄCZNIK NR 8 ZASADY KLASYFIKACJI PROJEKTÓW WG TRL/BRL

ZASADY KLASYFIKACJI PROJEKTÓW WG TRL/BRL – Impact BioMed (definicje i przykłady)

1. TRL – Technology Readiness Level (1–9) – definicje skrócone

Poziom	Definicja	Przykład (bio-med)
1	Zasady podstawowe zidentyfikowane; badania koncepcyjne.	Badanie aktywności molekuly in vitro.
2	Koncepcja technologii; hipotezy i założenia.	Hipoteza mechanizmu działania; projekt koncepcyjny testu diagnostycznego.
3	Proof-of-concept w warunkach laboratoryjnych; wstępne dane eksperymentalne.	Wyniki testów in vitro potwierdzające skuteczność markera.
4	Walidacja komponentów w warunkach lab.; prototypy niskiej złożoności.	Prototyp testu ELISA zwalidowany w lab.
5	Walidacja w warunkach zbliżonych do rzeczywistych; integracja komponentów.	Prototyp urządzenia medycznego testowany na fantomach.



6	Prototyp w środowisku zbliżonym do operacyjnego (pilotaż).	Pilotaż badania klinicznego fazy I/IIa lub walidacja w modelu zwierzęcym GLP.
7	Demonstrator w warunkach operacyjnych; próby terenowe/pilotaże u klienta.	Badanie kliniczne wieloośrodkowe/pilotaż u partnera klinicznego.
8	Technologia ukończona i zwalidowana; dokumentacja do wdrożenia.	Dossier do zgłoszenia CE/IVDR; walidacja produkcji.
9	System sprawdzony w warunkach rzeczywistych; wdrożenie, certyfikacja.	Wyrób z oznakowaniem CE; wdrożony proces GMP.

2. BRL – Business Readiness Level (1–9) – definicje skrócone

Poziom	Definicja	Przykład (bio-med)
1	Wstępna koncepcja wartości; brak walidacji rynkowej.	Pomysł testu diagnostycznego bez walidacji rynkowej.
2	Wstępny model biznesowy; identyfikacja segmentów.	Mapa interesariuszy: szpitale, laby, płatnicy.
3	Wywiady z klientami; wstępny problem-solution fit.	30 wywiadów z lekarzami/diagnostami; zidentyfikowane potrzeby.



4	Wstępna analiza rynku i konkurencji; roadmap komercjalizacji.	Analiza wejścia na rynek IVDR; wstępny plan refundacyjny.
5	Listy intencyjne; prototyp testowany z użytkownikami.	LOI od 2 szpitali; testy użyteczności.
6	Płatne pilotaże; wstępne przychody lub LOI na zakup.	Pilotaż płatny w 1 szpitalu; zamówienie warunkowe.
7	Powtarzalne przychody; umowy partnerskie/dystrybucyjne	Umowa dystrybucyjna, miesięczne MRR > 25 tys. zł.
8	Skalowanie sprzedaży; zabezpieczone IP i łańcuch dostaw.	Skalowanie produkcji; ochrona patentowa w UE/USA.
9	Utrwalony product-market fit; pozytywne unit economics.	Stoła sprzedaż; dodatni contribution margin.

3. Jak samodzielnie ocenić TRL/BRL? (checklista)

Obszar	Pytanie kontrolne	TAK/NIE
TRL	Czy posiadasz prototyp zwalidowany w warunkach zbliżonych do rzeczywistych (TRL 5–6)?	☐ TAK ☐ NIE



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

TRL	Czy istnieją raporty z badań potwierdzające założenia technologii?	☐ TAK ☐ NIE
BRL	Czy przeprowadzono min. 15 wywiadów z kluczowymi użytkownikami?	☐ TAK ☐ NIE
BRL	Czy masz LOI/płatny pilotaż od klienta?	☐ TAK ☐ NIE
IP	Czy przeprowadzono wstępne FTO i zidentyfikowano ryzyko kolizji IP?	☐ TAK ☐ NIE

W razie wątpliwości skontaktuj się z brokerem technologii Impact BioMed.

KIS 1. ZDROWE SPOŁECZEŃSTWO

Produkty lecznicze, wyroby medyczne i kosmetyki to kluczowe obszary dla współczesnej gospodarki, badań naukowych, a przede wszystkim dla bezpieczeństwa zdrowotnego społeczeństwa. Wspieranie innowacji i zrównoważonej europejskiej produkcji przystępnych cenowo leków, przyspieszenie rejestracji europejskich dostawców, finansowanie badań i rozwoju oraz budowanie zdolności produkcyjnych w zakresie produktów krytycznych, by reagować na kryzysy zdrowotne, a także uczynieniu Europy liderem w dziedzinie biofarmaceutyków to także jedne z celów i priorytetów UE.

Dla zapewnienia konkurencyjności i rozwoju tych branż konieczne jest systematyczne eliminowanie istniejących barier rozwoju oraz wprowadzanie mechanizmów mających na celu aktywne promowanie działalności inwestycyjnej.

Jako najbardziej perspektywiczne obszary w obszarze zdrowego społeczeństwa w Polsce wskazano: nowe produkty i technologie, diagnostyka i terapie chorób oraz wytwarzanie produktów.

NOWE PRODUKTY I TECHNOLOGIE

I. BADANIA I ROZWÓJ PRODUKTÓW LECZNICZYCH

Obszar obejmuje rozwój produktów leczniczych od fazy odkrycia (ang. discovery), przez przedkliniczną po fazę kliniczną i rejestrację.

1. Metody, narzędzia i procesy prowadzące do uzyskania produktów leczniczych, w tym m.in.: leków małowcząsteczkowych (oryginalnych i generycznych), biologicznych (oryginalnych i biologicznie równoważnych (dawniej biopodobne)).
2. Badania i rozwój w zakresie substancji czynnych (API) zarówno generycznych jak i oryginalnych, nowe zastosowania znanych substancji czynnych i kombinacji substancji czynnych.
3. Nowe zastosowania dopuszczonych do obrotu leków.
4. Badania i rozwój w zakresie nowej drogi podania, formulacji, formy, postaci, zarówno jednoskładnikowych jak i wieloskładnikowych leków dopuszczonych do obrotu.
5. Opracowanie innowacyjnych formulacji, nanostruktur, nośników dla leków.
6. Technologie ukierunkowane na uzyskanie efektu kontrolowanego, przedłużonego podawania, uwalniania lub dostarczania substancji leczniczej.
7. Biokataliza w procesach wytwarzania produktów leczniczych (nowe modele komórkowe, systemy ekspresyjne, metody selekcji klonów, podłoża hodowlane, procesy hodowli).
8. Metody ukierunkowane na optymalizację farmakodynamiki lub farmakokinetyki leku
9. Technologie ukierunkowane na zwiększenie efektywności lub obniżenie kosztów, poprawę bezpieczeństwa i skuteczności terapii, nowe technologie wspomagające i kontrolujące udział pacjenta w procesie terapeutycznym i zwiększające prawdopodobieństwo stosowania się pacjentów do zaleceń lekarza (ang.: compliance).
10. Zastosowanie nowych, o lepszych właściwościach modeli komórkowych, modeli in vitro i in vivo, metod oczyszczania oraz oceny skuteczności i bezpieczeństwa leków biologicznych oraz biologicznie równoważnych (dawniej biopodobnych)
11. Biologia syntetyczna w medycynie - wykorzystanie syntetycznych systemów biologicznych (w tym np. zmodyfikowanych mikroorganizmów, linii komórkowych) do otrzymywania nowych leków, szczepionek oraz rozwiązań terapeutycznych (np. terapii komórkowych i terapii genowych).
12. Nowe rozwiązania technologiczne i produktowe prowadzące do ograniczenia skutków ubocznych chorób.

II. PRODUKTY LECZNICZE TERAPII ZAAWANSOWANYCH (ATMP) ORAZ BIOLOGICZNE

Obszar obejmuje prace nad nowatorskim wykorzystaniem komórek macierzystych i/lub progenitorowych i/lub innych komórek/tkanek podawanych zarówno w układzie autologicznym, jak i allogenicznym. Projekty badawczo-rozwojowe mogą mieć zarówno charakter podstawowy, przedkliniczny jak i kliniczny.

1. Produkty lecznicze ATMP oparte na stosowaniu komórek macierzystych, progenitorowych i innych komórek (np. dojrzałych komórek pochodzących z poszczególnych narządów, komórek układu immunologicznego itp.) dostarczanych bezpośrednio do organizmu lub z wykorzystaniem nośników [np. enkapsulacji, biodegradacyjnych błon, rusztowania z substancją czynną czy materiałem ludzkim, zwierzęcym i/lub zasiedlonego komórkami z banku tkanek – macierzystymi i innymi; innych skafoldów, opatrunków, stentów, implantów itp.
2. Produkty biologiczne: między innymi innowacyjne zastosowania produktów białkowych (np. cytokiny, chemokiny), hormony, przeciwciała, wektory genowe, wirusy; produkty z komórkami obcogatunkowymi).
3. Izolowane komórki ludzkie z przeznaczeniem do terapii alternatywnych.
4. Banki tkanek konieczne dla procesu wytwarzania i/lub magazynowania produktów leczniczych spełniające wymogi konieczne dla badań przedklinicznych i klinicznych: GMP/GLP/GCP.

III. BADANIA I ROZWÓJ INNOWACYJNYCH SUPLEMENTÓW DIETY I ŚRODKÓW SPOŻYWCZYCH SPECJALNEGO PRZEZNACZENIA ŻYWIENIOWEGO

Obszar obejmuje innowacyjne technologie stosowane w opracowaniu suplementów diety oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego

1. Metody, narzędzia i procesy prowadzące do uzyskania innowacyjnych suplementów diety i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego
2. Nowe substancje bioaktywne o większej biodostępności i tolerancji stosowane w prewencji, w tym chorób cywilizacyjnych oraz w celu zwiększenia efektywności właściwej terapii.
3. Nowe rozwiązania technologiczne pozwalające na poprawę przyswajalności substancji zawartych w suplementach diety oraz środkach spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.
4. Technologie ukierunkowane na uzyskanie efektu kontrolowanego podawania, uwalniania lub dostarczania substancji zawartych w suplementach diety oraz środkach spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.

IV. URZĄDZENIA I WYROBY MEDYCZNE

Obszar obejmuje urządzenia diagnostyczne, terapeutyczne, rehabilitacyjne i kompensacyjne.

1. Rozwój, projektowanie, wdrażanie i produkcja innowacyjnych urządzeń, instrumentów oraz wyrobów medycznych, włączając dentystyczne, służących do prowadzenia lub wspomagania terapii lub diagnostyki medycznej, mających na celu: realizację nowych form terapii lub diagnostyki, poprawę skuteczności terapii lub diagnostyki, ograniczenie skutków ubocznych terapii, obniżenie kosztów terapii lub diagnostyki, zmniejszenie skutków ograniczeń funkcjonalnych.
2. Rozwój i wdrażanie technologii umożliwiających realizację nowych metod: leczenia, kompensacji ograniczeń funkcjonalności, w tym niepełnosprawności w zakresie mobilności i percepcji, rehabilitacji, profilaktyki lub poprawę skuteczności metod istniejących w tych dziedzinach.

V. TECHNOLOGIE MEDYCZNE

Obszar obejmuje innowacyjne technologie medyczne, które znajdują bezpośrednie lub pośrednie zastosowanie w ochronie zdrowia.

1. Technologie medycyny regeneracyjnej:
 - 1.1 Opracowywanie i wdrażanie nowych technik inżynierii tkankowej i medycyny regeneracyjnej.
 - 1.2 Rozwój technologii i narzędzi zmierzających do procesu regeneracji narządów, tkanek i komórek.
 - 1.3 Tworzenie nowych biomateriałów do naprawy uszkodzonych komórek i tkanek.
2. Sztuczne narządy
 - 2.1 Innowacyjne urządzenia, instrumentarium, wyroby medyczne, w tym wszczepialne implanty, przeznaczone do zastąpienia lub wsparcia upośledzonych funkcji narządów w celach terapeutycznych obejmujących zastosowania urządzenia technicznego (protezy), jako czasowego wsparcia niewydolnego narządu na czas jego leczenia dla regeneracji i powrotu wydolnej funkcji lub/i jako długoterminowego/lub permanentnego wsparcia/zastąpienia funkcji upośledzonego narządu.
 - 2.2 urządzenia wsparcia technicznego, w tym monitorowania pracy sztucznych narządów, niezbędne dla podniesienia bezpieczeństwa, skuteczności, efektywności oraz komfortu życia pacjenta leczonego z zastosowaniem sztucznych narządów, w szczególności wszczepialne sensory monitorujące pracę wspomaganych narządów oraz innych funkcji biologicznych pacjenta oraz pracę sztucznych narządów;
 - 2.3 systemy pozwalające na zdalne monitorowanie pracy sztucznego narządu oraz stanu wspomaganego narządu i pacjenta, prowadzące do zwiększenia bezpieczeństwa i skuteczności leczenia pacjenta ze sztucznym narządem w domu oraz w środowisku pracy, systemy umożliwiające rekonfigurację ich pracy przy zachowaniu wszelkich rygorów bezpieczeństwa.
3. Technologie materiałowe w medycynie
 - 3.1 opracowanie nowych materiałów, które przeznaczone będą do wytwarzania implantów, sztucznych narządów lub innych zastosowań medycznych lub nowych technologii wytwarzania materiałów (z uwzględnieniem technologii przyrostowych) i funkcjonalizacji ich powierzchni ukierunkowanych na poprawę ich biotolerancji w środowisku tkankowym
 - 3.2 inżynieria tkankowa i genetyczna pozwalająca na wytworzenie implantów hybrydowych.

VI. INFORMATYCZNE NARZĘDZIA MEDYCZNE

Obszar obejmuje tworzenie i wykorzystanie innowacyjnych rozwiązań informatycznych, programistycznych, zaawansowanych metod obliczeniowych i symulacyjnych, w tym algorytmów uczenia maszynowego i analizy Big Data, opracowywanych na potrzeby i/lub przy udziale specjalistów opieki zdrowotnej i płatników. Obszar nie obejmuje systemów informatycznych, których podstawową funkcjonalnością jest rozliczanie usług medycznych lub gromadzenie i ochrona danych wynikające z przepisów prawa i niezwiązanych bezpośrednio z diagnostyką, terapią, protetyką, prewencją lub wspomaganiem opieki.

W szczególności w ramach obszaru mieści się:

1. Opracowanie i rozwój rozwiązań informatycznych służących do gromadzenia i analizy danych medycznych w celach diagnostycznych, terapeutycznych, protetycznych, prewencyjnych i związanych z opieką, w szczególności systemy informatyczne do gromadzenia, przetwarzania i analizy danych, wyników pomiarów i informacji medycznych, poprzez analizę tekstu, dźwięku, obrazu lub innych form niezbędnych do diagnozowania, leczenia i monitorowania pacjentów.
2. Opracowanie i rozwój rozwiązań do monitorowania epidemiologicznego oraz wykorzystania i optymalizacji zbiorów danych do celów modelowania zjawisk epidemiologicznych.
3. Opracowanie i rozwój rozwiązań umożliwiających standaryzację, integrację i interoperacyjność różnych systemów informatycznych wykorzystywanych w systemie opieki zdrowotnej, ułatwiających bezpieczne zbieranie, przesyłanie i przechowywanie danych medycznych, w tym

danych osobowych, tworzenie algorytmów wspierania decyzji medycznych, monitorowania procedur medycznych, wspomagających personalizację, koordynację i optymalizację opieki medycznej.

4. Opracowanie i rozwój rozwiązań informatycznych wspomagających diagnozowanie chorób, w szczególności systemów opartych na sztucznej inteligencji, rozbudowanych systemów wnioskowania i systemów opartych na symulacjach komputerowych na różnych poziomach szczegółowości (na poziomie molekularnym, komórkowym, organów i organizmu).
5. Opracowanie i rozwój rozwiązań informatycznych pozwalających na wsparcie leczenia w oparciu o symulacje komputerowe na etapie planowania i prowadzenia terapii, zapewnienia jakości i bezpieczeństwa, a także wykorzystujące modelowanie komputerowe.
6. Modele, algorytmy i oprogramowanie do poszukiwania molekularnych celów terapii, modelowania molekularnego struktury, projektowania leków oraz diagnostyki chorób.
7. Opracowanie i rozwój rozwiązań informatycznych umożliwiających łączenie (fuzję) informacji z wielu modalności diagnostycznych i jednocześnie, kontekstową prezentację i symulację z użyciem narzędzi rozszerzonej i wirtualnej rzeczywistości; opracowanie wirtualnych narzędzi symulacyjnych i szkoleniowych w zakresie diagnostyki, terapii, rehabilitacji, pierwszej pomocy i użycia aparatury medycznej.

DIAGNOSTYKA I TERAPIA CHOROÓB

VII. DIAGNOSTYKA OBRAZOWA ORAZ OPARTA NA INNYCH TECHNIKACH DETEKCJI

Obszar obejmuje nowoczesną i wydajną diagnostykę chorób opartą o techniki obrazowania i nowatorskie techniki detekcji:

1. Identyfikacja, walidacja, opracowanie i wdrożenie nowych biomarkerów na podstawie metod diagnostyki obrazowej w grupach osób (np. z predyspozycją do choroby, we wczesnej fazie choroby).
2. Rozwój i zastosowanie nowoczesnych metod diagnostyki obrazowej oraz opartej na innych technikach umożliwiających wczesną identyfikację patologicznych zmian strukturalnych w obrębie układów i narządów oraz połączoną z nią dynamiczną oceną czynnościową, a także śródzabiegowe wsparcie podejmowania decyzji
3. Walidacja już zidentyfikowanych markerów/testów diagnostycznych opartych na metodach diagnostyki obrazowej w dużych populacjach grup ryzyka i/lub populacji ogólnej.

Wynikiem realizowanych działań projektowych i wdrożeniowych powinno być wprowadzenie na rynek (lub przygotowanie do takiego wprowadzenia) nowych metod diagnostyki klinicznej oraz markerów/testów (lub walidacja już istniejących) opartych na diagnostyce obrazowej lub opartą na innych technikach lub skuteczniejszych algorytmów diagnostycznych.

VIII. MARKERY/TESTY

Obszar obejmuje opracowanie innowacyjnych i skutecznych metod diagnostyki chorób:

1. Markerów/testów wczesnego wykrywania predyspozycji do wystąpienia chorób umożliwiających postępowanie zapobiegające rozwojowi choroby lub opóźniające jej wystąpienie lub spowalniające/łagodzące jej przebieg.
2. Markerów/testów wczesnego wykrywania chorób umożliwiających odpowiednio wczesne rozpoczęcie leczenia.
3. Markerów/testów umożliwiających prowadzenie spersonalizowanej terapii chorób cywilizacyjnych.

Warunkiem wstępnym opracowania nowych testów diagnostycznych jest identyfikacja nowatorskich markerów chorób w oparciu o badania przeprowadzone w grupach osób (np. z predyspozycją do choroby lub we wczesnej

fazie choroby). Projekty badawczo-rozwojowe ukierunkowane na opracowanie na potrzeby wdrożenia w obszarze „Diagnostyka” obejmują nowe czułe i specyficzne markery, walidację już zidentyfikowanych markerów związanych z chorobami w dużych populacjach grup ryzyka i/lub populacji ogólnej. Postęp w rozwoju nowych metod diagnostyki chorób cywilizacyjnych oparty jest o nowe modele badawcze chorób oraz o innowacyjne technologie szczególnie o charakterze wielkoskalowym oparte na genomice, transkryptomice, epigenomice, proteomice, metabolomice. Wynikiem realizowanych działań powinno być wprowadzenie na rynek lub przygotowanie do takiego wprowadzenia nowych markerów/testów diagnostycznych, wyrobów medycznych, skuteczniejszych algorytmów diagnostycznych lub walidacja już istniejących metod i testów.

IX. TELEMEDYCYNĄ

Obszar obejmuje innowacyjne działania wykorzystujące technologie pomiarowe, informacyjne i komunikacyjne (ICT) w zakresie lub do wspomagania wyrobów medycznych mające na celu obniżenie kosztów opieki zdrowotnej i/lub poprawę jakości udzielanych świadczeń i/lub wyrównanie różnic oraz ułatwienie i skrócenie dostępu do systemu opieki zdrowotnej i/lub zapewnienie bezpieczeństwa zdrowotnego osobom w wieku podeszłym, z przewlekłymi chorobami lub niepełnosprawnością oraz wygody, prostoty i bezpieczeństwa ich stosowania przez końcowych użytkowników.

W szczególności w ramach obszaru mieści się:

1. Tworzenie rozwiązań, technologii, produktów, narzędzi, algorytmów, aplikacji, które poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii pomiarowych, informacyjnych i komunikacyjnych, udoskonalą już istniejące, a także obsłużą nowe metody akwizycji, analizy, archiwizacji oraz bezpiecznej wymiany informacji o stanie zdrowia pacjenta zarówno pomiędzy pacjentem a profesjonalistą branży medycznej (PBM), jak i grupami PBM, bez względu na ich lokalizację. Bezpośrednim celem tworzonych rozwiązań telemedycznych jest wsparcie procesów diagnostycznych i terapeutycznych związane z pomiarem, bezpieczną transmisją danych i informacji medycznych, analizą tekstu, dźwięku, obrazu lub innych form sygnałów niezbędnych do diagnozowania, leczenia i monitorowania pacjentów oraz wymiany informacji pomiędzy pacjentem a PBM lub grupami PBM.
2. Opracowanie innowacyjnych rozwiązań opartych na technologiach ICT wykorzystywanych jako metody nieinwazyjnego i bezpiecznego gromadzenia i wymiany na odległość informacji o stanie zdrowia pomiędzy systemem opieki zdrowotnej a świadczeniobiorcą. Proponowane rozwiązania mają zastosowanie w: diagnostyce, terapii (w tym zabiegach inwazyjnych wykonywanych na odległość), profilaktyce, rehabilitacji medycznej, opiece koordynowanej, monitorowaniu stanu zdrowia przy pomocy urządzeń, czujników i akcesoriów, rejestracji i analizie sygnałów biologicznych i behawioralnych o istotnym znaczeniu dla zdrowia, monitorowaniu przestrzegania zaleceń (w tym realizacji planu terapeutycznego), rehabilitacji pozabiegowej i pourazowej, rekreacyjnej aktywności fizycznej, edukacji i promocji zachowań prozdrowotnych, poprawie jakości życia chorych i/lub osób w trakcie diagnozy, profesjonalnym kształceniu pracowników opieki medycznej na odległość, tworzeniu dużych baz danych medycznych, integracji i unifikacji rozproszonych systemów danych zdrowotnych z systemami Elektronicznych Danych Medycznych.

X. KOORDYNOWANA OPIEKA ZDROWOTNA

Obszar obejmuje takie etapy opieki zdrowotnej, jak: promocja zdrowia i profilaktyka, ocena ryzyka i postępu choroby, terapie i rehabilitacja, które mają mieć charakter integrujący, kompleksowy i ciągły, a także zharmonizowana edukacja dot. koordynowanej opieki zdrowotnej na różnych poziomach kształcenia i kierowana do różnych grup odbiorców.

1. Wczesne wykrywanie konstytucyjnych i somatycznych zmian genomowych i biochemicznych pomocnych w identyfikacji grup wysokiego ryzyka zachorowania na choroby genetyczne, jak i wykrywaniu chorób genetycznych we wczesnych stadiach rozwoju.

2. Rozwój i wdrażanie populacyjnych programów przesiewowych oraz programów profilaktycznych, umożliwiających diagnozę i rozpoczęcie terapii w jak najwcześniejszej fazie rozwoju choroby.
3. Identyfikowanie czynników ryzyka dystresu związanego z obciążeniami cywilizacyjnymi, które bezpośrednio lub pośrednio zwiększają zachorowanie na zaburzenia psychiczne,
4. Zdrowe odżywianie w zdrowiu i chorobie oraz kształtowanie zachowań prozdrowotnych w różnych aspektach życia z zastosowaniem koncepcji projektowania uniwersalnego.
5. Rozwój i wdrażanie rozwiązań technologicznych umożliwiających realizację nowych metod kompensacji ograniczeń funkcjonalności.
6. Ocenę ryzyka i/lub postępu choroby obejmującą m.in. aspekty oceny klinicznej, społecznej, psychologicznej, obciążeń genetycznych oraz trybu życia..
7. Działania zapewniające zachowanie lub promocję balansu pomiędzy życiem prywatnym a zawodowym, szczególnie poprzez rozpowszechnianie higieny psychicznej i działań obniżających poziom stresu, pozwalające zachować zdrowie fizyczne, psychiczne i ograniczające lub spowalniające postęp chorób, które już wystąpiły.
8. Metodologię oceny ryzyka w zakresie: aktywności ograniczającej lub podwyższającej ryzyko chorób, zindywidualizowanych treningów poznawczych i mentalnych umożliwiających wczesne wykrywanie ryzyka pojawienia się choroby lub zaburzenia natury psychicznej, uwarunkowań społeczno-ekonomicznych, mających bezpośredni wpływ na ryzyko chorób, oraz integracje tych czynników z czynnikami medycznymi i klinicznymi procesu chorobotwórczego.
9. Ocenę ryzyka i/lub postępu chorób, w których możliwości poprawy skuteczności i/lub bezpieczeństwa farmakoterapii są ograniczone, zawierająca wielospecjalistyczną i innowacyjną opiekę, zapewniającą wydłużenie i poprawę jakości życia, przy uwzględnieniu rezultatów ekonomicznych.
10. Rozwój i wdrażanie programów i terapii koordynowanych uwzględniających wszystkie istotne elementy procesu leczniczego celem jego optymalizacji, dopasowania do spersonalizowanych potrzeb pacjentów, poprzez włączenie do leczenia (np.. farmakoterapii, psychoterapii, metod aktywizacji fizycznej, wspierania kondycji i higieny psychicznej, jak i zmiany lub modyfikacji sposobów odżywiania.
11. Wspólne działania i programy partnerów takich jak m.in. pracownicy medyczni z różnych obszarów, pracownicy socjalni oraz pracodawcy, prowadzące do edukacji prozdrowotnej obejmujące również produkcję potrzebnych w tym obszarze usług i/lub produktów, o walorach prozdrowotnych lub psychologicznych zachowań prozdrowotnych.
12. Badania nad nowymi terapiami chorób opartymi o innowacyjne technologie medycyny spersonalizowanej (z dziedziny genomiki, transkryptomiki, epigenomiki, proteomiki, metabolomiki) oraz spersonalizowanej terapii opartej o model biopsychospołeczny
13. Leczenie w chorobach przewlekłych, rzadkich i u osób z niepełnosprawnościami oraz niedomaganiem fizycznymi i umysłowymi, obejmujący wielospecjalistyczną, zintegrowaną opiekę nad pacjentem wraz z jego rodziną.
14. Rozwój narzędzi teleinformatycznych, których celem jest wymiana informacji o stanie zdrowia pacjenta, koordynacja działań pomiędzy specjalistami medycznymi w różnych podmiotach leczniczych oraz edukację poszczególnych grup zawodowych personelu medycznego i środowiska społecznego pacjenta. Obejmuje również rozwiązania teletechniczne powodujące wzrost zaangażowania pacjenta w proces leczenia poprzez samoocenę stanu zdrowia, ocenę procesu leczenia oraz współpracę z zespołem medycznym sprawującym opiekę koordynowaną nad pacjentem.
15. Wdrażanie zintegrowanych działań i programów rehabilitacyjnych zapewniających powrót do zdrowia i aktywności społecznej i zawodowej w ramach współpracy specjalistów tworzących interdyscyplinarne zespoły, min. z zakresu medycyny, telemedycyny, inżynierii biomedycznej i technologii kompensacyjnych, fizjoterapii, psychologii, dietetyki, doradztwa zawodowego, leczenia uzdrowiskowego, prawa
16. Wdrażanie i rozwój nowych produktów i usług terapeutycznych lub rehabilitacyjnych, w tym wykorzystujących regionalne zasoby naturalne.

XI. NOWE CELE PREWENCYJNE I/LUB TERAPEUTYCZNE

Warunkiem zaproponowania i przygotowania do wdrożenia terapii celowanej (spersonalizowanej) jest możliwe pełna identyfikacja etiopatogenezy choroby w tym podłoża genetycznego, metabolicznego itp., jak również możliwości predykcji i oceny skuteczności zaproponowanej terapii na modelach linii komórkowych, bakterii czy *in silico* z jednoczesną możliwością oceny skuteczności i stabilności zaproponowanej terapii. Opracowanie i wdrożenie nowych terapii celowanych o unikatowym znaczeniu, również terapii łączonych dających możliwości poprawy jakości życia pacjenta w chorobach współwystępujących z jednoczesną oceną jej skuteczności, monitorowania i zmiany w trakcie prowadzenia terapii.

Postęp i rozwój nowych terapii ściśle związany jest z rozwojem DIAGNOSTYKI i wykorzystuje jej efekty, wprowadzając nowe, unikatowe modele oceny skuteczności terapii, niwelujące negatywne skutki dla pacjenta.

Obszar dotyczy:

1. Badań i rozwoju w obszarze nowych celów terapeutycznych w patogenezie chorób.
2. Spersonalizowanych sposobów leczenia w oparciu o wyniki diagnostyki.
3. Schematów postępowania przy doborze i walidacji skuteczności terapeutycznej produktu leczniczego.
4. Protokołów monitorowania i oceny skuteczności działania terapeutycznego np. na modelach linii komórek własnych pacjenta.

XII. BADANIA KLINICZNE

1. Obszar badań klinicznych obejmuje: badania kliniczne prospektywne, w tym badania randomizowane, z udziałem pacjentów i/lub osób zdrowych, prowadzone dla oceny skuteczności i/lub bezpieczeństwa nowych, innowacyjnych metod terapeutycznych, z zastosowaniem leków i/lub wyrobów medycznych. Projekty w dziedzinie badań klinicznych mogą uwzględniać modele biopsychospołeczne, także bez zastosowania farmakoterapii, mające charakter terapeutyczny, diagnostyczny, skriningowy, prewencyjny, prognostyczny czy epidemiologiczny. Badania kliniczne wczesnych faz, ukierunkowane na ocenę bezpieczeństwa, farmakokinetyki, farmakodynamiki, określenie optymalnego dawkowania, itp., nowych leków i metod leczenia, oraz ocenę nowych metod diagnostycznych. Dotyczy to szczególnie innowacyjnych, spersonalizowanych terapii celowanych oraz identyfikacji i weryfikacji odpowiednich biomarkerów prognostycznych.
2. Badania kliniczne dalszych faz, ukierunkowane na ocenę skuteczności interwencji medycznej i/lub innej terapeutycznej lub metody diagnostycznej, oraz badania obserwacyjne i epidemiologiczne.
3. Badania kliniczne ukierunkowane na potwierdzenie terapeutycznej równoważności leków generycznych (ich jakości, skuteczności i bezpieczeństwa) w stosunku do leków referencyjnych.
4. Badania związane z czynnikami biopsychospołecznymi, rehabilitacją i/lub fizjoterapią, psychoterapią (w tym szczególnie metodami poznawczymi i behawioralnymi), jakością życia uwarunkowaną stanem zdrowia, wsparciem społecznym, aktywizacją ruchową, zdrowym odżywianiem, efektywnością kosztową terapii nefarmakologicznych, oraz badania nad modelami koordynowanej opieki nad chorymi.
5. Badania nad technologią badań klinicznych. Opracowanie innowacyjnych rozwiązań technologicznych (modele, procesy i urządzenia) służących zwiększania bezpieczeństwa pacjentów, obniżania kosztów, optymalizacji liczby uczestników, zwiększania precyzji oceny i skracania czasu realizacji badań klinicznych.

Rozwiązania powinny dotyczyć:

- a) modeli i oprogramowania służącego analizom masowych zbiorów danych (Big Data) w celu profilowania badań predykcji (p.. identyfikowania cząsteczek – kandydatów na leki), w bioinformatyce, badaniach dotyczących identyfikowania innowacyjnych procedur oraz

- standardów medycznych (wtórna analiza danych) oraz w badaniach przesiewowych w ramach badań klinicznych,
- b) opracowywania nowych urządzeń do wykorzystywania w badaniach klinicznych (np. typu lab-on-the-chip, in silico) oraz urządzeń umożliwiających zbieranie, transmisję i przetwarzanie biosygnałów,
 - c) technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT) do zbierania danych i monitorowania uczestników badań klinicznych,
 - d) rozwiązań prawnych i administracyjnych, ukierunkowanych na sprawne i szybkie uzyskiwanie zezwoleń i zawieranie umów umożliwiających skuteczne i bezpieczne prowadzenie badań klinicznych z poszanowaniem praw ich uczestników,
 - e) ułatwień w opracowywaniu, ocenie dokumentacji i finansowaniu badań klinicznych wczesnych faz, dotyczących nowych terapii opracowanych w polskich laboratoriach lub przez polskie instytucje.

WYTWARZANIE PRODUKTÓW

Wytwarzanie produktu leczniczego to każde działanie prowadzące do powstania produktu leczniczego

XIII.PRODUKTY LECZNICZE BIOLOGICZNE, BIOLOGICZNIE RÓWNOWAŻNE (DAWNIEJ BIOPODOBNE), INNOWACYJNE, GENERYCZNE ORAZ WYROBY MEDYCZNE ORAZ SUPLEMENTY DIETY I ŚRODKI SPOŻYWCZE SPECJALNEGO PRZEZNACZENIA ŻYWIENIOWEGO

1. Wytwarzanie preparatów w oparciu o nowoczesne technologie farmaceutyczne:
 - 1.1. Rozwój technologii wytwórczych leków generycznych, biologicznie równoważnych (dawniej biopodobnych) i substancji czynnych
 - 1.2. Opracowanie nowych technologii wytwarzania innowacyjnych i generycznych produktów leczniczych, leków biologicznych, biologicznie równoważnych (dawniej biopodobnych) oraz wyrobów medycznych i suplementów diety, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.
 - 1.3. Metody przeprowadzania procesu produkcyjnego, opracowywania nowych metod produkcji leków biotechnologicznych w tym leków biologicznie równoważnych (dawniej biopodobnych), czyli produktów wytwarzanych przy wykorzystaniu organizmów żywych.
 - 1.4. Nowe technologie: przechowywania (biobanki) wyselekcjonowanych klonów linii komórkowych wzorcowych (master clone) oraz produkcyjnych (working clone) biokatalizy, fermentacji, oczyszczania, filtracji, pakowania, przechowywania i badania jakościowego leków biologicznych.
 - 1.5. Poszukiwanie i wytwarzanie innowacyjnych i bardziej wydajnych systemów ekspresyjnych, linii komórkowych, podłoży hodowlanych oraz metod biokatalizy, fermentacji, oczyszczania, filtracji, pakowania, przechowywania i badania jakościowego leków biologicznych
2. Metody implementacji nowoczesnych technologii produkcyjnych oraz poprawa formulacji skutkująca zmianą właściwości farmakodynamicznych i farmakokinetycznych:
 - 2.1. Nowe technologie dostarczania substancji aktywnych do organizmu pacjenta, w tym wykorzystanie nowoczesnych nośników w technologii farmaceutycznej.
 - 2.2. Technologie modyfikowanego uwalniania substancji aktywnych.
 - 2.3. Wytwarzanie materiałów nanostrukturalnych do celów medycznych.
 - 2.4. Technologie wytwarzania jednoskładnikowych i złożonych produktów
 - 2.5. Wytwarzanie produktów stosowanych w nowym wskazaniu lub dawkowaniu przy wykorzystaniu znanych substancji czynnych.
 - 2.6. Wytwarzanie nowych form leków opartych na znanych substancjach lub wykorzystujące zmodyfikowane bądź ulepszone technologie ich podawania

3. Rozwój innowacyjnych technik analitycznych, metod syntezy i izolacji zanieczyszczeń produktów leczniczych: opracowanie i walidacja nowych metod analitycznych dla substancji aktywnych leków i leków gotowych.

XIV. SUBSTANCJE CZYNNE (AKTYWNE) PRODUKTÓW LECZNICZYCH (API)

Obszar obejmuje substancje o wskazanej aktywności biologicznej i deklarowanej użyteczności farmaceutycznej, pochodzenia naturalnego, syntetycznego lub uzyskiwanego metodami biotechnologicznymi, w szczególności: metabolity wtórne lub ich kompozycje, materiały o charakterze biopolimerów, substancje naturalne wytwarzane metodami syntezy chemicznej, konjugaty chemiczne i biokonjugaty, substancje syntetyczne, kompleksy molekularne i supramolekularne, nanomateriały, radiofarmaceutyki, sondy molekularne i Diagnostyczne. W szczególności, innowacyjne formy i postacie substancji aktywnych leków generycznych – w tym nanocząstki i nanoformulacje oraz nanopreparaty, nowe farmaceutycznie dopuszczalne sole i kompleksy, o różnych stopniach rozproszenia lub immobilizacji na docelowych powierzchniach lub cząstkach.

1. Technologie wytwarzania substancji aktywnych leków innowacyjnych, generycznych i biologicznych.
2. Nowe technologie wytwarzania substancji aktywnych leków ograniczające negatywny wpływ na środowisko naturalne (uwzględniające zasady zielonej chemii).
3. Nowe technologie wytwarzania substancji aktywnych leków podnoszące ich jakość (zawartość i profil zanieczyszczeń, w aspekcie stabilności substancji i preparatów) lub/i zmniejszające nakłady czasowe i kosztowe.

XV. DERMATOLOGICZNE I KOSMETYCZNE PRODUKTY LECZNICZE DO STOSOWANIA ZEWNĘTRZNEGO,;

Obszar obejmuje innowacyjność procesową jak i produktową w odniesieniu do wytwarzania nowych składników aktywnych nowatorskich receptur wykorzystywanych w branży kosmetycznej. W szczególności technologie wytwarzania surowców aktywnych, które są zrównoważone i nie eksploatują środowiska naturalnego np. hodowle komórkowe, tkankowe i złożone (w tym hodowle komórek macierzystych, hodowle mikroorganizmów w tym mikroalg). Poszukiwanie nowych substancji aktywnych różnego pochodzenia, chemicznie lub biotechnologicznie modyfikowanych oraz poszukiwanie nowych obszarów zastosowań znanych już składników aktywnych. Poszukiwanie nowych substancji aktywnych stosowanych w kosmetykach o wysokiej aktywności terapeutycznej oraz opracowanie technologii ich wytwarzania. Opracowywanie nowatorskich metod produkcji składników aktywnych stosowanych w kosmetykach w warunkach laboratoryjnych.

1. Innowacyjne kosmetyki ochronne.
2. Nowe, innowacyjne substancje aktywne stosowane w kosmetykach różnego pochodzenia, chemicznie/biotechnologicznie modyfikowane, o wysokiej aktywności biologicznej w profilaktyce i ochronie zdrowia.
2. Nowe, innowacyjne substancje bazowe mas kosmetycznych.
2. Nowoczesne metody badawcze oceny bezpieczeństwa, skuteczności i sposobu działania substancji (czynnej) aktywnej stosowanej w kosmetykach i gotowego produktu kosmetycznego, który ją zawiera.
5. Innowacyjne formy dostarczania substancji czynnych kosmetyku.

XVI. PRODUKTY LECZNICZE POCHODZENIA NATURALNEGO

Obszar obejmuje: badania dotyczące innowacyjnych produktów leczniczych pochodzenia naturalnego.

KIS 2. NOWOCZESNE ROLNICTWO, LEŚNICTWO I ŻYWNOŚĆ

Specjalizacja Nowoczesne rolnictwo, leśnictwo i produkcja żywności obejmuje obszary związane z produkcją roślinną i zwierzęcą, glebą i użytkami rolnymi oraz maszynami rolniczymi, nawozami, żywnością, leśnictwem i meblarstwem.

Sektor rolno-spożywczy zajmuje szczególne miejsce w gospodarce Polski ze względu na wysoki poziom zatrudnienia oraz wysoką wartość eksportu. Polska jest 6. największym rynkiem w Europie i wiodącym producentem owoców, mleka i przetworów mlecznych oraz mięsa i podrobów.

Sektor drzewny, papierniczy i meblowy obejmuje przede wszystkim produkcję wyrobów z drewna, słomy i korka (w tym produkcję tarcicy, płyt, sklejek, wyrobów stolarskich i ciesielskich, opakowań drewnianych), produkcję papieru, tektury i celulozy (w tym produkcję wyrobów z papieru i tektury) oraz produkcję mebli.

Rosnący deficyt surowca, międzynarodowa konkurencyjność gospodarcza, zmiany demograficzne i urbanizacja, zmiany klimatu, potrzeba efektywniejszego i długofalowego użytkowania gruntów, ewolucja społecznych wymagań w odniesieniu do ochrony przyrody, bezpieczeństwo produktów i zdrowia to najbardziej aktualne problemy, z jakimi mierzy się sektor rolno-spożywczy i leśno-drzewny.

I. ELEMENTY WSPÓLNE DLA INNOWACJI SEKTORA ROLNO-SPOŻYWCZEGO I LEŚNO-DRZEWNEGO

1. Badania genetyczne, prace hodowlane, metody molekularne i biotechnologiczne oraz alternatywne kierunki produkcji pozwalające na uzyskanie wysokiej jakości surowców roślinnych i zwierzęcych.
2. Innowacyjne systemy oraz inteligentne metody i narzędzia monitorowania przebiegu procesu produkcji oraz oceny jakości surowców i produktów gotowych.
3. Innowacyjne technologie przetwórstwa rolno-spożywczego i leśno-drzewnego podnoszące jakość produkcji wraz z ograniczaniem zużycia energii, wody i innych zasobów naturalnych, m.in. zmniejszaniem emisji gazów cieplarnianych, przeciwdziałaniem marnotrawieniu zasobów naturalnych w tym żywności.
4. Pozyskiwanie i przetwarzanie związków bioaktywnych i innych surowców z materiału roślinnego (w tym biomasy odpadowej) oraz zwierzęcego, pochodzącego z sektora rolno-spożywczego i leśno-drzewnego z przeznaczeniem dla różnych gałęzi przemysłu.
5. Optymalizacja zagospodarowania odpadów oraz produktów ubocznych przemysłu rolno-spożywczego i leśno-drzewnego, w tym na cele energetyczne oraz do użycia dogłębowego.
6. Sposoby monitoringu i przeciwdziałania skutkom zagrożeń pochodzenia przyrodniczego, w tym klęskom żywiołowym zakłócających zrównoważony rozwój obszarów rolniczych i leśnych oraz bezpieczeństwo żywnościowe.
7. Sposoby monitoringu skutków społecznych postępu technologicznego zakłócających zrównoważony rozwój obszarów rolniczych i leśnych oraz bezpieczeństwo żywnościowe.
8. Procesy, materiały, środki zwiększające efektywność ochrony i wykorzystania materiałów pochodzenia rolniczego i leśnego z klęsk żywiołowych oraz przywracania gruntów dotkniętych skutkami klęsk żywiołowych do użytkowania gospodarczego.
9. Innowacyjne modele biznesowe w zakresie organizacji produkcji, przetwarzania, magazynowania, dystrybucji i sprzedaży produktów gospodarki rolno-spożywczej i leśno-drzewnej.

II. GLEBA I UŻYTKI ROLNE

1. Innowacyjne działania na rzecz poprawy żyzności i produktywności gleb, w tym m.in.:
 - 1.1. przeciwdziałanie degradacji gleby, poprawa parametrów fizyko-chemicznych oraz biologicznych gleb, w tym sposobów immobilizacji zanieczyszczeń w środowisku glebowym, poprawa odczynu gleb kwaśnych, zwiększenie przyswajalności nawozów,
 - 1.2. zwiększanie ilości składników pokarmowych roślin w glebach, form ich występowania i dostępności dla roślin,
 - 1.3. stosowanie metod/narzędzi, w tym inteligentnych cyfrowych rozwiązań rolnictwa precyzyjnego wykorzystywanych do celów optymalizacji zużycia nawozów, regulowania i monitorowania parametrów fizyko-chemicznych oraz biologicznych gleb w kontekście poprawy ich żyzności i produktywności oraz dla celów ochrony środowiska wodno-gruntowego przed zanieczyszczeniami związanymi między innymi z nadmiernym lub nieracjonalnym użyciem nawozów i innych środków poprawiających właściwości gleb,
 - 1.4. w zakresie zasobności w organizmy żywe i materia organiczną w glebie, związki próchniczne, procesy humifikacji, związki mineralno – organiczne,
 - 1.5. właściwości fizyczne, mechaniczne i wodne a trójfazowy układ gleb, porowatość i struktura gleb w powiązaniu z mechanizacją rolnictwa oraz optymalizacją procesów nawożenia.
2. Ulepszone sposoby rekultywacji gleb i terenów zdegradowanych, w tym przy użyciu metod remediacji środowiska wodno-gruntowego celem ochrony użytków rolnych.
3. Racjonalizacja gospodarki wodnej w produkcji roślinnej i zwierzęcej.
4. Działania zmniejszające negatywne oddziaływanie rolnictwa na wody gruntowe i powierzchniowe.

III. POSTĘP BIOLOGICZNY W PRODUKCJI ROŚLINNEJ I ZWIERZĘCEJ

1. Hodowla twórcza roślin, zwierząt i grzybów o podwyższonych wartościach użytkowych, z możliwością wykorzystania narzędzi molekularnych i biotechnologicznych z uwzględnieniem kwestii bioróżnorodności i odporności na zmiany klimatyczne i środowiskowe.
2. Innowacyjne wytwarzanie wysokiej jakości materiału siewnego i szkółkarskiego, o zwiększonej odporności na choroby i szkodniki.
3. Nowe źródła białka w żywieniu zwierząt, rośliny wysokobiałkowe z uwzględnieniem charakterystyki tych surowców i bezpieczeństwa zdrowotnego.
4. Odmiany (lub gatunki) zapewniające wysoką wartość biologiczną do wykorzystania w procesach przetwórstwa i formulacji finalnych produktów żywnościowych.
5. Metody poprawy i wdrożenie efektów hodowlanych w produkcji roślin i zwierząt, m.in. uwzględniające zwiększenie produktywności i zmniejszenie uciążliwości dla środowiska.

IV. TECHNOLOGIA PRODUKCJI ROŚLINNEJ I ZWIERZĘCEJ

1. Metody biologizacji rolnictwa poprawiające jakość gleby oraz wartość odżywczą surowców roślinnych (m.in. biopreparaty, mikroorganizmy, integrowana ochrona roślin i grzybów uprawnych przed chorobami i szkodnikami z wykorzystaniem innowacyjnych biopreparatów, metod biotechnologicznych i zabiegów agrotechnicznych).
2. Rozwiązania służące zwiększeniu bezpieczeństwa oraz poprawie jakości surowców roślinnych w zakresie stosowania nawozów i środków ochrony roślin, w tym stosowanie zasad integrowanej ochrony roślin i zrównoważonej produkcji.
3. Wykrywanie i identyfikacja patogenów i szkodników roślin i grzybów uprawnych z wykorzystaniem innowacyjnych technik.
4. Innowacyjne metody pozwalające na poprawę stanu higienicznego, dobrostanu oraz ochronę zdrowia zwierząt użytkowych i z gospodarstw hodowlanych.

5. Metody żywienia i systemy utrzymania zwierząt wpływające korzystnie na wartość odżywczą i walory prozdrowotne produktów pochodzenia zwierzęcego, m.in. zwiększające produktywność i zmniejszające uciążliwość dla środowiska z uwzględnieniem dobrostanu zwierząt.
6. Automatyka doju i roboty udojowe.
7. Zwiększenie efektywności zapylania z wykorzystaniem owadów zapylających, w tym trzmieli i pszczoł samotnic.
8. Procesy i systemy optymalizacji zarządzania różnymi typami gospodarstw rolnych.

V. MASZyny I URZĄDZENIA ROLNICZE

1. Opracowanie technologii energooszczędnych, sprzyjających ochronie środowiska poprzez zmniejszanie ich wpływu na środowisko naturalne oraz maszyn i urządzeń do uprawy roli, siewu i nawożenia, sadzenia, pielęgnacji i ochrony roślin, zbioru, konserwacji i przechowywania produktów rolnych, podnoszących parametry agrotechniczne i zapewniających wysoką jakość produktów rolnych.
2. Innowacyjne, energooszczędne, nisko kosztowe maszyny i urządzenia pracujące w fermach, oborach, chlewniach i basenach hodowlanych ryb.
3. Urządzenia i systemy monitoringu, wsparcia, oceny, poprawy procesu produkcyjnego (technologicznego) z uwzględnieniem inteligentnych rozwiązań cyfrowego rolnictwa, w tym także najnowszych metod analitycznych np. teledetekcji (GPS), kompleksowej chromatografii, analizy spektralnej itd. w celu wytworzenia surowców o najwyższej jakości biologicznej, zdrowotnej i technologicznej.
4. Maszyny, wdrożenia techniczne i organizacyjne dla ciągów technologicznych na wszystkich etapach łańcucha żywieniowego w gospodarstwach rolnych, zakładach skupu, przetwarzania (surowców, produktów) i uboju zwierząt (w tym ryb) z uwzględnieniem czynnika zmniejszającego skażenie bakteriami chorobotwórczymi.
5. Rozwiązania organizacyjne, techniczne, technologiczne służące zwiększeniu bezpieczeństwa oraz poprawie jakości maszyn i urządzeń rolniczych (ogrodniczych, leśnych, spożywczych) w zakresie spełniania wymagań dyrektyw nowego podejścia.

VI. NAWOZY ORGANICZNE I MINERALNE, ŚRODKI OCHRONY ROŚLIN I REGULATORY WZROSTU

1. Innowacyjne nawozy organiczne i mineralne, środki poprawiające właściwości gleb oraz preparaty biologiczne, o dedykowanym zastosowaniu lub sterowanym uwalnianiu składników.
2. Innowacyjne substancje biologicznie czynne (naturalne i syntetyczne) przeznaczone do wytwarzania środków ochrony roślin i leków weterynaryjnych.
3. Nowoczesne formułacje i formy użytkowe środków ochrony roślin i produktów biobójczych, ograniczające negatywny ich wpływ na człowieka i środowisko, kompatybilne z zasadami integrowanej ochrony roślin.
4. Innowacyjne nawozy organiczne i organiczno-mineralne, środki poprawiające właściwości gleb oraz szczepionki mikrobiologiczne dla wzbogacania gleb w biomasę i odbudowy ich właściwej mikroflory.

VII. PRODUKCJA, MAGAZYNOWANIE, PRZECHOWALNICTWO

1. Technologie i urządzenia do zbioru i przechowywania produktów rolnych i rolno-spożywczych, ograniczających straty w przechowywaniu i transporcie lub zwiększających trwałość tych produktów w łańcuchu żywnościowym.
2. Inteligentne magazyny, chlewnie, obory, fermy, baseny hodowlane ryb wykorzystujące źródła energii odnawialnej dla uzupełnienia potrzeb energetycznych budynków i budowli inwentarskich.
3. Nowe technologie produkcji, pakowania, przechowywania wydłużające trwałość produktów żywnościowych, umożliwiające zachowanie wysokiej jakości, w tym bezpieczeństwa żywności.
4. Nowe technologie pakowania i przechowywania, umożliwiające monitorowanie jakości żywności m.in. z zastosowaniem aktywnych i inteligentnych opakowań.

VIII. PRZETWÓRSTWO PŁODÓW ROLNYCH I PRODUKTÓW ZWIERZĘCYCH

1. Produkcja żywności wysokiej jakości uwzględniająca:
 - 1.1. innowacyjność produktów pod względem składu, wartości odżywczej oraz biodostępności składników,
 - 1.2. reformulację istniejących produktów ukierunkowaną na poprawę ich jakości,
 - 1.3. doskonalenie istniejących oraz wprowadzanie nowych, innowacyjnych technologii produkcji i przetwórstwa żywności,
 - 1.4. działania zmierzające do minimalizacji stopnia przetworzenia żywności oraz możliwie pełnego zachowania składników odżywczych i korzystnych substancji bioaktywnych,
 - 1.5. działania zmierzające do maksymalizacji udziału naturalnych surowców i ograniczenia stosowania dodatków do żywności,
 - 1.6. działania pozwalające na ograniczenie zawartości lub eliminację składników antyodżywczych i alergenów w żywności.
2. Produkcja i ocena jakości środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz innych produktów o projektowanych cechach żywieniowych i zdrowotnych, dostosowanych dla różnych grup konsumentów.
3. Nowe metody i technologie przetwórstwa dla produktów z udziałem mięsa o podwyższonej wartości dietetycznej.
4. Innowacyjne przetwarzanie produktów rolnych, w tym warzyw i mleka, promujące jakość i wzrost świadomości konsumentów dla prozdrowotnych walorów odżywczych.
5. Innowacyjne środki do utrwalania żywności, umożliwiające dystrybucję świeżych produktów do konsumenta.
6. Produkcja i ocena jakości żywności funkcjonalnej ekologicznej, tradycyjnej i regionalnej.
7. Badania, charakterystyka i wdrożenie rozwiązań (w tym technologicznych) dla surowców pochodzenia rolniczego, rolno-spożywczego, uwzględniające ich przydatność, zastosowanie oraz bezpieczeństwo zdrowotne i żywnościowe w przemyśle paszowym.
8. Innowacyjna produkcja i ocena jakości paszy i karmy dla zwierząt towarzyszących.

IX. INNOWACYJNE METODY POZWALAJĄCE NA POPRAWĘ DOBROSTANU I OCHRONĘ ZDROWIA ZWIERZĄT

1. Badania i rozwój produktów leczniczych weterynaryjnych, w tym terapii zaawansowanych i biologicznych dla zwierząt
2. Badania i rozwój innowacyjnych środków żywienia zwierząt
3. Badania i rozwój nowoczesnych technologii weterynaryjnych – urządzenia, wyroby medyczne, technologie medycyny regeneracyjnej i materiałowe
4. Wykorzystanie narzędzi informatycznych i bioinformatycznych w ochronie zdrowia i dobrostanie zwierząt,
5. Innowacyjne narzędzia diagnostyczne, markery i biomarkery w ochronie zdrowia i dobrostanie zwierząt
6. Opracowywanie i walidacja nowych modeli zwierzęcych wykorzystywanych w badaniach biomedycznych

X. ŻYWNOSĆ A KONSUMENT

1. Tworzenie innowacyjnych narzędzi komunikacyjnych i edukacyjnych ułatwiających konsumentom dokonywanie świadomych wyborów żywieniowych.
2. Wykorzystanie innowacyjnych technologii do tworzenia narzędzi wspomagających lepsze planowanie żywienia oraz ocenę sposobu żywienia na poziomie indywidualnym i zbiorowym.
3. Innowacyjne sposoby zwiększania rozpoznawalności żywności wysokiej jakości.
4. Tworzenie innowacyjnych narzędzi do wykrywania zafałszowań żywności.
5. Rozwijanie narzędzi i nowoczesnych technik badawczych oraz markerów jakości żywności (w tym biodostępności składników) na potrzeby oceny wpływu produktów żywnościowych na zdrowie człowieka.

6. Rozwijanie metod analizy i doboru żywności dedykowanej na poziomie populacyjnym i indywidualnym.

XI. NOWOCZESNE LEŚNICTWO

1. Procesy otrzymywania roślin drzewiastych o zwiększonych cechach odpornościowych i/lub uwzględniające warunki klimatyczne, glebowe, wodne i inne biocenozy oraz systemy wytwarzania i pozyskiwania surowców pochodzenia roślinnego z wykorzystaniem teledetekcji dla określania cech lasu.
2. Zarządzanie środowiskiem z wykorzystaniem technik LCA w leśnictwie i drzewnictwie.
3. Badania nad bioróżnorodnością dla podniesienia jakości drzewostanów i jakości surowca dla przemysłu drzewnego.
4. Nowoczesne metody pozyskiwania, selekcji, pielęgnowania i wdrażania wybranych gatunków drzew i krzewów z uwzględnieniem wybranych genotypów drzew celem doboru pożądanych cech użytkowych drewna dla wybranych branż sektora drzewnego i hodowli i zrównoważonego użytkowania przerobu drewna plantacyjnego, rozwijanie procesów wykorzystania zastosowania metod DNA w leśnictwie.
5. Nowoczesne systemy monitoringu, wczesnego ostrzegania (np. obserwacje satelitarne) i organizacji ograniczania pożarów i powodowanych przez nie strat.
6. Rozwój upraw energetycznych o dużym przyroście masy, odporności i wysokiej suchości dla produkcji paliw.
7. Innowacyjne środki i metody ochrony drzewostanów przed szkodnikami biologicznymi.
8. Innowacyjne maszyny i urządzenia stosowane w gospodarce leśnej.

XII. INNOWACYJNE PRODUKTY DRZEWNE I DREWNOPOCHODNE

1. Rozwój technologii, aplikacji drewna inżynierskiego, wykorzystania i oferty konstrukcji klejonych, elementów budowlanych z drewna, budownictwa domów drewnianych na cele mieszkaniowe i inne cele użytkowe.
2. Poszukiwanie, nowych innowacyjnych zastosowań drewna i materiałów drewnopochodnych jako materiałów użytkowych, biokompozytów drzewnych, w tym także z materiałów pochodzących z recyklingu, a szczególnie o wysokim udziale węgla biogenicznego.
3. Produkty, procesy i technologie otrzymywania drewna i materiałów drewnopochodnych o przedłużonej trwałości w warunkach użytkowania wewnętrznego i zewnętrznego, zwiększonej odporności na czynniki niszczące m.in. biotyczne, ogień, czynniki atmosferyczne, starzenie fotolityczne, z przeznaczeniem na: meble, stolarkę budowlaną, materiały podłogowe, wyroby sztuknicze, drewnianą architekturę ogrodową.
4. Nowoczesne środki ochrony drewna i materiałów drewnopochodnych oraz środki zabezpieczające przed erozją i stabilizujące substancje aktywne biologicznie, w tym ekologiczne środki ochrony drewna m. in. na bazie biocydów naturalnych, ekstraktów roślinnych i syntezowanych naśladujących naturalne.
5. Wysokosprawne oraz energo- i materiałooszczędne maszyny i linie do przetarcia, przerobu i obróbki drewna i materiałów drewnopochodnych, w tym mas celulozowych, papieru i tektury.
6. Badania nad technologiami suszenia drewna także z wykorzystaniem naturalnych i odnawialnych czynników suszących w powiązaniu z technologiami ograniczającymi pęcznienie i skurcz drewna.
7. Innowacyjne kleje do połączeń drewno-drewno oraz drewno-materiały nieдрzewne, lakiery/oleje/bejce oraz masy wypełniające, uwzględniające potrzeby stolarki budowlanej, przemysłu podłóg, płyt drewnopochodnych i meblarstwa.
8. Nowoczesna stolarka budowlana o zwiększonej trwałości, także z wykorzystaniem mikropowłok, nanotechnologii, mimetyki.

9. Wielkowymiarowe konstrukcje z drewna i bazujące na drewnie jako głównym elemencie konstrukcyjnym.
10. Technologie dla nowoczesnego budownictwa drewnianego opartego na surowcach odnawialnych, zwłaszcza drewnie.
11. Rozwój materiałów drewnopochodnych dla zastosowań w nowoczesnym budownictwie: materiały nowej generacji, które wykazywałyby lepsze właściwości, mniejszą emisję, biodegradowalność i/lub kompostowalność oraz posiadają wyższy udział węgla biogenicznego ale też, przy normalnej eksploatacji, odporność na czynniki biologiczne (grzyby, owady, gryzonie).
12. Technologie ekstrakcji związków bioaktywnych z pożytków leśnych, odpadów przemysłu drzewnego, w tym z drzew iglastych, do zastosowań w gospodarce.
13. Nowoczesne, biodegradowalne, wielokrotnego użytku, demontowalne opakowania drzewne i drewnopochodne, papierowe, tekturowe, kartonowe.
14. Produkty, procesy i technologie zagospodarowania odpadów przemysłów wykorzystujących drewno, optymalizacja zagospodarowania pozostałości poprodukcyjnych z obróbki drewna litego, na wyroby o wartości dodanej.

XIII. INDYWIDUALIZACJA PRODUKCJI MEBLARSKIEJ

1. Meble specjalnego przeznaczenia, w tym zabudowy meblowe; meble o podwyższonym komforcie; meble niwelujące deficyty zdrowotne, meble wspierające prawidłowy rozwój i pozostawanie w dobrej kondycji, niwelujące niekorzystny wpływ czynników cywilizacyjnych, a także integracja mebli z systemami cyfrowymi i elektronicznymi.
2. Innowacje procesowe w projektowaniu mebli rozumianym jako praca zespołów interdyscyplinarnych (od badania potrzeb, przez brief projektowy, prototyp i jego testowanie, doskonalenie prototypu, wdrożenie do produkcji, do weryfikacji rynkowej), w tym opracowanie i kalibracja narzędzi wczesnej oceny prototypu i wzornictwa oraz sprawność logistyczna produktu.
3. Poszukiwanie i badanie możliwości zastosowania materiałów: nowych, alternatywnych i o nowych właściwościach użytkowych (w tym modyfikacje mikro i nanotechnologiczne) dla meblarstwa.
4. Innowacyjne konstrukcje i procesy produkcji okuć i akcesoriów meblowych.
5. Innowacje techniczne i technologiczne zwiększające wydajność, zmniejszające materiałochłonność i energochłonność produkcji meblarskiej.
6. Rozwój nowoczesnych systemów scalania i montażu elementów drzewnych i drewnopochodnych oraz materiałów im towarzyszących w meblarstwie.
7. Innowacyjne systemy produkcji mebli, w tym rozwój procesów masowej indywidualizacji produktu lub techniki druku 3D.

XIV. INNOWACYJNE PROCESY I PRODUKTY W PRZEMYSŁE CELULOZOWO-PAPIERNICZYM I OPAKOWANIOWYM

1. Technologie i badania ukierunkowane na inteligentne narzędzia, metody i procesy prowadzące do wytwarzania mas celulozowych, papierów, tektur, tektur falistych oraz produktów pochodnych mających na celu minimalizację udziału podstawowego surowca, ograniczenia zużycia energii, wody, odczynników chemicznych lub promowania surowców pochodzących z recyklingu, w tym szczególnie o wysokim udziale węgla biogenicznego ukierunkowane dla ochrony zasobów leśnych (m.in. ze zwiększonym udziałem makulatury i innych włókien, w tym syntetycznych), uzyskując jednocześnie wysokie parametry wytrzymałościowe.
2. Technologie i procesy wytwarzania produktów celulozowo-papierniczych dla uzyskania efektu ograniczenia zużycia nośników energii, wody oraz redukcji emisji CO₂ oraz produktów o nowych funkcjach użytkowych.

3. Opakowania inteligentne, wysoko specjalistyczne ulepszenia zapewniające zwiększenie ekologiczności (szczególnie metod produkcji wpisujących się w założenia gospodarki obiegu zamkniętego), wytrzymałości oraz trwałości i bezpieczeństwa żywności, ich konstrukcje i wzornictwo (design).
4. Nowe specjalistyczne rozwiązania technologiczne ukierunkowane na opracowanie i wdrożenie technologii minimalizujących powstawanie odpadów w produkcji papieru i tektury oraz ich nowych form zagospodarowania.

KIS 3. ZRÓWNOWAŻONE (BIO)PRODUKTY, (BIO)PROCESY I ŚRODOWISKO

Zrównoważone (Bio)Produkty, (Bio)procesy i Środowisko to specjalizacja obejmująca obszary badawcze z zakresu biotechnologii oraz zielonej chemii rozumianej jako technologie niskoemisyjne i energooszczędne. W szczególności dotyczy technologii produkcji innowacyjnych i funkcjonalnych materiałów, środków i substancji chemicznych zapewniających efektywne wykorzystanie zasobów surowcowych i poszanowanie środowiska naturalnego, zapobieganie tworzeniu odpadów oraz efektywne zarządzanie odpadami i produktami ubocznymi z procesów produkcyjnych. Obejmuje także biopolimery i biotworzywa do specjalistycznych zastosowań, specjalistyczne produkty chemiczne i odzysk materiałowy, w szczególności technologie wytwarzania specjalistycznych środków pomocniczych, preparatów oraz składników preparatów i produktów dla różnych sektorów gospodarki, zapewniających bezpieczne ich użytkowanie. Bezpieczeństwo dla środowiska naturalnego mają zapewnić także innowacyjne metody i technologie z dziedziny inżynierii środowiska przyjazne dla rozwoju ekosystemów.

Specjalizacja ta pozwala nie tylko na zniwelowanie negatywnego wpływu działalności człowieka na środowisko i zatrzymanie postępującej jego degradacji, ale również na ograniczenie lub zastąpienie nieodnawialnych surowców mineralnych odnawialnymi surowcami biologicznymi w celu otrzymywania zrównoważonych produktów niezbędnych do egzystencji człowieka, przy jednoczesnej ochronie środowiska naturalnego, co pozytywnie wpłynie na rozwój społeczno-gospodarczy Polski i przyczyni się do wzrostu wartości dodanej sektora biogospodarki w Polsce oraz zbudowania i wzmocnienia kompetencji w zakresie zrównoważonego rozwoju.

I. BIOSUROWCE

Metody wykorzystania odnawialnych surowców pochodzenia biologicznego, niekonkurencyjnych dla żywności, zastępujących surowce nieodnawialne.

1. Surowce biomasowe

1.1 Biomasa pochodzenia roślinnego, zwierzęcego i mikrobiologicznego

- a. Wytwarzanie specjalistycznych produktów rynkowych z surowców roślinnych, zwierzęcych, mikrobiologicznych i ich pochodnych na drodze procesów chemicznych, chemiczno – biokatalitycznych fizykochemicznych lub biotechnologicznych oraz wytwarzanie półproduktów do wspomagania tych procesów.
- b. Metody wykorzystania lignocelulozy jako odnawialnego surowca chemicznego obejmujące oczyszczanie, wydzielanie składników, uszlachetnianie i modyfikowanie w celu uzyskania pożądanych i powtarzalnych parametrów jakościowych.
- c. Metody i procesy otrzymywania różnych form celulozy w tym celulozy mikrobiologicznej do specjalistycznych zastosowań i przetwórstwa.
- d. Wykorzystanie biosurowców w tym surowców odpadowych w syntezie monomerów, polimerów i produkcji biotworzyw z wykorzystaniem tych polimerów.
- e. Efektywne zagospodarowanie biomasy w procesach termicznych, w tym przetwarzanie do biowęgla dla potrzeb rolnictwa, przemysłu i oczyszczalni ścieków.
- f. waloryzacja i standaryzacja strumieni biomasowych do procesów biorafineryjnych

1.2. Biomasa odpadowa i produkty uboczne z przetwórstwa biomasy

- a. Biomasa i odpady jako medium do produkcji nowych narzędzi dla potrzeb biotechnologii (w tym hodowle makro- i mikroalg, bakterii, grzybów i innych organizmów).
 - b. Wykorzystanie biomasy odpadowej oraz produktów ubocznych z przetwórstwa biomasy do wytwarzania specjalistycznych produktów.
2. Surowce polimerowe i włóknotwórcze
- 2.1. Włókna z surowców odnawialnych
- a. Innowacyjne, efektywne metody produkcji, przetwarzania, uszlachetniania i modyfikacji włókien naturalnych oraz włókien z surowców odnawialnych.
 - b. Włókna biodegradowalne do konstrukcji innowacyjnych materiałów specjalistycznych
- 2.2. Biopolimery
- a. Biodegradowalne i biokompostowalne polimery i monomery do ich otrzymywania.
 - b. Biopochodne polimery i monomery do ich wytwarzania
3. Półprodukty do zastosowań specjalistycznych
- 3.1. Substraty gazowe
- a. Biotechnologiczne i chemiczne metody wytwarzania wodoru o czystości wymaganej w ogniwach paliwowych oraz dla innych zastosowań prowadzących do dekarbonizacji procesów przemysłowych
 - b. Substraty gazowe z surowców odnawialnych oraz rozwój bioprocessów wykorzystujących CO₂ jako substratu w biokonwersji.
- 3.2. Biopreparaty i substancje biologicznie czynne
- a. Nowe i generyczne substancje biologicznie czynne do wytwarzania środków ochrony roślin, produktów biobójczych i leków weterynaryjnych (poszukiwanie nowych aktywności biologicznych, technologie wytwarzania i przetwórstwa, ekstrakcji, biotransformacji, formy użytkowe).
 - b. Rozwój nowych źródeł biokatalizatorów i unikalnych metabolitów.
 - c. Opracowanie formułacji biopreparatów pod kątem ich aplikacji w: procesach biosyntezy, biokatalizy, przetwarzania biomasy i odpadów oraz w wytwarzaniu produktów.

II. INNOWACYJNE PROCESY (BIO)TECHNOLOGICZNE

Rozwój metod przetwarzania surowców pierwotnych i wtórnych w celu otrzymywania nowych produktów o znacznej wartości użytkowej, w szczególności z zastosowaniem biotechnologii, biokatalizatorów, inżynierii bionicznej i zielonej chemii..

1. Rozwój procesów (bio)technologicznych

1.1. Rozwój bioprocessów

- a. Rozwój systemów biologicznych (w tym z zakresu mikrobiologii, inżynierii genetycznej i metabolicznej, biologii syntetycznej, biokatalizy systemów oraz bioinformatyki), konstruowanie i modelowanie efektywnych narzędzi biotechnologicznych oraz analitycznych technik identyfikacji i badania właściwości bioproduktów.
- b. Konstruowanie oraz modelowanie efektywnych narzędzi biokatalitycznych dla procesów biosyntezy i biokonwersji, biorafinacji i biotransformacji oraz procesów stosowanych w ochronie środowiska.
- c. Rozwój bioprocessów opartych o wykorzystanie biomasy i odpadów przemysłu rolno-spożywczego, leśno-drzewnego oraz innych wykorzystujących surowce bioodnawialne, w celu uzyskania substratów dla potrzeb różnych gałęzi przemysłu, w tym petro-chemicznego, chemicznego, kosmetycznego, farmaceutycznego, rolnego, włókienniczego, opakowaniowego, celulozowo-papierniczego oraz wytwarzania innych produktów.
- d. Innowacyjne (bio)technologie do produkcji nośników energii, biopaliw, biomateriałów, biochemikaliów i innych produktów specjalistycznych.

- e. Biotechnologiczne metody otrzymywania substratów do produkcji polimerów i produktów chemii specjalistycznej oraz procesy ich oczyszczania i przetwarzania.
- f. Nowoczesne operacje jednostkowe w zaawansowanych procesach (bio)technologicznych.
- g. Rozwój systemów bioelektrochemicznych wykorzystywanych do biokonwersji.
- h. Technologie biosyntezy specjalistycznych półproduktów stosowanych w procesach produkcji substancji aktywnych środków ochrony roślin, produktów biobójczych i weterynaryjnych produktów leczniczych.
- i. Technologie przetwórstwa surowców wtórnych i produktów ubocznych z wykorzystaniem procesów biochemicznych.
- j. Rozwój procesów biotechnologicznych do syntezy i modyfikacji biopolimerów w tym biodegradowalnych, kompostowalnych i biopochodnych
- k. Rozwój bioprocessów do wytwarzania frakcji niskocząsteczkowych do produkcji związków wielkocząsteczkowych.

1.2. Rozwój biorafinacji

- a. Biorafinacja surowców odnawialnych, w tym frakcji organicznej odpadów komunalnych, ścieków, odpadów przemysłu rolno-spożywczego, leśno-drzewnego oraz innych wykorzystujących surowce bioodnawialne (z wykorzystaniem drobnoustrojów, w tym mikroalg i grzybów mikroskopowych) celem ich kompleksowego zagospodarowania i wykorzystania w produkcji związków o wartości dodanej.
- b. b.Projektowanie i konstrukcja platform biorafineryjnych dla zrównoważonych i cyrkularnych procesów wytwórczych i przetwórczych.
- c. c.Rozwój biorafinerii do kaskadowego zagospodarowania bioodpadów poprodukcyjnych i poużytkowych w oparciu o innowacyjne metody chemiczno- biochemiczne i nowoczesne układy katalityczne

1.3. Rozwój technologii chemicznych

- a. Innowacyjne procesy syntezy i modyfikacji polimerów biodegradowalnych i biopochodnych
- b. Technologie wytwarzania materiałów bioaktywnych do zastosowań medycznych i wielofunkcyjnych na potrzeby różnych gałęzi gospodarki.
- c. Opracowanie i wykorzystanie w praktyce kompleksowych technologii przetwarzania surowców roślinnych, zwierzęcych oraz odpadowych z przemysłu rolno-spożywczego, chemicznego, energetyki, oczyszczalni ścieków, składowisk odpadów itp. do wytwarzania półproduktów do dalszego przerobu.
- d. Technologie syntezy specjalistycznych półproduktów stosowanych w procesach produkcji substancji aktywnych środków ochrony roślin, produktów biobójczych i weterynaryjnych produktów leczniczych.
- e. Technologie przetwórstwa surowców wtórnych i produktów ubocznych z wykorzystaniem procesów chemicznych.

1.4. Rozwój procesów oczyszczania

- a. Opracowanie nowoczesnych procesów oczyszczania produktów biotechnologicznych oraz specjalistycznych produktów chemicznych na bazie biosurowców
- b. Innowacyjne biotechnologie do oczyszczania i biodegradacji produktów powstałych w bioprocessach
- c. Procesy oczyszczania produktów biotechnologicznych oraz specjalistycznych produktów chemicznych

1.5. Rozwój technologii przedłużenia łańcucha produktowego

- a. (Bio)technologie wytwórcze ukierunkowane na przedłużenie łańcucha produktowego.
- b. Wytwarzanie nowych lub ulepszonych materiałów oraz produktów chemicznych i biochemicznych, obejmujących cały cykl życia.

2. Rozwój innowacyjnych procesów wytwarzania

2.1. Rozwój (bio)technologii wytwarzania

- a. Technologie wykorzystujące odnawialne surowce do produkcji monomerów i polimerów oraz tworzyw z wykorzystaniem tych polimerów.
- b. Technologie przetwórstwa polimerów i biopolimerów na techniczne wyroby użytkowe (folie, papier i tektura, włókna, włókniny, formy wtryskowe, produkty kompozytowe), techniki przetwórcze z roztworów i ze stopu polimerów, poszukiwanie i aplikacja bezpiecznych, wydajnych rozpuszczalników (organicznych, nieorganicznych, jonowych).
- c. Technologie wykorzystujące odnawialne surowce naturalne do produkcji środków ochrony roślin, nawozów, biostymulatorów i surfaktantów o ulepszonych właściwościach

2.2. Rozwój procesów katalitycznych

- a. Innowacyjne, pro-ekologiczne procesy katalityczne wykorzystywane w technologiach przetwarzania biosurowców
- b. Nowe technologie wytwarzania biokatalizatorów i katalizatorów homo- i heterogenicznych o wysokiej selektywności i żywotności do procesów technologicznych.

2.3. Rozwój inżynierii bionicznej

- a. Inżynieria bioniczna w procesach modyfikacji i funkcjonalizacji biomateriałów (w tym bionika konstrukcji, struktur, cech materiałowych, procesów bio-chem, odporności biologicznej, ergonomii i innych zjawisk).
- b. Systemy biomimetyczne w procesach projektowania innowacyjnych materiałów w tym do celów medycznych, rolniczych, opakowaniowych

III BIOPRODUKTY I PRODUKTY CHEMII SPECJALISTYCZNEJ

Nowe lub udoskonalone bioprodukty i produkty chemii specjalistycznej, dostosowane do oczekiwań odbiorców, które warunkują rozwój innych branż przemysłu i całej gospodarki.

1. Polimery i kompozyty polimerowe

1.1. Biopolimery i biotworzywa

- a. Innowacyjne (bio)polimery i (bio)tworzywa (w tym polimery biodegradowalne z surowców odnawialnych i surowców petrochemicznych, polimery otrzymywane drogą syntezy mikrobiologicznej, polimery syntezowane przy udziale biokatalizatorów, polimery naturalne o właściwościach termoplastycznych, polimery o właściwościach bioaktywnych i biomedycznych, kompozycje polimerowe naturalno-syntetyczne, polimery biosensoryczne).
- b. Nowoczesne dodatki funkcjonalne w technologiach wytwarzania materiałów polimerowych wpływające na poprawę ich własności użytkowych.
- c. Nowoczesne metody wytwarzania (bio)polimerów specjalistycznych z wykorzystaniem technik radiacyjnych (szczepienie i sieciowanie) przeznaczonych do wyrobów specjalistycznych takich jak m.in. folie, izolacje, mikropianki, polimery termokurczliwe, powłoki, a także do zastosowań w medycynie.

1.2. Materiały i kompozyty polimerowe

- a. Kompozyty polimerowe, polimerowo-włókniste, w tym z udziałem surowców i odpadów roślinnych, bionanokompozyty, zintegrowane kompozyty wielowarstwowe i wielofunkcyjne.
- b. Biomateriały włókniste oraz innowacyjne materiały polimerowe do specjalistycznych zastosowań technicznych, higienicznych, medycznych, rolniczych i innych.
- c. Nano- i mikrowłókna, nanomateriały włókniste, bionanopowłoki.
- d. Kompozycje wielowarstwowe wytwarzane z zastosowaniem nowoczesnych technik przetwórczych z biopolimerów i polimerów termoplastycznych.

2. (Bio) produkty i chemikalia specjalistyczne

2.1. (Bio)produkty specjalistyczne

- a. (Bio)agrochemikalia, (bio)nawozy i środki poprawiające właściwości i strukturę gleby, bionawozy stymulujące wzrost roślin, nawozy o spowolnionym działaniu, agrobiosorbenty, preparaty biologiczne utrzymujące składniki pokarmowe w warstwie korzeniowej upraw w glebie, szczepionki mikrobiologiczne, (bio)pestycydy, (bio)surfaktanty.
- b. Biologiczne kompozycje i metody ochrony przed szkodnikami w uprawach rolniczych i leśnych oraz magazynowaniu żywności i higienie sanitarnej (feromony, repelenty, biopestycydy, inne).
- c. Produkty dietetyczne i lecznicze oraz dodatki do żywności i kosmetyków pochodzenia roślinnego, zwierzęcego i mikrobiologicznego
- d. Biosensory (w tym sensory polimerowe, polimerowo-włókniste, materiały tekstroniczne, sensory biomimetyczne, sensory bioelektroniczne, biokompozytowe systemy sensoryczne).

2.2. Chemikalia specjalistyczne

- a. Chemikalia wysokowartościowe („fine chemicals”) wytwarzane nowoczesnymi metodami.
- b. Innowacyjne środki pomocnicze i dodatki stosowane w produkcji chemicznej, biochemicznej i dalszym przetwórstwie, nowe specjalistyczne dodatki do materiałów polimerowych i biopolimerowych.
- c. Materiały, komponenty, elektrolity do wytwarzania baterii i ogniw paliwowych i litowo-jonowych.

IV. BIOTECHNOLOGIA W OCHRONIE ŚRODOWISKA

Niwelowanie skutków negatywnej działalności człowieka na środowisko i zatrzymanie postępującej jego degradacji, przy jednoczesnej ochronie środowiska naturalnego i jego zasobów.

1. Usuwanie zanieczyszczeń

1.1. Środowisko wodne i glebowe

- a. Metody biologicznego usuwania zanieczyszczeń tłuszczowych i ropopochodnych, biodegradacja substancji organicznych pochodzenia antropogenicznego w strumieniach odpadowych oraz w środowisku wodnym i glebowym.
- b. Zapobieganie procesom eutrofizacji poprzez usuwanie m.in. związków fosforu oraz/lub azotu z ekosystemów wodnych, ścieków komunalnych i przemysłowych
- c. Rozwój oraz wdrażanie nowych technologii bio-remediacji środowiska wodno-gruntowego.
- d. Integracja procesów biologicznych i fizyko-chemicznych w oczyszczaniu ścieków przemysłowych, umożliwiającą zamknięcie obiegu wody/odzysk wody i energii.
- e. Technologie rozkładu materiałów polimerowych, w tym mikroplastików, w środowisku wodnym, bądź glebowym.

1.2. Powietrze

- a. Rozwój metod dezodoryzacji odpadów komunalnych, przemysłowych i odchodów zwierząt hodowlanych.
- b. Technologie oczyszczania i zagospodarowania gazów technologicznych oraz odlotowych.
- c. Biodesulfuryzacja węgla kamiennego i ropy naftowej.

2. Wykorzystanie odpadów

2.1. Metody biologiczne

- a. Nowoczesne procesy fermentacyjne do przetwarzania odpadów przemysłu rolno-spożywczego oraz odpadów komunalnych.
- b. Proces biohydrometalurgii do usuwania lub odzysku metali z odpadów komunalnych (urban mining) i przemysłowych.

2.2. Metody (bio)chemiczne

- a. Nowoczesne technologie zagospodarowania produktów ubocznych i odpadów uciążliwych dla środowiska.
- b. Technologie prowadzące do zmniejszenia śladu środowiskowego produktów.

3. Monitoring środowiska

- 3.1 Biotechnologiczne metody oceny stopnia zanieczyszczenia środowiska
- 3.2. Metody przeciwdziałania zanieczyszczaniu środowiska naturalnego.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK NR 10 ZASADY 6R

Opis zasad:

Zasada „**REFUSE (ODMÓW)**” polega na rezygnacji z użycia materiałów, substancji lub produktów, które nie nadają się do ponownego użycia, naprawiania lub recyklingu lub które charakteryzują się negatywnym oddziaływaniem na środowisko lub na życie i zdrowie ludzi. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone całkowitym (100%) wyeliminowaniem takich materiałów, substancji lub produktów - należy wykazać, które z nich zostały wyeliminowane w wyniku realizacji Minigrantu. Stosowanie zasady może być też potwierdzone prowadzeniem badań dotyczących rezygnacji z użycia materiałów, substancji lub produktów, które nie nadają się do ponownego użycia, naprawiania lub recyklingu lub które charakteryzują się negatywnym oddziaływaniem na środowisko lub na życie i zdrowie ludzi.

Zasada „**REDUCE (OGRANICZ)**” polega na zmniejszeniu zużycia zasobów odnawialnych i nieodnawialnych, materiałów, substancji lub produktów poprzez zastosowanie odpowiednich działań technologicznych, logistycznych lub ekonomicznych. Ograniczenie powinno prowadzić do realnego zmniejszenia zużywanych zasobów, materiałów, substancji lub produktów w trakcie lub w wyniku realizacji projektu. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone wskazaniem konkretnych zasobów, materiałów, substancji lub produktów, których wykorzystanie w wyniku realizacji Minigrantu zostało zminimalizowane i jednocześnie nie spowodowało znacznego wzrostu wykorzystania innych zasobów, materiałów, substancji lub produktów w trakcie lub w wyniku realizacji Minigrantu. Stosowanie zasady może być też potwierdzone prowadzeniem badań dotyczących zmniejszenia zużycia zasobów, materiałów, substancji lub produktów poprzez zastosowanie odpowiednich działań technologicznych, logistycznych lub ekonomicznych.

Zasada „**REUSE (UŻYWAJ PONOWNIE)**” polega na ponownym wykorzystaniu materiałów, surowców lub produktów, które zamiast stać się odpadem w jednym procesie produkcyjnym lub usługowym stają się surowcem dla innego. Zasada ta może też prowadzić do wykorzystania materiałów, surowców lub produktów do nowych funkcji, jeśli w obecnej postaci nie znajdują już zastosowania. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone wskazaniem konkretnych materiałów, substancji lub produktów, które w trakcie lub w wyniku realizacji Minigrantu zostaną ponownie skierowane do wykorzystania, lub którym zostanie nadana nowa, mająca znaczenie w danej lub innej działalności, funkcja. Należy wykazać ilość materiałów, substancji lub produktów skierowanych do ponownego wykorzystania. Stosowanie zasady może być potwierdzone prowadzeniem badań dotyczących zaawansowanych technologii regeneracji produktów lub



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

tworzeniem systemów promujących ponowne użycie, a także prowadzeniem badań i wdrażaniem innowacji dotyczących zaawansowanych technologii regeneracji produktów lub tworzeniem systemów promujących ponowne użycie.

Zasada „**RECOVER (NAPRAWIAJ)**” polega na wprowadzeniu w ramach Minigrantu takich rozwiązań technologicznych, logistycznych i marketingowych, które zapewniają dostępność części zamiennych, instrukcji obsługi i napraw, informacji technicznych lub innych narzędzi, sprzętu lub oprogramowania pozwalających na naprawę i ponowne użycie produktów bez szkody dla ich jakości i bezpieczeństwa. Stosowanie zasady polega też na wydłużaniu cyklu życia produktu poprzez umożliwienie jego naprawy, odświeżenia czy poprawy estetyki lub na tworzeniu kompleksowych systemów promujących naprawę produktów. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone wskazaniem konkretnych produktów lub ich elementów, dla których w trakcie lub w wyniku realizacji Minigrantu zostanie wprowadzona możliwość ich naprawy, odświeżenia, odnowienia lub ulepszenia. Zmiana spowodowana realizacją Minigrantu może dotyczyć sprzętu i maszyn. Stosowanie zasady może być też potwierdzone prowadzeniem badań i wdrażaniem innowacji dotyczących zaawansowanych technologii regeneracji produktów lub tworzeniem systemów promujących naprawienia i regenerację produktów. Należy wykazać liczbę produktów lub elementów, dla których w wyniku realizacji Minigrantu zostanie wprowadzona możliwość ich naprawy, odświeżenia, odnowienia lub ulepszenia lub wykazać o ile wydłuży się czas życia produktu lub elementu w wyniku wprowadzonych zmian. Stosowanie zasady może być też potwierdzone prowadzeniem badań dotyczących zaawansowanych technologii regeneracji produktów lub tworzeniem systemów promujących naprawienia i regenerację produktów.

Zasada „**RECYCLE (ODDAJ DO RECYKLINGU)**” dotyczy sytuacji, w której produktu, materiału lub substancji nie można użyć ponownie lub naprawić / zregenerować, a powstałe w wyniku takiej sytuacji odpady nie mogą zostać ponownie użyte ani nie mogą utracić statusu odpadu. Odpady takie należy skierować do przetworzenia celem ponownego wykorzystania w pierwotnym celu lub przekształcić w nowe materiały i produkty. Za zgodny z zasadą należy też uznać recykling organiczny polegający na obróbce tlenowej lub beztlenowej odpadów. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone wskazaniem konkretnych materiałów, substancji lub produktów, które w trakcie lub w wyniku realizacji Minigrantu zostały skierowane do recyklingu, a co do których niemożliwe było zastosowanie zasad: „reuse” lub „recover”. Zmiana może dotyczyć sprzętu i maszyn. Za zgodne z zasadą uznane zostanie wykorzystanie w działalności materiałów, substancji lub produktów, które pochodzą z recyklingu, w tym po utracie statusu odpadów. Należy wykazać ilość materiałów, substancji lub produktów skierowanych do recyklingu lub które pochodzą z recyklingu i zostały wykorzystane w działalności Wnioskodawcy w trakcie lub w wyniku



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

realizacji Minigrantu. Stosowanie zasady może być też potwierdzone prowadzeniem badań dotyczących zaawansowanych technologii recyklingu.

Zgodnie z zasadą „**RETHINK (ZASTANÓW SIĘ CO MOŻESZ ZROBIĆ LEPIEJ)**” każdy, kto podejmuje działania powodujące lub mogące powodować powstanie odpadów lub oddziaływanie na środowisko, powinien takie działania zaplanować i zaprojektować przy użyciu takich sposobów produkcji lub form usług oraz surowców

i materiałów, aby zapobiegać powstawaniu odpadów lub istotnie je ograniczać lub ograniczać ich negatywne oddziaływanie na życie i zdrowie ludzi oraz na środowisko. Istotą tej zasady jest planowanie i projektowanie z uwzględnieniem pełnego cyklu życia danego produktu lub usługi. W tym celu niezbędne jest identyfikowanie materiałów, substancji lub produktów będących głównymi źródłami oddziaływania na środowisko lub powstawania odpadów, a następnie podejmowanie działań w celu zapobiegania lub ograniczenia ich wykorzystania. Stosowanie zasady powinno być potwierdzone przeprowadzeniem badań i ocen w zakresie środowiskowej oceny cyklu życia, oceną śladu środowiskowego produktu, przeprowadzeniem innej certyfikacji środowiskowej, uzyskaniem oznakowania ekologicznego lub weryfikacji technologii środowiskowej dla wyrobu lub usługi, która wynika z realizacji Minigrantu. Za zgodne z zasadą zostanie uznane prowadzenie zakupów zgodnie z kryteriami zielonych zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

ZAŁĄCZNIK 11 - OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STATUSIE PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STATUSIE PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ – Impact BioMed

(poproś o pomoc Centrum Transferu Technologii w wypełnieniu tego załącznika)

Projekt: _____ Wnioskodawca: _____ Jednostka: _____

1. Tytuł i opis rezultatów

Krótki opis technologii/rezultatu: ...

2. Prawa i współprawnieni

Oświadczam, że prawa do rezultatów przysługują: [Jednostka/Osoby/Spółka] w następujących udziałach: ...

3. Zgłoszenia i ochrona

Numer(y) zgłoszeń/patentów/licencji (jeśli dotyczy): ... Obszar terytorialny: ...
Status: ...

4. Licencje/obciążenia

Informacja o udzielonych licencjach, obciążeniach, roszczeniach stron trzecich:
...

5. Freedom to Operate (FTO)

Wynik przeglądu stanu praw (data, bazy: EPO/USPTO/WIPO, słowa kluczowe):
... Wnioski: ...

6. Oświadczenia końcowe

Potwierdzam prawdziwość danych; zobowiązuję się do niezwłocznego zgłaszania zmian statusu IP.

Data:



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

podpis Głównego Wykonawcy Prac Przedwdrożeńiowych / uprawnionego
przedstawiciela:



ZAŁĄCZNIK NR 12 – DZIAŁANIA WYKLUCZONE NA PODSTAWIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA

Wykluczenia związane są przede wszystkim ze środkami podjętymi w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy i dotyczą przede wszystkim podmiotów rosyjskich, białoruskich i ukraińskich.

Należy zapewnić, że otrzymane dofinansowanie (środki finansowe, zasoby gospodarcze, jakiegokolwiek korzyści) nie zostanie przeznaczone na działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego, w tym wskazanym poniżej osobom fizycznym lub prawnym, podmiotom lub organom, ani na ich rzecz, jak również powiązanych z nimi osobom fizycznym lub prawnym, podmiotom lub organom, ani na ich rzecz:

- art. 2 i 3 **Ustawy z dn. 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

LISTA

SANKCYJNA:

<https://www.gov.pl/attachment/74accf9c-0933-42f4-afb7-adaf21c0f8c4> (XLS)

- art. 2 **Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dn. 18.05.2006 dot. środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy**

ZAŁĄCZNIK: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:02006R0765-20240913#anx_I

- art. 2 i art. 9 **Rozporządzenia Rady (UE) nr 208/2014 z dn. 05.03.2014 ws. środków ograniczających skierowanych przeciwko niektórym osobom, podmiotom i organom w związku z sytuacją na Ukrainie**

ZAŁĄCZNIK: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014R0208#d1e32-6-1>

- art. 2 i art. 9 **Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dn. 17.03.2014 ws. środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających**

ZAŁĄCZNIK: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014R0269#d1e32-11-1>

- art. 5 **Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie**

ZAŁĄCZNIK:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014R0833#d1e32-11-1>



- art. 2 **Decyzji Rady 2014/145/WPZiB z dn. 17.03.2014** ws. środków ograniczających w związku z działaniami podważającymi integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażającymi
ZAŁĄCZNIK: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014D0145#d1e32-19-1>
- **Decyzja Rady 2012/642/WPZiB z dn. 15.10.2012** dot. środków ograniczających skierowanych przeciwko Białorusi
ZAŁĄCZNIK:
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32012D0642#d1e32-5-1>

Ograniczenia dotyczą również potencjalnego udostępniania towarów, usług, technologii oraz wymiany wiedzy i doświadczeń, a także możliwości współpracy z określonymi podmiotami i osobami:

- **Rozporządzenie Rady (UE) nr 692/2014 z dn. 23.06.2014** ws. środków ograniczających w odpowiedzi na bezprawne przyłączenie Krymu i Sewastopola - Ograniczenie dotyczy towarów pochodzących z **Krymu lub Sewastopola**
- **Rozporządzenia Rady (UE) 2022/263 z dn. 23.02.2022** ws. środków ograniczających w odpowiedzi na uznanie niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich obwodów donieckiego i ługańskiego oraz nakazanie rozmieszczenia rosyjskich sił zbrojnych na tych obszarach [ENG], **Decyzja Rady (WPZiB) 2022/266 z dn. 23.02. 2022** ws. środków ograniczających w odpowiedzi na uznanie niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich obwodów donieckiego i ługańskiego oraz nakazanie rozmieszczenia rosyjskich sił zbrojnych na tych obszarach oraz **Decyzja Rady (WPZiB) 2024/633 z dn. 19.02.2024** zmieniająca decyzję (WPZiB) 2022/266 ws. środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów Ukrainy – Ograniczenie dotyczy **towarów i technologii** (nadających się do wykorzystania w kluczowych sektorach: transport; telekomunikacja; energetyka; poszukiwanie, badanie i wydobywanie ropy naftowej, gazu ziemnego i surowców mineralnych) pochodzących z obszarów **obwodu donieckiego, ługańskiego, chersońskiego, zaporoskiego** lub wykorzystywanych na ww. terytoriach; a także **finansowania** lub podejmowania **wspólnych przedsięwzięć** z podmiotem na ww. terytoriach
ZAŁĄCZNIK:
https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32022R0263#np_1
- **Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014** dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz **Decyzja Rady 2014/512/WPZiB z dn. 31.07.2014** dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na



Ukrainie – Ograniczenie dotyczy zastosowania do użytku wojskowego lub dla wojskowego użytkownika końcowego **w Rosji**:

(1) **towarów i technologii podwójnego zastosowania**; zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 428/2009 z 05.05.2009 ustanawiającego wspólnotowy system kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania,

ZAŁĄCZNIK:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014R0833#d1e32-9-1>

(2) **technologii dla przemysłu naftowego** do głębokiej eksploracji i produkcji ropy naftowej, arktycznej eksploracji i produkcji ropy naftowej lub przy projektach związanych z olejem łupkowym w Rosji;

(3) **technologii zawartych we wspólnym wykazie uzbrojenia UE**,

ZAŁĄCZNIK:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2014:107:FULL> , a także

(4) **broni i materiału pokrewnego wszelkiego rodzaju**, łącznie z bronią i amunicją, pojazdami i sprzętem wojskowym, sprzętem paramilitarnym oraz częściami zamiennymi do nich; jak również **finansowania** zw. z działaniami wojskowymi.

- **Decyzja Rady 2012/642/WPZiB z dn. 15.10.2012 dot. środków ograniczających skierowanych przeciwko Białorusi** – Ograniczenie dotyczy **wszelkich typów uzbrojenia i materiałów z nim związanych**, łącznie z bronią i amunicją, pojazdami wojskowymi i sprzętem wojskowym, sprzętem paramilitarnym i częściami zamiennymi, a także sprzętu, który mógłby zostać wykorzystany do stosowania wewnętrznych represji, na terytorium **Białorusi**; **finansowanie** lub **usługi** dla podmiotów terytorium Białorusi lub w celu wykorzystania na terytorium tego państwa

ZAŁĄCZNIK:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32012D0642#d1e32-5-1>



ZAŁĄCZNIK NR 13 – KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I UDOSTĘPNIANIA WIZERUNKU

1. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją i przeprowadzeniem naboru na minigranty, oceną Wniosków, realizacją i rozliczeniem Prac przedwdrożeniowych oraz realizacją obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu jest **STARTOVA UMK Sp. z o.o.** z siedzibą w Toruniu, ul. Jurija Gagarina 7, 87-100 Toruń („Administrator”).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się pisząc na adres Administratora wskazany powyżej lub poprzez e-mail: **kontakt@startova.pl**.

2. Zakres przetwarzanych danych

W ramach wskazanych celów Administrator może przetwarzać w szczególności:

1. dane identyfikacyjne i kontaktowe Wnioskodawcy, Głównego Wykonawcy Prac przedwdrożeniowych oraz członków zespołu (np. imię, nazwisko, afiliacja, stanowisko/rola w projekcie, służbowe dane kontaktowe);
2. dane zawarte w dokumentacji aplikacyjnej i sprawozdawczej, w tym w oświadczeniach oraz załącznikach (np. opis kompetencji, doświadczenia, dane dotyczące udziału w projekcie);
3. dane osób reprezentujących podmioty uczestniczące w procesie (np. Konsorcjantów, podmiotów wspierających), w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej reprezentacji i ważności czynności;
4. wizerunek (utrwalony w formie zdjęć i nagrań audio-wideo) oraz wypowiedzi/relacje z udziału w wydarzeniach, jeżeli są pozyskiwane w związku z działaniami informacyjno-promocyjnymi Projektu.

3. Cele przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

1. organizacji i przeprowadzenia naboru na minigranty (w tym rejestracji, weryfikacji formalnej, oceny merytorycznej, kontaktu z Wnioskodawcą, obsługi odwołań/wyjaśnień – o ile przewidziane);
2. obsługi prac Komitetu Inwestycyjnego i ekspertów (w tym zapewnienia bezstronności, prowadzenia dokumentacji procesu oceny);
3. realizacji, monitorowania i rozliczenia Prac przedwdrożeniowych (w tym sprawozdawczości, kontroli, archiwizacji);
4. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz wymogów instytucjonalnych dotyczących realizacji Projektu finansowanego ze środków UE, w tym obowiązków sprawozdawczych i archiwizacyjnych;



5. realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu, w szczególności poprzez publikację informacji o naborze, wynikach naboru, realizowanych przedsięwzięciach oraz upowszechnianie rezultatów (w tym materiałów zawierających wizerunek – w zakresie wskazanym w pkt 7).

4. Podstawy prawne przetwarzania (art. 6 RODO)

1. Przetwarzanie danych w celach opisanych w pkt 3 ppkt 1–4 odbywa się w szczególności na podstawie:
 - a) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w zakresie obowiązków prawnych Administratora (np. wymogi dokumentowania, rozliczalności, sprawozdawczości i archiwizacji wynikające z przepisów prawa oraz zasad realizacji projektów finansowanych ze środków UE), oraz
 - b) **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – w zakresie prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na organizacji naboru, ocenie Wniosków, zapewnieniu kontaktu i sprawniej realizacji oraz rozliczenia Prac przedwdrożeniowych, dochodzeniu lub obronie roszczeń, a także zapewnieniu bezpieczeństwa i integralności procesu.
2. Przetwarzanie wizerunku oraz jego udostępnianie w ramach działań informacyjno-promocyjnych może odbywać się:
 - a) na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – jeżeli utrwalanie i publikacja wizerunku jest niezbędna do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na dokumentowaniu i promowaniu Projektu (np. relacje z wydarzeń, ujęcia zbiorowe), oraz/lub
 - b) na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda)** – w szczególności w zakresie materiałów o charakterze bardziej indywidualnym (np. wypowiedzi/wywiady, materiały promocyjne, ekspozycja osoby jako „bohatera” materiału).

Jeżeli publikacja wizerunku oparta jest o zgodę, zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

5. Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) Konsorcjantom oraz ich jednostkom organizacyjnym uczestniczącym w realizacji Zadania/Projektu – w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru, oceny, realizacji i rozliczenia Prac przedwdrożeniowych;
 - b) członkom Komitetu Inwestycyjnego oraz ekspertom zewnętrznym – w zakresie niezbędnym do oceny Wniosków i monitoringu;
 - c) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne/audytowe);
 - d) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi administracyjne, organizacyjne, IT, księgowe, prawne, komunikacyjne lub archiwizacyjne – wyłącznie na podstawie stosownych umów powierzenia lub innych podstaw prawnych.
2. W zakresie działań promocyjnych dane (w tym wizerunek) mogą zostać upublicznione m.in. na stronach internetowych



Projektu/Konsorcjum/Konsorcjantów, w mediach społecznościowych, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz w relacjach z wydarzeń – zgodnie z pkt 7.

6. Okres przechowywania

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentacji, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz przez okres wymagany przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE (w zakresie, w jakim mają zastosowanie).

7. Udostępnianie wizerunku – zasady

1. Utrwalanie oraz rozpowszechnianie wizerunku może obejmować w szczególności: fotografie, nagrania audio-wideo, transmisje on-line, relacje z wydarzeń, materiały podsumowujące rezultaty, prezentacje rozwiązań, materiały prasowe i informacyjne.
2. Wizerunek może być publikowany w kanałach komunikacji Projektu i Konsorcjum (strony WWW, media społecznościowe, materiały drukowane, prezentacje, raporty, komunikaty) w zakresie niezbędnym do udokumentowania i promocji Projektu oraz upowszechniania jego rezultatów.
3. Wizerunek nie będzie wykorzystywany w sposób naruszający dobra osobiste, w szczególności w kontekście mogącym godzić w dobre imię lub prywatność, z zastrzeżeniem, że udział w wydarzeniach projektowych może wiązać się z utrwalaniem ujęć zbiorowych i reportażowych.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

W granicach i na zasadach określonych w RODO osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania:

1. dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania;
2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją;
3. przenoszenia danych – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy i w sposób zautomatyzowany (jeśli dotyczy);
4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Dobrowolność podania danych

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w naborze i/lub realizacji Prac przedwdrożeniowych w ramach minigrantu w zakresie wymaganym Regulaminem i dokumentacją naboru; brak podania danych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia Wniosku lub realizacji działań projektowych.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

2. Podanie danych w zakresie dodatkowym (np. danych promocyjnych wykraczających poza standardową dokumentację) może być dobrowolne – zgodnie z informacją przekazywaną w danym przypadku.

10. Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące zgody i potwierdzenia

1. Wypełnienie, podpisanie i przekazanie Wniosku oznacza potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną Administratora oraz – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest zgoda – wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz udostępnianie wizerunku na potrzeby naboru, realizacji Prac przedwdrożeniowych i obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu.
2. Wnioskodawca oświadcza, że przekazał niniejszą klauzulę wszystkim osobom, których dane osobowe wskazuje we Wniosku (w szczególności członkom zespołu), a w przypadku przekazania do publikacji wizerunku lub wypowiedzi – posiada stosowne upoważnienia/zgody tych osób, o ile są wymagane.



ZAŁĄCZNIK NR 14 – REGULAMIN PRACY KOMITETU INWESTYCYJNEGO

REGULAMIN PRACY KOMITETU INWESTYCYJNEGO

w Zadaniu nr 1 „Inkubator Rozwoju” projektu „Science4Business – Nauka dla Biznesu” (FENG) Konsorcjum Impact BioMed

Wersja: 1.0

Wchodzi w życie z dniem: 09.02.2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa organizację, tryb działania oraz zasady podejmowania decyzji przez Komitet Inwestycyjny („Komitet”) w ramach naboru, oceny, wyboru do finansowania, monitoringu oraz – w uzasadnionych przypadkach – zatwierdzania zmian w realizacji minigrantów na Prace przedwdrożeniowe w Zadaniu „Inkubator Rozwoju” realizowanym przez Konsorcjum Impact BioMed.
2. Regulamin stanowi załącznik do Regulaminu ramowego naboru, selekcji, realizacji i rozliczania Prac przedwdrożeniowych („Regulamin ramowy”) i stosuje się łącznie z nim oraz z Regulaminami szczegółowymi poszczególnych Konsorcjantów.
3. Komitet działa z poszanowaniem zasad: przejrzystości, równego traktowania Wnioskodawców, bezstronności, poufności, racjonalności wydatków oraz zgodności z wytycznymi Programu FENG i politykami horyzontalnymi UE (w tym DNSH, równość szans, dostępność).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się postanowienia Regulaminu ramowego, a w dalszej kolejności odpowiednie przepisy prawa.

§ 2. Skład Komitetu i role

1. Komitet jest organem decyzyjnym Konsorcjum i składa się z 5 osób, w tym co najmniej:
 - a) jednego eksperta naukowego,
 - b) jednego eksperta branżowego/biznesowego,



- c) eksperta z zakresu inwestycji/finansów.
2. Członkowie Komitetu są powoływani przez Konsorcjum w trybie ustalonym przez Lidera Konsorcjum w porozumieniu z Konsorcjantami, na czas określony lub nieokreślony, z możliwością odwołania i powołania następcy.
 3. Komitet wybiera ze swojego grona Przewodniczącego; dopuszcza się również wybór Zastępcy Przewodniczącego.
 4. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - a) zwoływanie posiedzeń, ustalanie porządku obrad i prowadzenie posiedzeń;
 - b) nadzór nad terminowością prac Komitetu;
 - c) podpisywanie uchwał, decyzji i protokołów;
 - d) rozstrzyganie sytuacji równej liczby głosów (jeśli przewidziano głos rozstrzygający – § 8 ust. 6).
 5. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komitetu zapewnia Lider Konsorcjum lub wskazany Konsorcjant („Sekretariat Komitetu”), w tym w szczególności: przygotowanie materiałów, komunikację z Wnioskodawcami w zakresie organizacyjnym, prowadzenie rejestrów, protokołowanie, archiwizację.

§ 3. Zadania i kompetencje Komitetu

1. Do kompetencji Komitetu należy w szczególności:
 - a) ocena merytoryczna i finansowa Wniosków dopuszczonych do oceny merytorycznej;
 - b) zatwierdzanie schematu punktacji i stosowanych kart oceny (w granicach Regulaminu ramowego);
 - c) ustalanie – jeżeli uzna to za zasadne – minimalnego progu punktowego dla rekomendacji do finansowania (np. 60/100);
 - d) sporządzanie rekomendacji wyboru projektów do dofinansowania, w tym listy rankingowej (ścieżka A) oraz decyzji indywidualnych (ścieżka B);
 - e) podejmowanie decyzji o:
 - przyznaniu finansowania w pełnej kwocie,
 - przyznaniu finansowania z korektą budżetu,
 - przyznaniu finansowania warunkowo (po spełnieniu warunków merytorycznych/organizacyjnych),
 - odrzuceniu Wniosku;
 - f) podejmowanie decyzji o utworzeniu listy rezerwowej i uruchomieniu finansowania z listy rezerwowej w przypadku zwolnienia środków;
 - g) podejmowanie decyzji o zaproszeniu Wnioskodawców na prezentację/pitch (jeżeli przewidziane) oraz o zakresie pytań/oczekiwanych wyjaśnień;



- h) wydawanie stanowiska/akceptacji w przypadku istotnych zmian merytorycznych w projektach w trakcie realizacji, jeśli wymagają tego postanowienia Regulaminu ramowego lub Regulaminu szczegółowego Konsorcjanta;
 - i) opiniowanie raportów końcowych lub kluczowych przeglądów (jeżeli Konsorcjum przewidzi taką rolę Komitetu w danym naborze);
 - j) rekomendowanie usprawnień proceduralnych (np. doprecyzowanie kryteriów, dobór ekspertów zewnętrznych) bez naruszania zasad naboru.
2. Komitet nie przeprowadza oceny formalnej Wniosków – odpowiada za nią zewnętrzny **Zespół oceny formalnej** zgodnie z Regulaminem ramowym; Komitet może jednak zwrócić uwagę na stwierdzone nieścisłości i zwrócić się o ich wyjaśnienie, o ile nie narusza to zasad równego traktowania.

§ 4. Bezstronność, konflikt interesów i wyłączenie z oceny

1. Członkowie Komitetu oraz eksperci wspierający proces oceny działają bezstronnie i niezależnie oraz są zobowiązani do złożenia oświadczeń o:
 - a) braku konfliktu interesów,
 - b) zachowaniu poufności,
 - c) przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO – zgodnie z właściwymi załącznikami i procedurami Konsorcjum.
2. Konflikt interesów zachodzi w szczególności, gdy członek Komitetu:
 - a) jest członkiem zespołu Wnioskodawcy lub pozostaje z nim w relacji służbowej/organizacyjnej mogącej wpływać na bezstronność;
 - b) jest współtwórcą/współwłaścicielem wyników objętych Wnioskiem lub ma bezpośredni interes finansowy w jego realizacji;
 - c) pozostaje w relacji osobistej lub zawodowej z Wnioskodawcą, która może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności;
 - d) reprezentuje jednostkę bezpośrednio zainteresowaną finansowaniem Wniosku.
3. Członek Komitetu, u którego zachodzi konflikt interesów, jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Przewodniczącemu i Sekretariatowi oraz wyłączenia się z oceny i głosowania w sprawie danego Wniosku.
4. W przypadku wyłączenia członka Komitetu, Konsorcjum może:
 - a) przeprowadzić ocenę danego Wniosku w składzie pomniejszonym (o ile zachowane są wymogi kworum i procedury), lub



- b) powołać zastępczego eksperta oceniającego (ad hoc) w zakresie brakującej kompetencji, lub
 - c) przenieść rozstrzygnięcie na posiedzenie, na którym możliwe będzie zachowanie pełnego składu bez konfliktu.
5. Informacja o wyłączeniu członka Komitetu oraz jego uzasadnienie odnotowywane są w protokole.

§ 5. Poufność i ochrona informacji

1. Wszelkie informacje uzyskane w toku oceny Wniosków, w tym treść Wniosków, dane techniczne, wyniki badań, informacje o IP, budżety, oceny i dyskusje Komitetu stanowią informacje poufne i nie mogą być wykorzystywane ani ujawniane poza Projektem bez upoważnienia Konsorcjum, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz wymogów instytucji kontrolnych.
2. Członkowie Komitetu zobowiązani są do przechowywania i przetwarzania dokumentacji oceny w sposób zapewniający bezpieczeństwo informacji (w tym bezpieczeństwo systemów IT) oraz do niezwłocznego zgłaszania incydentów naruszenia bezpieczeństwa.
3. Komitet nie udostępnia Wnioskodawcom szczegółowych ocen cząstkowych innych projektów ani informacji mogących naruszyć tajemnicę przedsiębiorstwa lub prawa osób trzecich.

§ 6. Zwoływanie posiedzeń i tryb pracy

1. Komitet pracuje w trybie:
 - a) posiedzeń stacjonarnych,
 - b) posiedzeń zdalnych (online),
 - c) trybu obiegowego (korespondencyjnego) – w zakresie dopuszczonym Regulaminem ramowym.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Sekretariatu, Lidera Konsorcjum albo Konsorcjantów.
3. Zawiadomienie o posiedzeniu wraz z porządkiem obrad i materiałami powinno zostać przekazane członkom Komitetu co najmniej 3 dni robocze przed posiedzeniem, o ile nie zachodzą okoliczności wymagające pilnego rozpatrzenia (np. ścieżka B).
4. W przypadku ścieżki B (tryb ciągły) dopuszcza się krótszy termin zwołania posiedzenia lub zastosowanie trybu obiegowego, jeżeli zapewnione są: poufność, bezstronność, możliwość zapoznania się z dokumentacją oraz



udokumentowanie decyzji.

§ 7. Dokumenty oceny i narzędzia

1. Podstawą oceny jest dokumentacja aplikacyjna Wniosku wraz z załącznikami dopuszczona do oceny merytorycznej po ocenie formalnej.
2. Komitet dokonuje oceny na podstawie Karty oceny merytorycznej (Załącznik nr 2 do Regulaminu ramowego) oraz – w razie potrzeby – dodatkowych formularzy oceny ryzyka/finansów stosowanych u Konsorcjanta, o ile nie narusza to równego traktowania Wnioskodawców.
3. Komitet może zasięgać opinii ekspertów zewnętrznych, w szczególności dla tematyki specjalistycznej, przy czym:
 - a) ekspert zewnętrzny składa oświadczenia o poufności i braku konfliktu interesów;
 - b) opinia eksperta ma charakter doradczy; decyzję podejmuje Komitet.
4. Komitet może wezwać Wnioskodawcę do wyjaśnień merytorycznych lub finansowych, o ile zapewnione są: równość traktowania, jednolitość podejścia oraz brak negocjowania przewag konkurencyjnych.

§ 8. Ocena merytoryczna i punktacja

1. Ocena merytoryczna obejmuje kryteria określone w Regulaminie ramowym, w szczególności: TRL, innowacyjność, wykonalność, kompetencje zespołu, komercjalizacja, wpływ i zgodność z KIS/FENG, polityki horyzontalne UE (w tym DNSH/6R), zasadność budżetu, trwałość i kontynuacja.
2. Każdy członek Komitetu przyznaje punkty w skali przewidzianej Kartą oceny, do maksymalnie 100 punktów na jednego oceniającego (suma kryteriów).
3. Ocena końcowa Wniosku stanowi średnią arytmetyczną sum punktów przyznanych przez członków Komitetu biorących udział w ocenie.
4. Komitet może ustalić minimalny próg punktowy rekomendacji do finansowania; informacja o progu jest utrwalana w protokole i stosowana jednolicie w ramach danego naboru.
5. Komitet w ocenie budżetu bierze pod uwagę w szczególności:
 - a) kwalifikowalność kosztów w świetle Regulaminu ramowego i Regulaminu szczegółowego;
 - b) racjonalność i efektywność kosztową;



- c) limity i ograniczenia (np. 10% na środki trwałe w ramach kosztów bezpośrednich u danego Konsorcjanta);
 - d) zakaz podwójnego finansowania tych samych zadań;
 - e) spójność kosztorysu z harmonogramem i rezultatami.
6. Komitet może rekomendować korekty budżetu (obniżenie lub przesunięcia), jeżeli uzna, że część kosztów jest nieuzasadniona lub niekwalifikowalna, przy czym korekty nie mogą prowadzić do finansowania działań wykluczonych.

§ 9. Prezentacje Wnioskodawców (pitch) i wyjaśnienia

1. Komitet może podjąć decyzję o zaproszeniu wybranych Wnioskodawców na prezentację projektu (stacjonarną lub online).
2. Standard prezentacji: 10–15 minut prezentacji + sesja pytań; Komitet może określić inny czas w zaproszeniu.
3. Informacja o prezentacji powinna zostać przekazana z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni, o ile to możliwe.
4. Brak udziału w prezentacji bez usprawiedliwienia może skutkować podjęciem decyzji na podstawie dostępnej dokumentacji, w tym obniżeniem oceny w zakresie kryteriów wymagających wyjaśnień lub odrzuceniem wniosku, jeżeli brak prezentacji uniemożliwia rzetelną ocenę.
5. Pytania i wyjaśnienia powinny dotyczyć uzupełnienia informacji, a nie modyfikowania wniosku w sposób naruszający zasady konkurencyjności (ścieżka A) lub równych warunków oceny.

§ 10. Podejmowanie decyzji, kworum i głosowanie

1. Komitet podejmuje decyzje na posiedzeniu lub w trybie obiegowym.
2. Dla ważności decyzji podejmowanych na posiedzeniu wymagane jest kworum co najmniej **3/5 składu Komitetu**, tj. obecność minimum 3 członków Komitetu.
3. Decyzje podejmowane na posiedzeniu zapadają **zwykłą większością głosów** członków Komitetu obecnych i uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku wyłączenia członka z głosowania z powodu konfliktu interesów, decyzje podejmowane są przez pozostałych uprawnionych członków, przy zachowaniu kworum.



5. Dopuszcza się podejmowanie decyzji w trybie obiegowym, jeżeli wszyscy członkowie Komitetu uprawnieni do oceny danego Wniosku złożyli podpis pod decyzją (w formie przyjętej przez Konsorcjum: kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/inna forma akceptacji przewidziana procedurą).
6. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, o ile Przewodniczący był wyznaczony i bierze udział w głosowaniu oraz nie zachodzi konflikt interesów; w przeciwnym razie sprawa jest kierowana do ponownego rozpatrzenia lub uzupełnienia składu oceny.

§ 11. Rodzaje rozstrzygnięć Komitetu

1. Komitet może podjąć rozstrzygnięcie w formie uchwały lub protokołowanego postanowienia, w szczególności:
 - a) przyznanie minigrantu w pełnej wnioskowanej kwocie;
 - b) przyznanie minigrantu z korektą budżetu – z podaniem zakresu korekt i uzasadnienia;
 - c) przyznanie minigrantu warunkowo – z wyszczególnieniem warunków (np. doprecyzowanie zakresu, modyfikacja harmonogramu, uzupełnienie zespołu, korekta kosztów, uzupełnienie dokumentacji merytorycznej);
 - d) odrzucenie Wniosku – z podaniem syntetycznych przyczyn (np. niewystarczająca punktacja, wysokie ryzyko, brak spójności budżetu, brak przesłanek wdrożeniowych) lub z przyczyn budżetowych;
 - e) utworzenie listy rezerwowej oraz uruchomienie finansowania z listy rezerwowej przy zwolnieniu środków;
 - f) odroczenie decyzji – wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, z określeniem zakresu informacji koniecznych do podjęcia decyzji i terminu ponownego rozpatrzenia.
2. Rozstrzygnięcia Komitetu są ostateczne w zakresie oceny merytorycznej; dopuszczalne są zastrzeżenia formalne na zasadach określonych w Regulaminie ramowym.

§ 12. Ranking, lista rezerwowa i alokacja środków

1. W ścieżce A Komitet działa na podstawie listy rankingowej sporządzonej w oparciu o średnie oceny punktowe.
2. Minigranty rekomendowane do dofinansowania muszą spełniać łącznie:
 - a) wymogi formalne dopuszczenia do oceny merytorycznej,
 - b) ewentualny minimalny próg punktowy (jeśli ustanowiony),



c) mieścić się w dostępnej alokacji środków.

3. Komitet może podjąć decyzję o zachowaniu części alokacji na kolejny nabór lub dla ścieżki B, jeżeli uzna to za uzasadnione jakością Wniosków lub potrzebą elastyczności budżetowej.
4. Wnioski, które spełniają próg punktowy, lecz nie uzyskały finansowania z uwagi na wyczerpanie środków, mogą zostać wpisane na listę rezerwową.
5. Z listy rezerwowej finansowanie przyznaje się zgodnie z kolejnością rankingową, o ile Komitet nie wskaże obiektywnej, udokumentowanej przyczyny odstępstwa (np. niezgodność kosztów po zmianie wytycznych, utrata kwalifikowalności).

§ 13. Zatwierdzanie zmian w Minigrantach (rola Komitetu w trakcie realizacji)

1. Komitet może uczestniczyć w zatwierdzaniu istotnych zmian w Minigrantach, jeżeli:
 - a) zmiana wpływa na cele TRL/BRL, kluczowe kamienie milowe lub zakres rezultatów; lub
 - b) zmiana dotyczy znaczących przesunięć budżetowych lub zwiększenia budżetu; lub
 - c) zmiana dotyczy wydłużenia okresu realizacji ponad 18 miesięcy; lub
 - d) Regulamin szczegółowy danego Konsorcjanta lub decyzja Konsorcjum tak stanowi.
2. Wniosek o zmianę jest przedstawiany Komitetowi przez właściwego Konsorcjanta wraz z uzasadnieniem, oceną wpływu na harmonogram, koszty, ryzyka i rezultaty.
3. Komitet podejmuje decyzję o akceptacji/odmowie/akceptacji warunkowej zmiany w trybie posiedzenia lub obiegowym, a decyzja jest protokołowana.

§ 14. Protokół, archiwizacja i ślad audytowy

1. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządza się protokół zawierający co najmniej: datę, formę posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, wskazanie wyłączeń z powodu konfliktu interesów, listę ocenianych Wniosków, wyniki głosowań oraz treść rozstrzygnięć.
2. Dokumentacja oceny (karty oceny, opinie ekspertów, protokoły, uchwały) przechowywana jest przez Sekretariat Komitetu zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji projektowej i przepisami właściwymi dla Projektu (w



tym wymaganiami kontroli i audytu).

3. Komitet zapewnia rozliczalność procesu oceny poprzez możliwość odtworzenia przebiegu procedury (audit trail), przy jednoczesnym zachowaniu poufności.

§ 15. Komunikacja wyników i informacja zwrotna

1. Informacja o rozstrzygnięciach Komitetu przekazywana jest Wnioskodawcom przez właściwego Konsorcjanta lub Sekretariat Komitetu, zgodnie z trybem przewidzianym w Regulaminie ramowym (ścieżka A – po rozstrzygnięciu konkursu; ścieżka B – sukcesywnie).
2. Na wniosek Wnioskodawcy możliwe jest przekazanie informacji zwrotnej o mocnych i słabych stronach Wniosku (np. w formie skróconej karty oceny lub komentarza), z zastrzeżeniem:
 - a) ochrony poufności ocen,
 - b) nieujawniania informacji o innych projektach,
 - c) ograniczeń wynikających z tajemnicy przedsiębiorstwa lub procedur IP.

§ 16. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Członkowie Komitetu przetwarzają dane osobowe zawarte w dokumentacji naboru, oceny i realizacji minigrantów wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Komitetu, zgodnie z RODO, klauzulami informacyjnymi Konsorcjantów oraz Załącznikiem nr 13 do Regulaminu ramowego.
2. Członkowie Komitetu są zobowiązani do stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych, w tym do nieprzetwarzania danych poza zatwierdzonymi kanałami komunikacji i repozytoriami dokumentów.
3. Naruszenia ochrony danych osobowych podlegają niezwłocznemu zgłoszeniu do Sekretariatu oraz do inspektora ochrony danych zgodnie z procedurami Administratora.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Konsorcjum i obowiązuje przez okres realizacji Zadania „Inkubator Rozwoju”, chyba że zostanie zastąpiony nową wersją.
2. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej (wersjonowania) i zatwierdzenia w trybie przyjętym w Konsorcjum.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

3. Załącznikami operacyjnymi do niniejszego Regulaminu mogą być: wzór protokołu posiedzenia, wzór oświadczenia o braku konfliktu interesów, wzór NDA/poufności (o ile stosowane), instrukcja obiegu dokumentów.